



Al contestar cite Radicado 20195210002503 Id: 358959
Folios: 9 Fecha: 2019-01-09 8:11:32
Anexos: 0
Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS
Destinatario: FINANCIERA

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. 416 DE 2018, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y GUDEN ORLANDO SILVA PINZÓN

FECHA DEL INFORME: 03 de Enero de 2019

CONTRATO NÚMERO	416 de 2018	FECHA DE FIRMA	26-ene-18
		FECHA DE INICIO	26-ene-18
NOMBRE DEL CONTRATISTA	GUDEN ORLANDO SILVA PINZÓN		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT	79.524.987		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de Servicios Profesionales Especializados a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones para el apoyo a la gestión de la función de Fiscalización de las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos que le fue delegada por el Ministerio de Minas y Energía.		
CDP No.	3318	FECHA CDP	25-ene-18
RP No.	4418	FECHA RP	26-ene-18
PLAZO DE EJECUCIÓN	26-ene-18 hasta 31-dic-18	FECHA DE TERMINACIÓN	31-dic-18
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO	26-ene-18	MODIFICACIONES AL CONTRATO	Ninguna
VALOR DEL CONTRATO	\$ 156.163.146 (Incluido IVA)	FORMA DE PAGO	Mensualidades vencidas o proporcionales por fracción del servicio prestado \$13.579.404 (Incluido IVA)
PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO Del 1 al 31 de diciembre de 2018.		

CONTROL DE LA EJECUCIÓN

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (Diciembre de 2018)

Mediante comunicación con radicado **20195210000082 Id:357862 del 2 de enero de 2019**, el Contratista presentó el Informe de Actividades correspondientes al mes de **diciembre de 2018**.

En cumplimiento al objeto del contrato 416 de 2018 y las obligaciones establecidas en dicho contrato se desarrollaron las siguientes actividades para garantizar el cumplimiento de las Normas y Fiscalización de las actividades de Exploración y Explotación de hidrocarburos que le fue delegada por el Ministerio de Minas y Energía para las siguientes obligaciones de carácter específico de la Cláusula segunda del Contrato:

“ (...)

- 1. Apoyar y dar soporte a la Vicepresidencia de Operaciones, Participaciones y Regalías de la entidad en el desempeño y cumplimiento oportuno y cabal de las funciones delegadas en materia de fiscalización de actividades de exploración y producción de hidrocarburos y sus procesos.*
- 2. Tramitar los permisos y autorizaciones solicitados por los Operadores para adelantar actividades de exploración y producción de hidrocarburos de la zona donde desarrolle sus actividades, revisando y gestionando las formas Ministeriales correspondientes y validando los informes presentados por éstos.*
- 3. Revisar y validar los reportes volumétricos para aprobación de producción de hidrocarburos, informes diarios y mensuales de producción de la zona a su cargo, dentro de los tiempos establecidos en los procedimientos que la ANH expida para tal fin.*
- 4. Revisar y aprobar, previa autorización de la Vicepresidencia de Operaciones, Participaciones y Regalías, las novedades operativas de inclusión de campos y pozos, contratos, cargue de formas de producción de petróleo y gas, volúmenes de producción en el módulo de producción del SUIME y/o SOLAR, en las zonas asignadas a su gestión y dentro de los tiempos establecidos en los procedimientos o que la ANH le indique para tal fin.*
- 5. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones en la*

- implementación de protocolos y procedimientos para el seguimiento y control de las operaciones de exploración y producción de hidrocarburos.*
6. *Elaborar informes, proyectar conceptos técnicos, documentos, respuestas a solicitudes de terceros, tales como organismos de control, entidades públicas, empresas que desarrollan las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos y ciudadanos, en lo referente a función de fiscalización de las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos.*
 7. *Revisar y verificar la configuración y conformidad de la infraestructura de producción, medición y almacenamiento de crudo y gas de los campos productores en la zona donde desarrollo sus actividades, así como mantener actualizados los Sistemas de Información que disponga la Agencia para tal efecto.*
 8. *Proyectar los conceptos técnicos que requiera la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones relacionados con la distribución de hidrocarburos por pozos, la medición de hidrocarburos, aprobación de facilidades de producción, autorización de pruebas cortas, permisos de pruebas extensas, planes de explotación de los campos presentados por las compañías operadoras, puntos de fiscalización, puntos de entrega y evaluación y aprobación de nuevas tecnologías asociadas a estas actividades, así como todos los demás conceptos técnicos que se requieran relacionados con los procesos extractivos o productivos de hidrocarburos, en la relación con la zona a su cargo.*
 9. *Realizar la evaluación y seguimiento de procesos tales como la implementación y desarrollo del Sistema Integrado de Pozos a nivel nacional; el control y seguimiento de operaciones en Yacimientos No convencionales – operaciones costa afuera-, proyectos de mejoramiento de factor de recobro para la zona en donde desarrolle sus actividades, todo conforme sea solicitado por la Vicepresidencia de Operaciones, Participaciones y Regalías.*
 10. *Proyectar los conceptos técnicos que se requieran respecto de actividades de exploración y producción de hidrocarburos de la zona a su cargo, validando la conformidad los informes presentados por éstos.*
 11. *Realizar visitas técnicas para identificar la información relacionada con puntos de fiscalización, medidores, pozos y tanques, confirmar la realidad operativa del proceso realizando la respectiva acta de visita, y revisar los balances volumétricos de producción de crudo y gas en los sistemas de información*

dispuestos para tal fin.

- 12. Apoyar mediante la entrega de información técnica a la entidad, la configuración del sistema de producción de cada campo en el software AVM (Avocet Volumes Manager) y realizar la verificación de valores reportados y cargados por cada operador en el Informe Diario de Producción "IDP"*
- 13. Validar e incorporar en el software y módulo de producción –Solar- el adecuado diligenciamiento y cargue de las formas de producción de hidrocarburos, así como la incorporación de novedades operativas, inclusión o modificación de contratos, campos y pozos, respecto de la zona o cargo o solicitada, dentro de los tiempos establecidos en la reglamentación, los procedimientos o lo solicitado por Supervisor.*
- 14. Elaborar los conceptos técnicos requeridos asociados a medición de hidrocarburos y los respectivos informes técnicos de cada visita, así como acompañar las auditorias de medición a los campos de la zona a su cargo, con base en los formatos y directrices impartidas por la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones.*
- 15. Contar con los certificados de capacitación en las labores técnicas e industriales necesarias para el correcto y seguro desarrollo de las actividades, entre otros, certificado de trabajo en alturas.*
- 16. Realizar el manejo, control y custodia de los documentos y correspondencia, de conformidad con los procedimientos y protocolo de comunicaciones establecidos por la ANH para tal fin.*
- 17. Informar oportunamente los hechos o circunstancias que eventualmente puedan ser considerados como hallazgos, no conformidades o incumplimientos normativos y/o contractuales de los Operadores y sus procesos de exploración o producción, de la normal ejecución del contrato, así como de los hechos o circunstancias que generen riesgo para la explotación de un yacimiento, para el medio ambiente o para la integridad de terceros.*
- 18. Todas las demás actividades o gestiones que el Supervisor del contrato encomiende, y en general, las acciones tendientes al adecuado desarrollo del objeto contractual.*
- 19. Suscribir con el supervisor los, los ANS (Acuerdo de Niveles de Servicio) necesarios para ejecutar el contrato.*

20. Subir a la Plataforma SECOP II los informes mensuales de Ejecución del Contrato.

21. Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor inmediato...

22. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor del Contrato (...)

En consecuencia, el Contratista 416 de 2018 para el inició sus labores en la Agencia Nacional de Hidrocarburos en la VORP, ha realizado las siguientes actividades para cumplir con las obligaciones anteriormente mencionadas, como se puede apreciar en la siguiente Tabla:

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO CONTRACTUAL	TRAZABILIDAD	
			Id Entrada	Id Salida
01-dic				
02-dic				
03-dic	Aprobar Forma 4 CR Pozo Moriche H-10	1.2	325069	Pendiente Carta Respuesta Radicada
04-dic	Hacer tablas de informe al Ministerio de Minas y Energía.	1.22	Carpeta: / Fiscalización/ Informes Gubernamentales / MME / BD Ingenieros	
05-dic	Aprobar Forma 4 CR Pozo Caipal-33	1.2	339939	Pendiente Carta Respuesta Radicada
06-dic	Hacer tabla de facilidades de producción de todos los campos de la zona 10 Cocomá.	1.22	300752	Correo a coordinador Naty
07-dic	Asistir a reunión de alcance a permiso de quema de gas Contrato Nare Asociación.	1,22	Control de asistencia	
08-dic				
09-dic				
10-dic	Hacer alcance al concepto técnico del permiso de quema Contrato Nare Asociación.	1.8.10	333588	349496
11-dic	Proyectar el permiso de quema del contrato Nare Asociación.	1.2	333588	350162

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO CONTRACTUAL	TRAZABILIDAD	
12-dic	Aprobar foma 4CR Palagua 316.	1.2	343742	Pendiente Carta Respuesta Radicada
13-dic	Aprobar foma 4CR Palagua 330.	1.2	346614	355811
14-dic	Asistir a reunión de rendición de cuentas	1.2	Control de asistencia	
	Aprobar Forma 4CR Velasquez 336	1.2	336072	Pendiente Carta Respuesta Radicada
15-dic				
16-dic				
17-dic	Asistir a Desayuno navideño ANH	1,22	Correo de inscripción	
	Aprobar forma 4CR Moriche U-09	1.2	327140	Pendiente Carta Respuesta Radicada
18-dic	Aprobar forma 4CR Moriche I-10	1.2	325045	Pendiente Carta Respuesta Radicada
	Aprobar forma 4CR Moriche S-14	1.2	325052	Pendiente Carta Respuesta Radicada
19-dic	Aprobar forma 4CR Moriche W-07	1.2	327142	Pendiente Carta Respuesta Radicada
	Aprobar forma 4CR Moriche O-12	1.2	329454	Pendiente Carta Respuesta Radicada
20-dic	Asistir a reunión de Occidental forma 4CR perforación Pozo Campo Caño Rondón.	1.22	Control de asistencia	
	Aprobar forma 4CR Moriche G-11	1.2	327149	Pendiente Carta Respuesta Radicada
21-dic	Aprobar forma 4CR Moriche W-10	1.2	329452	Pendiente Carta Respuesta Radicada
	Aprobar forma 4CR Moriche AN-12	1.2	333585	Pendiente Carta Respuesta Radicada
22-dic				
23-dic				

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO CONTRACTUAL	TRAZABILIDAD	
24-dic	Hacer Concepto técnico respecto a Perforación Pozo Caño Rondon	1.8.10	Correo a Javier Ríos y Edgar Bueno.	
25-dic				
26-dic	Aprobar forma 4CR Moriche O-11	1.2	329146	Pendiente Carta Respuesta Radicada
	Aprobar forma 4CR Moriche G-12	1.2	327139	Pendiente Carta Respuesta Radicada
27-dic	Aprobar forma 4CR Moriche W-11	1.2	329145	Pendiente Carta Respuesta Radicada
	Enviar información para el cierre de año y presentación del informe Final para el MinMinas	1.22	Correo a Carlos Osorio	
28-dic	Aprobar forma 4CR Moriche AN-13	1.2	329149	Pendiente Carta Respuesta Radicada
29-dic				
30-dic				
31-dic	Aprobar forma 4CR Moriche O-10	1.2	329455	Pendiente Carta Respuesta Radicada

Por lo anterior, en cumplimiento de las funciones asignadas, he dado estricto cumplimiento con el desarrollo de las obligaciones específicas, condiciones técnicas, plazos y de más previsiones pactadas.

2. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato (Régimen común)	\$ 156.163.146
Valor por desembolso (Régimen común)	\$ 13.579.404
No. de desembolsos realizados a la fecha	11
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$ 138.422.310
Valor de la factura G32	\$ 13.579.404
Valor por ejecutar (incluyendo pago por periodo actual)	\$ 4.161.432

3. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

3.1 Estado del Desarrollo del Contrato

	SATISFACTORIO
x	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

3.2 Observaciones

La conformidad de la ejecución financiera y cumplimiento de requisitos de pago a seguridad social y tributarios están a cargo de BDO, firma de soporte Financiero.

3.3 Datos relevantes

El contratista radicó el informe mensual de actividades del mes de diciembre de 2018, mediante comunicación 20195210000082 Id:357862 del 2 de enero de 2019. El contratista radicó la factura correspondiente a sus honorarios el día 2-01-2019.


3.4 Recomendaciones

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que: 1) dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,



HÉCTOR JULIO GARZÓN VIVAS
Experto G3 – Grado 05
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

Supervisor del Contrato No. 416 de 2018

Reviso: Naty Castro / Contrato 407 de 2018/ Componente Técnico. *Guerra*