




Al contestar cite Radicado 20195210084263 Id: 386592  
Folios: 9 Fecha: 2019-04-11 14:14:05  
Anexos: 0  
Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

**INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. 352 DE 2019, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y DIANA PAOLA FORERO MARTINEZ**

FECHA DEL INFORME: ABRIL 05 DE 2019

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	352 de 2019	<b>FECHA DE FIRMA</b>	21 MARZO 2019
		<b>FECHA DE INICIO</b>	21 MARZO 2019
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	DIANA PAOLA FORERO MARTINEZ		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	46.384.101		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	Prestación de servicios profesionales para la gestión del ciclo de regalías y la liquidación de derechos económicos		
<b>CDP No.</b>	41419	<b>FECHA CDP</b>	18 de marzo de 2019
<b>RP No.</b>	58819	<b>FECHA RP</b>	21 de marzo de 2019
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	Hasta el 31 de diciembre de 2019 a partir de la suscripción del acta de inicio	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31 de diciembre de 2019
<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	21 de marzo de 2019	<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	N/A
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$80.000.000	<b>FORMA DE PAGO</b>	MENSUAL

	<b>AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS</b> INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL SUPERVISOR	ANH-GCO-FR-45 01/03/2016 Versión N°01 Página 2 de 9
---	---	--

<b>PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>	21 AL 31 DE MARZO DE 2019
--	---------------------------

## CONTROL DE LA EJECUCIÓN

De acuerdo con las tareas asignadas y lineamientos efectuados por la Gerencia de Regalías y Derechos Económicos (E), la contratista **Diana Paola Forero Martinez** desarrolló labores propias del objeto de su contrato, que durante el periodo de este informe, se llevaron a cabo y hacen parte de las funciones y competencias de la dependencia.

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA EN EL MES DE MARZO DE 2019.

En cumplimiento de las funciones de supervisión del contrato, se ha revisado que la contratista desarrolló las siguientes actividades durante el periodo 21 al 31 de marzo del presente año, relacionadas en el informe de actividades con radicado ANH20195210117252 Id 384021 de fecha 04 de abril de 2019, para dar cumplimiento a la ejecución del contrato y sus obligaciones específicas.

Durante el mes de marzo desarrolló labores de apoyo en la gestión y revisión del proceso precontractual de los Contratos de Prestación de Servicios de la VORP según el siguiente detalle:

1. *Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- en el desempeño y cumplimiento oportuno y cabal de las funciones propias y delegadas en materia de actividades de regalías, derechos económicos y sus procesos.*

La contratista prestó apoyo a la VORP en el desempeño y cumplimiento oportuno y cabal de las funciones propias y delegadas, especialmente en materia de actividades de derechos económicos y sus procesos como se mencionará más adelante.

2. *Apoyar a la Vicepresidencia -VORP- en todas las actividades que se requieran, para el cumplimiento de procesos relacionados con la liquidación de regalías y elaboración de estados de cuenta de derechos económicos por exploración y explotación de hidrocarburos.*

En materia de regalías en el mes de marzo no se requirió ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual; no obstante, en lo que tiene que ver con derechos económicos y en desarrollo de las obligaciones del Contrato, el contratista adelantó el análisis de la información de la operadora Ecopetrol que permitió la conciliación de las cuentas por pagar.

CONCEPTO	SALDO PENDIENTE POR APLICAR
D.E. % PARTICIPACION EN LA PRODUCCIÓN	\$8.641.702.528
D.E. TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA (EXPLORACION)	\$16.895.997
D.E. TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA (EXPLOTACION)	\$64.870.087
D.E. USO DE SUBSUELO AREAS EN EXPLOTACION	\$248.658.188
PENDIENTE DE INFORMACIÓN	\$2.072.756.316
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>\$11.044.883.116</b>

3. *Apoyar en el proceso de conciliación de saldos de cartera y depuración de las cuentas pendientes de aplicación por concepto de derechos económicos, así como las acciones a seguir por parte de VORP, referidas a la implementación de las normas internacionales NIIF.*

En el mes de marzo el contratista en desarrollo de su objeto contractual apoyó a la VORP con el trámite de conciliación de saldos de cartera y depuración de las cuentas pendientes de aplicación por concepto de derechos económicos, las cuales se encuentran descritas a continuación:

DERECHO ECONOMICO	NUMERO DE CONTRATOS	CARTERA CONTABLE EN USD
D.E. % PARTICIPACION EN LA PRODUCCIÓN	3	790
D.E. PRECIOS ALTOS EN LA PRODUCCIÓN	64	379.241
D.E. TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	40	447.701
D.E. TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA (EXPLOTACION)	50	809.038
D.E. USO DE SUBSUELO AREAS EN EXPLORACION	17	638.900

DERECHO ECONOMICO	NUMERO DE CONTRATOS	CARTERA CONTABLE EN USD
D.E. USO DE SUBSUELO AREAS EN EXPLOTACION	45	216.928
DIFICIL COBRO D.E. TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	28	622.126
DIFICIL COBRO D.E. USO DE SUBSUELO AREAS EN EXPLORACION	7	160.641
DIFICIL COBRO D.E. USO DE SUBSUELO AREAS EN EXPLOTACION	13	18.573
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>267</b>	<b>3.293.937</b>

Saldo en cartera a 31 de diciembre de 2018.

Asimismo, efectuó la circularización de saldos de cartera entregada por la VAF con corte a 31 de diciembre de 2018, confirmando los registros contables y revisando las partidas, de los soportes radicados a la fecha por las compañías Amerisur Rad. 20186210415212 ID 341337, NGECE Rad. 20186210417612 ID 342032, Hupecol Rad. 20186210408312 ID 339329, Parex Rad. 20186210408242 ID 339236 y Canacol Rad. 20186210419032 ID 342572; identificando los saldos de obligaciones pagadas por los Contratistas, para lo cual proyectó las aplicaciones de pago y recordatorios de cobro de:

CONTRATO /FASE	PENDIENTE COBRO COACTIVO	PENDIENTE REALIZAR PRIMER RECORDATORIO DE COBRO	PENDIENTE REALIZAR SEGUNDO RECORDATORIO DE COBRO	TOTAL GENERAL
<b>GARIBAY</b>		<b>1</b>		<b>1</b>
VIGENCIA 2013		1		1
<b>LLA-22</b>			<b>2</b>	<b>2</b>
FASE II PEP			2	2
<b>MORICHITO</b>	<b>8</b>	<b>2</b>		<b>10</b>
FASE I PEP		2		2
I SEMESTRE 2016	1			1
I SEMESTRE 2017	1			1
II SEMESTRE 2014	1			1

CONTRATO /FASE	PENDIENTE COBRO COACTIVO	PENDIENTE REALIZAR PRIMER RECORDATORIO DE COBRO	PENDIENTE REALIZAR SEGUNDO RECORDATORIO DE COBRO	TOTAL GENERAL
II SEMESTRE 2015	1			1
II SEMESTRE DE 2017	1			1
VIGENCIA 2015	1			1
VIGENCIA 2016	1			1
VIGENCIA 2017	1			1
<b>RIO VERDE</b>		<b>1</b>		<b>1</b>
III TRIMESTRE DE 2016 - II SEMESTRE 2016		1		1
<b>SN-9</b>		<b>1</b>		<b>1</b>
FASE I PEP		1		1
<b>VMM-2 ADICIONAL</b>		<b>2</b>		<b>2</b>
FASE I - FRACCION AÑO 2		2		2
<b>VMM-35</b>			<b>2</b>	<b>2</b>
FASE II			2	2
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>19</b>

*4. Apoyar el proceso de elaboración de documentos, informes, conceptos, respuestas a recursos de reposición y apelación, propuestas de circulares, memorandos, gestión de cuentas de cobro para el recaudo anticipado de regalías, comunicaciones internas y a terceros y demás que se le requieran según competencias de la VORP.*

En el mes de marzo y respecto del periodo de supervisión, el contratista en desarrollo de sus obligaciones apoyó a la VORP en la elaboración del documento para dar respuesta a la comunicación interna recibida el 13 de marzo de 2019 Rad. 20194110058573 Id. 377401, con destino a la Gerencia de Seguimiento a Contratos en Exploración.

*5. Apoyar a la Vicepresidencia -VORP- en todas las actividades que se le requieran para el cumplimiento y eficacia de los procesos relacionados con el*

*manejo de sistemas de información utilizados para liquidación, recaudo y transferencia de regalías por la producción de hidrocarburos y de derechos económicos.*

El contratista adelantó revisión de las carpetas de los contratos, utilizando como fuente lo dispuesto en Control Doc, orfeo y el SCCH, para confirmar fases actuales, obligaciones contractuales y gestión realizada a la fecha. Lo anterior, con el objeto de establecer los saldos a cargo de las Operadoras y las partidas pendientes por aplicar.

*6. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones - VORP- en la gestión de cartera, aplicaciones de pagos, y elaboración de estados de cuenta por concepto de derechos económicos, de los contratos y/o convenios que le sean asignados.*


Durante el periodo el contratista proyectó las siguientes comunicaciones:

CONTRATO	ASUNTO
CARACOLI	Segundo recordatorio de pago
CARACOLI	Estado de pagos de Derechos Económicos y Transferencia de Tecnología
CEDRELA	Aplicación de Pago
VMM 2	Aplicación de Pago
DOROTEA	Aplicación de Pago

*7. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- en el mejoramiento, desarrollo y la implementación de procedimientos del proceso, en el Sistema Integral de Gestión y Control de la entidad, así como en el mejoramiento de los indicadores de gestión, cuando así le sea requerido.*

En el transcurso del mes de marzo no se requirió al contratista actividades relacionadas con esta obligación contractual.

*8. Apoyar en la gestión de seguimiento y análisis al cumplimiento de las obligaciones económicas contractuales, disposiciones reglamentarias y resoluciones, relacionadas con el ciclo de regalías y los derechos económicos.*

	<p align="center"><b>AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS</b>  <b>INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL SUPERVISOR</b></p>	<p>ANH-GCO-FR-45  01/03/2016  Versión N°01  Página 7 de 9</p>
---	--	---

En el transcurso del mes de marzo no se requirió al contratista actividades relacionadas con esta obligación contractual.

*9. Apoyar en la consolidación y actualización de las bases de datos utilizadas para el control de la gestión de los diferentes temas relacionados con las actividades de competencia de la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones - VORP, específicamente los que se encuentran a cargo de la Gerencia de Regalías y Derechos Económicos.*

El contratista adelantó la revisión de las bases de datos utilizadas para hacer seguimiento a la gestión y aplicación de derechos económicos; de igual manera, identificó consignaciones efectuadas por las operadoras por concepto de Derechos Económicos.

*10. Apoyar en la atención de solicitudes, peticiones y requerimientos de información, que realicen las partes interesadas tanto internas como externas, que le sean asignadas.*

En el transcurso del mes de marzo no se requirió al contratista actividades relacionadas con esta obligación contractual.

*11. Participar y dar soporte en mesas de trabajo, reuniones y comités a las que sea convocado, o deba participar por cuenta de la ejecución de las actividades encomendadas y de los asuntos de regalías y derechos económicos.*

el contratista asistió a inducción impartida por el Vicepresidente de Operaciones, Regalías y Participaciones el 27 de marzo de 2019, donde se presentó el rol de la VORP en la ANH, las funciones de cada Gerencia, y las clases de Derechos económicos, entre otros temas.

*12. Apoyar con los mecanismos de validación y auditoria de la liquidación de regalías y derechos económicos establecidos.*

En el transcurso del mes de marzo no se requirió al contratista actividades relacionadas con esta obligación contractual.

*13. Acordar con el Gerente de Regalías y Derechos Económicos y el Vicepresidente de Operaciones, Regalías y Participaciones, los ANS (Acuerdo de Niveles de Servicio), fijando los requisitos del servicio ofrecido, en términos de oportunidad, productos, medios a utilizar y calidad del servicio.*

Esta obligación se encuentra en construcción, en conjunto con la gerencia.

*14. Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato.*

En el transcurso del mes de marzo no se requirió al contratista actividades relacionadas con esta obligación contractual.

*15. Ser miembro de los comités asesores evaluadores de los procesos de selección que le sean designados por el ordenador del gasto.*

En el transcurso del mes de marzo no se requirió al contratista actividades relacionadas con esta obligación contractual.

*16. Realizar todas las demás actividades o gestiones que el Gerente de Regalías y Derechos Económicos le encomiende, y en general, las acciones tendientes al adecuado desarrollo del objeto contractual.*

En el mes de marzo el contratista cumplió a cabalidad con las actividades solicitadas por el Gerente de Regalías y Derechos Económicos de acuerdo a lo pactado en el Contrato 352 de 2019.

## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$ 80.000.000
Valor por desembolso	\$2.838.709*
No. de desembolsos autorizados a la fecha	1
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$ 0
Valor por ejecutar (incluyendo pago por periodo actual)	\$ 80.000.000

\* Corresponde al proporcional de 11 días del mes de marzo, derivados del periodo 21 al 31 de marzo de 2019.

## RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

### a. Estado del Desarrollo del Contrato



	SATISFACTORIO
X	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

**b. Observaciones**

De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, el pago de la cotización al Sistema de Seguridad Social de los cotizantes, a partir del 1 de octubre de 2018, se realiza mes vencido, por lo cual se solicita el pago del mes de febrero de 2019.

**c. Recomendaciones**

De acuerdo con lo anterior se ha verificado a cabalidad el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, se ha verificado que:

- 1) Dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.
- 2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución de este.

Atentamente,



ARBEBY AVENDAÑO CASTRILLÓN  
Gerente de Regalías y Derechos Económicos (E)  
Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones  
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

**SUPERVISOR CONTRATO 352 DE 2019**