

Bogotá D.C., Mayo 2 de 2018

ANH



Al responder cite radicado: 20183020142712 Id: 275064

Folios: 2 Fecha: 2018-05-02 09:37:41

Anexos: 0

Remitente : ANA ISABEL BERRIO

Destinatario: VICEPRESIDENCIA PROMOCION Y ASIGNACION DE AREAS

**Señor
Eduardo Rodriguez Zapata
Experto 3 / Grado 5
Vicepresidencia de Promoción y Asignación de Áreas
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH
Av. Calle 26 No. 59-65 Piso 2
Ciudad**

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2018

Cordial saludo,

Presento informe de actividades como Asesor de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH, periodo comprendido entre el 1 al 30 de abril de 2018.

Atentamente,

**ANA ISABEL BERRIO CLAVIJO
C.C. 52.474.687 Bogotá
Asesor
Contratista**

Anexo Informe de Actividades

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 027 de 2018, CELEBRADO ENTRE LA
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y ANA ISABEL BERRIO CLAVIJO**

PERIODO: 1 AL 30 DE ABRIL DE 2018

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

DEPENDENCIA	VICEPRESIDENCIA DE PROMOCIÓN Y ASIGNACIÓN DE ÁREAS
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANA ISABEL BERRIO CLAVIJO
NÚMERO DEL CONTRATO	027 de 2018
OBJETO DEL CONTRATO	Contratar la prestación de servicios profesionales especializados de apoyo en la realización y ejecución de eventos tanto nacionales como internacionales, en los cuales la ANH sea organizador y/o invitado, en el marco del plan de promoción y mercadeo de la VPAA, así como en el acompañamiento desde un punto de vista gráfico y de mercadeo de los procedimientos competitivos que adelante la ANH en el 2018.
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	15 de Enero de 2018
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31 de diciembre de 2018
PERIODO DEL INFORME	Del 1 al 30 de abril de 2018

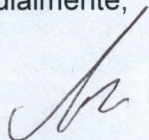
- 1. OBJETIVO:** Describir las actividades mensuales derivadas del cumplimiento de las obligaciones generales y específicas contempladas en el contrato indicado de manera precedente.
- 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE CONFORMIDAD CON LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Brindar acompañamiento y apoyo en el proceso de organización, coordinación y logística de los procedimientos competitivos que la ANH adelante en el 2018.	<ul style="list-style-type: none">• Brindó acompañamiento en las reuniones referentes a los Procedimientos Competitivos de la ANH.

2	Brindar apoyo en la organización, coordinación y logística de los eventos realizados por la ANH, en el marco del plan de promoción de la Vicepresidencia de Promoción y Asignación de Áreas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la organización y logística del evento de Minuta Offshore, en el cual participaron entidades del sector público y privado.
3	Apoyar en la organización, coordinación y logística de los eventos tanto nacionales como internacionales en los cuales la ANH sea invitada a participar.	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de la logística y organización de los eventos: de Pilas Públicas Para la Guajira, Derechos Humanos y Económicos y La Conferencia Magistral de Yacimientos en Roca Generadora en Blanco y Negro.
4	Propiciar y coordinar el acercamiento en eventos del sector de hidrocarburos, con el fin de buscar espacios estratégicos donde la ANH pueda tener participación.	<ul style="list-style-type: none"> • Alistamiento y organización del evento Encuentro de Entidades Reguladoras a realizarse en septiembre, incluida la ficha técnica de requerimientos específicos.
5	Apoyar en las etapas precontractual, contractual y poscontractual de los procesos de contratación administrativa y/o misional, que el Vicepresidente de Promoción y Asignación de Áreas o el supervisor del contrato le designen.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de los informes de supervisión de los contratistas. • Organización y participación de la video conferencia con la secretaria de hidrocarburos del Ecuador. • Realización del informe correspondiente al histórico de los eventos de Yacimientos en Roca Generadora, desde el 2014 al 2018. • Realización del documento " Qué lecciones le deja al sector las dificultades y cambios que ha generado"
6	Brindar apoyo en el desarrollo y ejecución de todas las actividades y/o documentos con relación a la estructura de comunicación visual de la Vicepresidencia de Promoción y Asignación de Áreas.	<ul style="list-style-type: none"> • Realización, Diseño y diagramación de las infografías de reservas de Petróleo y Gas para el año 2017, requeridas por el ministro de Minas, Dr. Germán Arce Zapata y el presidente de la ANH Dr. Orlando Velandia Sepúlveda. • Realización, Diseño y diagramación de los habladores y Agenda Correspondiente correspondientes al evento de Pilas Públicas Para la Guajira.

		<ul style="list-style-type: none">• Ajuste Gráfico correspondiente al evento Charla Magistral de YRG en Blanco y Negro.• Realización, diseño y diagramación de la presentación correspondiente a Audiencia Pública Cumaral.
--	--	--

Cordialmente,



ANA ISABEL BERRIO CLAVIJO
CC 52.474.687 BOGOTA