



Doctor

**Edilson Arenas Silva**

Supervisor contrato No. 342 de 2018

**AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS**

Avenida calle 26 No 59-65 piso 2

Bogotá D.C

**Asunto:** Informe mensual No.1 contrato No 342 de 2018

En mi calidad de contratista del contrato 342 de 2018 del 26 de enero de 2018, a continuación, me permito informar las actividades relacionadas con la ejecución del contrato en referencia en el mes de enero de 2018.

DEPENDENCIA: Vicepresidencia Administrativa y Financiera.

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar los servicios profesionales de acompañamiento y apoyo a la vicepresidencia administrativa y financiera, en el proceso de gestión presupuestal y administrativa de la ANH.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YAER ALIRIO PAEZ TRIANA

NÚMERO DEL CONTRATO: 342 de 2018

PERIODO DEL INFORME: Del 26 al 31 de enero de 2018

SUPERVISOR DESIGNADO: Edilson Arenas Silva

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 26 de enero de 2018

FECHA FIRMA ACTA DE INICIO: 26 de enero de 2018

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO: 31 de diciembre de 2018

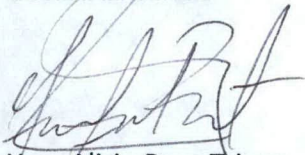
En desarrollo del objeto contractual, EL CONTRATISTA se compromete a cumplir las siguientes obligaciones específicas durante la ejecución de contrato suscrito hasta diciembre 31 de 2018:

1. Acompañar a la vicepresidencia administrativa y financiera en la revisión, elaboración y aplicación de procesos y procedimientos de carácter presupuestal y administrativo.
2. Apoyar las actividades necesarias para la preparación y presentación oportuna de los informes establecidos en la ley o los requeridos, destinados a las diferentes áreas internas o entidades, relacionados con la gestión presupuestal o administrativa.
3. Apoyar la implementación de políticas, normas, planes y programas de carácter presupuestal y administrativo.
4. Realizar las operaciones requeridas en los sistemas de información financiera, presupuestal, contable y/o administrativa.
5. Acompañar a la entidad en el fortalecimiento, seguimiento y análisis de la información presupuestal y administrativa desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por el supervisor inmediato necesarias para el cumplimiento de la misión y visión institucional, de acuerdo con la naturaleza, propósito principal y área control disciplinario interno.
6. Para el cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá contar con un equipo de cómputo que cumpla con los requerimientos mínimos para ser compatibles con la infraestructura tecnológica de la ANH.
7. Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor inmediato necesarias para el cumplimiento de la misión y visión institucional, de acuerdo con la naturaleza del mismo.

Actividades realizadas:

- a. Se apoyó en la elaboración y recopilación de información de hojas de vida de nuevos contratistas para la Vicepresidencia Administrativa y Financiera, de la AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS, (ANH)
- b. Se dio apoyo a Janier en la solicitud de RPs por parte de los contratistas y organizar la numeración de los contratos en la base de datos correspondiente, de todo el personal de la AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS (ANH)
- c. Asistencia a reunión convocada por el supervisor, para la revisión de actividades propias del cargo.
- d. Actualización de equipo de cómputo como requerimiento para las actividades en ejecución al contrato.
- e. Activación de usuario al equipo para iniciar actividades con el programa de la AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS (ANH)
- f. Inducción al cargo con las actividades específicas.

CORDIALMENTE



Yaer Alirio Paez Triana

CC 1.073.381.865