



Al contestar cite Radicado 20181400050933 Id: 257290  
Folios: 7 Fecha: 2018-03-01 10:38:23  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: GESTION DOCUMENTAL

**INFORME DE SUPERVISION No. 2 DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 002 DE 2018, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y ADRIANA LUCIA ROA VANEGAS**

**FECHA DEL INFORME 1 DE MARZO DE 2018**

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	002 de 2018	<b>FECHA DE FIRMA</b>	15/01/2018
		<b>FECHA DE INICIO</b>	15/01/2018
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	ADRIANA LUCIA ROA VANEGAS		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	35.529.108		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	Prestar servicios profesionales jurídicos especializados para el apoyo a la gestión de la Oficina Asesora Jurídica de la ANH, en el desarrollo de los procesos de contratación administrativa y demás actividades relacionadas, así como en la elaboración de proyecto de respuestas a consultas jurídicas, de conceptos y de documentos jurídicos		
<b>CDP No.</b>	2718	<b>FECHA CDP</b>	12/01/2018
<b>RP No.</b>	2018	<b>FECHA RP</b>	15/01/2018
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	11 meses 15 días sin que supere el 31 de diciembre de 2018	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	Hasta el 31 de diciembre de 2018
<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	15 de enero de 2018	<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	N/A
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$150.535.000 incluido IVA.	<b>FORMA DE PAGO</b>	Mensualmente o proporcional al tiempo prestado
<b>PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>	1 al 28 de febrero de 2018		



Se revisó la minuta del otrosí No. 1 al contrato No. 165 de 2018, suscrito con JUAN PABLO RINCON OROZCO

Se revisó la minuta del otrosí No. 1 al contrato No. 301 de 2018, suscrito con LUIS FARAK

Se revisó la minuta del otrosí No. 1 al contrato No. 122 de 2018, suscrito con SANDRA XIMENA ECHEVERRIA

Se revisó la minuta del otrosí No. 1 al contrato No. 424 de 2018, suscrito con JORGE PEREZ CORREA

Se revisó la minuta del otrosí No. 1 al contrato No. 305 de 2018, suscrito con WILLIAM IVAN ALVAREZ KELSEY

Se revisó la minuta del otrosí No. 1 al contrato No. 167 de 2018, suscrito con ADRIANA MILENA ARIAS201

Se revisó el Acta de Cesión por Mutuo Acuerdo del Contrato No. 169 del 18 de enero de 2018 suscrito por OSCAR HERNAN DE LA PORTILLA MONCAYO a favor de JHON JAIRO PEÑA LOPEZ, se solicitó ajustes a la minuta.

2. Proyectar los documentos contractuales necesarios para la adquisición de bienes, obras y servicios que requiera la ANH, de acuerdo con el plan anual de adquisiciones de la entidad y el manual de contratación, así como participar en las diferentes etapas precontractuales necesarias para la suscripción de contratos que requiera la ANH dentro de las diferentes modalidades de selección y atendiendo el cronograma establecido que se elabore para tal fin.

Se realizó la minuta contractual, así como la viabilidad jurídica de los contratos que se relaciona a continuación

No.	CONTRATISTA	MODALIDAD DE SELECCIÓN	TIPO DE CONTRATACION	OBJETO
1	JULIO CESAR IRURITA BUITRON	DIRECTA	OTROSI No.1CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 240 DE 2018	Prestar los servicios profesionales especializados en el apoyo a los procesos de divulgación de la entidad mediante la administración de las plataformas WEB de la ANH
2	UNION TEMPORAL ADNET 2017	SUBASTA INVERSA	COMPRAVENTAOTROSI MODIFICATORIO N° 2 AL CONTRATO N° 442 DE 2017	REVISIÓN OTROSI MODIFICATORIO N° 1 AL CONTRATO N° 442 DE 2017: "ADQUIRIR LA INFRAESTRUCTURA DE HIPERCONVERGENCIA PARA LA GESTIÓN DE CUARTOS DE DATOS DE LA ANH"
3	ANDREY DANIEL FRANCO CONTRERAS	DIRECTA	OTROSI No.1CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 273 DE 2018	Prestar servicios profesionales especializados jurídicos para el apoyo a la gestión de la Oficina Asesora Jurídica de la ANH en la elaboración de proyecto de respuestas a consultas jurídicas, de conceptos y de documentos jurídicos de carácter misional, así como brindar el apoyo en el desarrollo de los procesos de contratación y demás actividades relacionadas

3. Elaborar los proyectos de pliegos y pliegos de condiciones definitivos, proyectar los actos

administrativos que deban ser expedidos por la ANH dentro del proceso contractual de conformidad con los documentos de Estudios y documentos previos, que sean aportados por las áreas atendiendo el procedimiento establecido.

Se proyectaron los siguientes ESET

CONTRATISTA	MODALIDAD DE SELECCIÓN	TIPO DE CONTRATACION	OBJETO
UNION TEMPORAL ADNET 2017	SUBASTA INVERSA	COMPRAVENTA OTROSI MODIFICATORIO N° 2 AL CONTRATO N° 442 DE 2017	REVISIÓN OTROSI MODIFICATORIO N° 1 AL CONTRATO N° 442 DE 2017: "ADQUIRIR LA INFRAESTRUCTURA DE HIPERCONVERGENCIA PARA LA GESTIÓN DE CUARTOS DE DATOS DE LA ANH"
OSCAR ARMANDO PULIDO	DIRECTA	OTROSI No.1 CONTRATO 419 DE 2018 PRESTACION DE SERVICIOS	Prestar los servicios profesionales especializados en la OTI para la administración de las plataformas de directorio activo, correo corporativo que soportan los procesos misionales, estratégicos y de apoyo de la entidad
ANDREY DANIEL FRANCO CONTRERAS	DIRECTA	OTROSI No.1 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 273 DE 2018	Prestar servicios profesionales especializados jurídicos para el apoyo a la gestión de la Oficina Asesora Jurídica de la ANH en la elaboración de proyecto de respuestas a consultas jurídicas, de conceptos y de documentos jurídicos de carácter misional, así como brindar el apoyo en el desarrollo de los procesos de contratación y demás actividades relacionadas

- Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia.

Durante este periodo no se realizaron evaluaciones jurídicas de propuestas, no obstante, se revisó jurídicamente los estudios señalados en el numeral 1.

- Proyectar conceptos jurídicos requeridos en la toma de decisiones dentro del marco contractual garantizando su conformidad con la normatividad vigente, así como asesorar a los diferentes servidores públicos que hayan sido designados como supervisores de los contratos en procura del cumplimiento de sus responsabilidades de acuerdo con el manual de contratación y la ley.

Se revisó el proyecto de memorando para el trámite de solicitud y expedición de tiquetes aéreos, en atención a la Directiva Presidencial N° 01 de 2016, así como de los lineamientos de la Resolución N° 100 del 03 de febrero de 2016, modificada por la Resolución N° 568 de 2017.

Se prestó apoyo al jefe de la Oficina Jurídica en el proceso de seguimiento a la ejecución de los saldos de las reservas constituidas al cierre de la vigencia 2017, y se informó mediante el diligenciamiento de un cuadro la fecha estimada en la que se van a girar totalmente estos recursos.

Se diligencio el formato ingresando la información detallada de la distribución del presupuesto de funcionamiento para la elaboración y presentación del anteproyecto de presupuesto para la vigencia 2019, según memorando radicado No. 201860100400073 ID: 252052.

Se proyecto la solicitud de liberación de saldos y la solicitud de decrementos de CDPS a la Vicepresidencia Administrativa y Financiera Radicados ID: 255716 y 254753

- Autorizar el acceso por parte de los usuarios compradores a la cuenta de la Entidad Estatal,

definir los roles y permisos que tienen estos usuarios para participar en los diferentes Procesos de Contratación que se realicen a través del SECOP II; y administrar la biblioteca de documentos en la plataforma de SECOP II.

Se autorizó el acceso los siguientes usuarios compradores de la entidad:

Cindy Patricia Cervantes

Johanna Milena Aragon

Heidy Dathiana Martinez

Se rechazaron 5 usuarios por no tener injerencia en temas de contratación. Se administró la biblioteca de documentos de la entidad en la plataforma, sin ningún cambio.

7. Participar en los Procesos de Contratación usando la cuenta de la Entidad Estatal en el SECOP II, en cualquiera de las fases del Proceso (creación de los proyectos de pliegos, elaboración de los pliegos definitivos, apertura y evaluación de ofertas, creación de contratos

Se prestó apoyo al Jefe de la oficina jurídica en la revisión de la póliza del contrato No. 471 de 2018 Proceso de Mínima Cuantía ANH-01-2018, suministro de combustibles y posterior aprobación.

Se aprobó la creación del proceso ANH-SA-01-2018. Selección abreviada de menor cuantía cuyo objeto consiste en: "Contratar el servicio de vigilancia fija sin medio armado, servicio integral de seguridad y vigilancia privada, para las instalaciones de la ANH"

8. Realizar la publicidad de los documentos del proceso contractual de la ANH en la página web de [www.coolombiacompra.gov.co](http://www.coolombiacompra.gov.co), o la que haga sus veces

Se publicó el otrosí modificatorio N° 2 al contrato N° 442 de 2017 cuyo objeto corresponde a "Adquirir la infraestructura de hiperconvergencia para la gestión de cuartos de datos de la ANH", en la plataforma Secop I

9. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor.

Se prestó apoyo al Jefe de la Oficina Asesora Jurídica en las solicitudes de supervisor y en la elaboración del acta de inicio del contrato No. 272 de 2018 suscrito con CINDY PATRICIA CERVANTES

Se prestó apoyo al Jefe de la Oficina Asesora Jurídica en la supervisión de los siguientes contratos:

Contrato No. 015 de 2018 Fernando Lozano Forero  
Contrato No. 272 de 2018 Cindy Patricia Cervantes  
Contrato No. 174 de 2018 Helena Patricia García  
Contrato No. 236 de 2018 Heidy Dathiana Martínez  
Contrato No. 298 de 2018 María Camila Bautista  
Contrato No. 275 de 2018 Gustavo García Figueroa  
Contrato No. 362 de 2018 Renzo Mauricio Gómez

10. Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato

Esta actividad no se ejecuta ya que el contrato fue suscrito a través de la plataforma Secop I. No obstante, el informe mensual de actividades se radica en la ventanilla.

Se asiste a las siguientes reuniones:

Inducción y reinducción en ControlDoc el día 19 de febrero en el Auditorio de la Entidad.

Reunión mesas de trabajo procesos de contratación de la Vicepresidencia Técnica los días 22 y 23 de febrero

Reunión informativa con el Jefe de la Oficina Jurídica sobre la asignación de los procesos a adelantar por cada uno de los abogados, el día 26 de febrero a las 7:00 a.m.

## 2. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$ 150.535.000
Valor por desembolso	\$ 13.090.000
No. de desembolsos realizados a la fecha	1
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$ 7.178.387
Valor por ejecutar	\$ 143.356.613

## 3. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

### a. Estado del Desarrollo del Contrato

X	SATISFACTORIO
	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

### b. Observaciones

Ninguna

### c. Recomendaciones

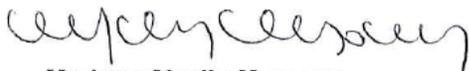
Ninguna

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que: 1) dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,



**Marleny Clavijo Meneses**

Experto G3-06 Oficina Asesora Jurídica  
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

Supervisor Contrato No. 002 de 2018