

ANH



R

Al responder cite radicado: 20186220423062 Id: 343910

Folios: 3 Fecha: 2018-11-30 07:16:37

Anexos: 0

Remitente: LIBARDO ANDRES HUERTAS

Destinatario: GERENCIA DE SEGUIMIENTO A CONTRATOS EN PRODUCCION

Bogotá D.C., 03 de diciembre de 2018

Ing. Alejandro Delgadillo Sanchez  
Supervisor Contrato No. 098 de 2018  
Gerencia de Contratos en Producción  
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS - ANH  
Avenida Calle 26 No. 59-65 Piso 2  
Ciudad

**Asunto: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No. 11 del mes de noviembre 2018 - Contrato 098 de 2018.**

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer la entrega del Informe de Cumplimiento de Actividades No. 11 de 12 del Contrato No. 098 de 2018, el cual corresponde a las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2018.

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento(a).

Cordialmente,

  
firma

Número Documento de Identidad: 1.110.446.513

Dirección del Contratista: Calle 147 # 11-50

Teléfono o Celular Contratista: 3002666161

Correo electrónico Personal Contratista: inghuertas@hotmail.com

Anexos: Se anexa informe de cumplimiento de actividades en 02 folios.

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 098 DE 2018, CELEBRADO  
ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y LIBARDO ANDRES HUERTAS  
CUEVAS**

**PERIODO: 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018**

**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

<b>Contrato Número</b>	098	<b>Fecha de firma</b>	17/01/2018
		<b>Fecha de inicio</b>	17/01/2018
<b>Contratista</b>	LIBARDO ANDRES HUERTAS CUEVAS		
<b>Objeto del Contrato</b>	Prestar los servicios profesionales especializados para brindar apoyo a la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos en la actualización, ajuste, implementación, seguimiento y control del Sistema de Gestión de Calidad y la planeación de la dependencia.		
<b>Número y fecha CDP</b>	12218 12/01/2018	<b>Número y fecha RP</b>	11218 17/01/2018
<b>Plazo de Ejecución</b>	Hasta el 31 de diciembre de 2018	<b>Fecha de Terminación</b>	31/12/2018
<b>Valor Total del Contrato (IVA incluido)</b>	\$ 110.118.354	<b>Honorarios Mensuales (IVA incluido)</b>	\$ 9.575.509

**DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO**

1. Gestionar la estandarización, normalización e integración de los procesos de la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos al Sistema Integrado de Gestión y Control de la ANH.

- En el mes de noviembre se realizó el análisis de los tiempos promedios de los tramites gestionados en la VCH, donde se estableció un plan de acción para determinar una línea de flujo de trabajo de cada uno de los tramites e identificar el cuello de botella, esto con el fin de generar una eficiente gestión en el seguimiento desarrollado en la vicepresidencia y poder dar cumplimiento a la meta establecida en el plan piloto de los ANS.
- Se generaron lineamientos a todas las personas encargadas de actualizar la base de datos de las tres gerencias de la VCH de la manera en la cual se deben incluir los tramites allegados a la VCH.

2. Gestionar el modelo de seguimiento y control del desarrollo de los procesos de la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos con el fin de mantener una tendencia permanente a la mejora.

- En el mes de noviembre se consolido la base de datos para el seguimiento de los tramites de la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos con el fin de realizar seguimiento al promedio de días del plan piloto de seguimiento.



3. Diseñar y ajustar los indicadores de gestión de procesos y resultados.

- Se consolidó y se presentó a la gerencia de contratos en exploración la información correspondiente a los indicadores de pozos y sísmica del mes de octubre requerida por el departamento de planeación, los cuales se reportan en la plataforma SINERGIA.

4. Realizar la medición y cargue de los indicadores de gestión de acuerdo con la frecuencia establecida para tal fin.

- Se actualizaron los indicadores de octubre de los procesos de la VCH, adicionalmente se realizó un análisis de tendencia de cada uno de los indicadores de gestión para realizar el respectivo seguimiento.
- Se consolidó y se presentó a la gerencia de Planeación la información correspondiente a los indicadores de pozos y sísmica del mes de octubre requerida por el departamento de planeación, los cuales se reportan en la plataforma SINERGIA.
- Se gestiono la presentación para el Ministerio de Minas y Energía de los hitos de los indicadores SINERGIA Y NO SINERGIA de Pozos, Sísmica e Inversiones.

5. Seguimiento y control al cumplimiento de los planes de mejora establecidos por la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos con el objeto de alcanzar las metas establecidas en los indicadores.

- Se presento a la Oficina de Control Interno el avance del cumplimiento a las actividades establecidas en el plan de mejoramiento de la auditoria de los contratos E&P.
- Se realizo el seguimiento al plan de mejoramiento de los procesos de GSCE, GSCP, GSCYMA a través de la herramienta DOFA, se estructuro un cronograma de actividades en el cual se estipulo el paso a paso del ejercicio.
- Se estructuro e implemento en la plataforma SIGECO el plan de mejoramiento del plan piloto de la nueva estructura de seguimiento transversal de la VCH.
- Se actualizo el avance de cada una de las actividades de los planes de mejoramiento en la plataforma SIGECO.

6. Estructurar los mapas de riesgos y los planes de calidad de los procesos de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

- En el mes de noviembre se revisó y se actualizo la matriz de riesgos de GSCE - GSCP.

7. Apoyar la implementación y seguimiento de los acuerdos de niveles de servicio en los procesos misionales.

- Se está estructurando los acuerdos de Niveles de servicio de la gerencia SCYMA.
- Se está estructurando los acuerdos de Niveles de servicio de la gerencia GSCE.
- Se está estructurando los acuerdos de Niveles de servicio de la gerencia GSCP.



8. Acompañar y participar activamente en la implementación del programa de auditorías internas del sistema integrado de gestión.

- En el mes de noviembre se realizó seguimiento a las observaciones de la auditoría interna y externa.

9. Estructurar y presentar los informes que le sean requeridos por el supervisor del contrato.

- Se presentó el informe mensual de actividades del mes de noviembre.
- Se consolidó nuevamente el informe de entrega del vicepresidente saliente Omar Mejía Tette, de acuerdo con unos ajustes solicitados.

10. Adelantar talleres de capacitación y apoyo para la integración y transformación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad de la ANH.

- Se participó activamente en la implementación y capacitación de la plataforma SIGECO, donde se establecieron opciones de mejora que se identificaron a través del manejo de la misma durante todo el año.
- Se estructuró y se gestionó una base de datos para realizar el seguimiento de las capacitaciones realizadas al personal de la VCH con el fin de establecer estadísticas que permitan llevar a un análisis de mejora.

11. Formular acciones preventivas, correctivas y de mejora al sistema integrado de gestión.

- Se presentó a la Oficina de Control Interno el avance del cumplimiento a las actividades establecidas en el plan de mejoramiento de la auditoría de los contratos E&P.
- Se estructuró un plan de acción preventiva de una auto revisión realizada por la GSCE y se implementó el plan de mejoramiento para mitigar y eliminar las causas raíces.
- Se estructuró y actualizaron las actividades en la plataforma SIGECO el plan de Mejoramiento del nuevo esquema de Seguimiento integral de la VCH.
- Se estructuró en la plataforma SIGECO el plan de mejoramiento de las actividades establecidas como resultado del ejercicio del DOFA de los procesos GSCE, GSCP y GSCYMA.

12. Gestionar los informes de gestión y control de competencia de la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos.

- En el mes de noviembre se gestionaron los informes y respuestas de la Oficina de Control Interno.



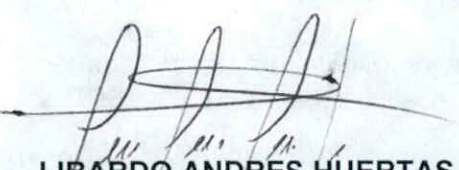
13. Mapa de procesos y procedimientos asociados a las funciones de la VCH, revisado y actualizado.

- Se realizó el seguimiento de la base de datos de los trámites allegados a la VCH, en la cual se expone por cada uno de los 9 líderes de seguimiento la cantidad de trámites que tienen a su cargo de acuerdo con los contratos asignados, en la cual se identifica la línea de flujo de cada uno de los trámites y adicionalmente identifica en que dependencia de la ANH o Entidad externa se encuentra cada uno de los trámites.
- Se publicó el instructivo de trámites de la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos para la nueva estructura de seguimiento.

14. Desempeñar las demás actividades inherentes al objeto y la naturaleza del contrato y aquellas indicadas por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.

- Se participó en la revisión del módulo de indicadores, documentos y Plan de mejora de la plataforma SIGECO con el departamento de Planeación.
- Se lideró la actualización y la organización de la información de los contratos E&P en las carpetas de los servidores de la GSCE para generar una línea base del estado de cada uno de los contratos y posteriormente establecer un cronograma de actividades para actualizar toda la información.
- Se atendieron todas las solicitudes realizadas por la plataforma SILVIA generando oportunamente las respuestas de las preguntas allegadas a través de esta plataforma.
- Se realizó seguimiento a las actividades establecidas en el cronograma de mejoramiento del SSCH.
- Se gestionó y se consolidó las respuestas de las preguntas del congreso y senado que competen a la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos.

Atentamente,



**LIBARDO ANDRÉS HUERTAS CUEVAS**

C.C 1.110.446.513 de Ibagué  
Contratista