



Al contestar cite Radicado 20181400153583 Id: 305446
 Folios: 6 Fecha: 2018-08-08 04:50:33
 Anexos: 0
 Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
 Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. 368 DE 2018, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y ARIEL GERARDO GARCIA GOMEZ

FECHA DEL INFORME: 08 AGOSTO DE 2018

CONTRATO NÚMERO	368	FECHA DE FIRMA	25 DE ENERO DE 2018
		FECHA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ARIEL GERARDO GARCIA GOMEZ		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT	CC. 13.511.725		
OBJETO DEL CONTRATO	<i>Prestar servicios profesionales especializados jurídicos para el apoyo a la gestión de la oficina asesora jurídica de la ANH en la elaboración de proyecto de respuestas a consultas jurídicas, de conceptos y de documentos jurídicos de carácter misionales, así como brindar el apoyo en el desarrollo de los procesos de contratación y demás actividades relacionadas.</i>		
CDP No.	44418	FECHA CDP	25-01-2018
RP No.	38118	FECHA RP	25/01/2018
PLAZO DE EJECUCIÓN	11 meses y 15 días sin que supere el 31 de diciembre de 2018, contado a partir de la suscripción del acta de inicio.	FECHA DE TERMINACIÓN	31 de diciembre de 2018

FECHA DE PERFECCIONAMIENTO	25 DE ENERO DE 2018	MODIFICACIONES AL CONTRATO	N/A
VALOR DEL CONTRATO	\$102.001.136	FORMA DE PAGO	Mensualmente o proporcional al tiempo prestado
PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	01 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2018		

CONTROL DE LA EJECUCIÓN:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (del 1 de Julio al 31 de Julio de 2018) – Supervisión Dr. DAVID LEONARDO MONTAÑO GARCIA.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	STATUS	SOPORTE
1. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.	<p>Apoyo a el Auto de Archivo de la Aceptación de oferta No. 314 de 2014-Transportes Cococarga Ltda-Transcocol Ltda.</p> <p>Apoyo a el Auto de Archivo del contrato 019 de 2014 Editorial la Unidad S.A.</p> <p>Apoyo en Actas de Avance de Liquidación de los contratos No. 248 de 2014, Contrato Específico No. 5 de 2016.</p> <p>Apoyo en actas de avance de Contrato 318 de 2016.</p> <p>Apoyo en avance de liquidación de Contrato 384 de 2017, Contrato 484 de 2017.</p> <p>Apoyo a actividades inherentes a la licitación para "Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestión de Proyectos para la ANH".</p> <p>Proyección conceptos sobre licitación LP ANH-03-LP-2018.</p>	<p>Correos OUTLOOK ControlDoc – Reunión con abogado encargado.</p>

	<p>Apoyo en proyecto de respuestas del documento de observaciones al proyecto de pliego de condiciones de la licitación del proyecto Magnetotelúrica, conforme con las observaciones que se han efectuado por parte de la Dirección en los últimos Comités de Contratación.</p> <p>Apoyo a respuestas de observaciones presentadas por la empresa PETROSEISMIC SERVICES, a través de la Representante Legal de la sociedad comercial, Dra. Sandra Bautista Delgado, mediante la Plataforma Secop II.</p> <p>Apoyo a observaciones presentadas por la empresa SOLUCIONES GEOFÍSICAS Y GEOLÓGICAS SAS.</p> <p>Acompañamiento y apoyo proceso licitación pública para “Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestion de Proyectos para la ANH”.</p> <p>Proyección conceptos inherentes al proceso contractual en la adquisición, procesamiento e interpretación de datos magnetotelúricos en la cordillera oriental 2018.</p>	
<p>2.Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.</p>	<p>Apoyo en avance de liquidación a Contrato Específico No. 04 de 2014, Contrato 482 de 2017.</p> <p>Apoyo etapa contractual para “Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestion de Proyectos para la ANH”.</p> <p>Se sustanciaron algunos parámetros jurídicos inmersos en la licitación de MAGNETOTELURICA CORDILLERA ORIENTAL.</p>	<p>Correos electrónicos al grupo encargado.</p> <p>ControlDoc.</p>
<p>3.Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean</p>	<p>Apoyo en respuestas a observaciones sobre licitación de magnetotelurica.</p>	

<p>asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia.</p>	<p>Apoyo en etapa contractual para "Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestión de Proyectos para la ANH"</p>	<p>ControlDoc; correos electrónicos</p>
<p>4.Participar en los Procesos de Contratación usando la cuenta de la Entidad Estatal en el SECOP II, en cualquiera de las fases del Proceso (creación de los proyectos de pliegos, elaboración de los pliegos definitivos, apertura y evaluación de ofertas, creación de contratos</p>	<p>Apoyo en etapa contractual para "Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestión de Proyectos para la ANH". Apoyo en lo referente a observaciones presentadas en audiencia de asignación de riesgos y aclaración de pliegos de la licitación pública de MAGNETOTELURICA CORDILLERA 2018</p>	<p>ControlDoc – correos electrónicos</p>
<p>5.Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia.</p>	<p>Apoyo en Proyecto "Magnetotelurica Cordillera 2018". Respuesta a observaciones sobre pliegos de condiciones del proyecto de MAGNETOTELURICA Perfiles exigidos para el desarrollo del proyecto.</p>	<p>ControlDoc – correos electrónicos</p>
<p>6.Realizar la publicidad de los documentos del proceso contractual de la ANH en la página web de www.colombiacompra.gov.co, o la que haga sus veces</p>	<p>Apoyo a flujo de aprobación del pliego de condiciones definitivo de la licitación 04 (ERP) Apoyo en la publicación de los informes de supervisión y actividades del periodo comprendido Enero/Mayo contratos 015,028,030,031,040,044,050,065,093,096 de 2018. Presté apoyo en la Elaboración de la Matriz DOFA del proceso de Gestión Contractual en la plataforma SIGECO.</p>	<p>Correos electrónicos Página Web de la ANH.</p>
<p>7.Prestar el apoyo requerido en las</p>	<p>Reunión con el supervisor para revisar y verificar obligaciones contractuales.</p>	<p>Correos</p>

actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor		electrónicos.
8.Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato	En proceso de SECOP 2. Se radica mensualmente en Gestion Documental y publica en la página Web	Sala Guajira

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$102.001.136
Valor por desembolso	\$ 8.869.664
No. de desembolsos realizados a la fecha	6
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$ 46.075.028
Valor por ejecutar (incluyendo pago por periodo actual)	\$ 55.936.108

1. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

1.1 Estado del Desarrollo del Contrato

X	SATISFACTORIO
	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

1.2 Observaciones

Ninguna

1.3 Recomendaciones

Ninguna

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que: 1) dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas. 2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,



DAVID MONTAÑO GARCÍA
Jefe Oficina Asesora Jurídica
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

Supervisor Contrato No. 368 de 2018