



Al contestar cite Radicado 20181400108413 Id:
 286453
 Folios: 6 Fecha: 07-junio-2018 03:20:22
 Anexos: 0
 Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
 Destinatario: VICEPRESIDENCIA
 ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. 17 DE 2018, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y STEFFI ROSBENISA ACEVEDO SANCHEZ

Fecha: Junio 7 de 2018

CONTRATO NÚMERO	17	FECHA DE FIRMA	15 DE ENERO DE 2018
		FECHA DE INICIO	16 DE ENERO DE 2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA	STEFFI ROSBENISA ACEVEDO SANCHEZ		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT	CC. 1.032.416.282		
OBJETO DEL CONTRATO	Contratar la prestación de servicios profesionales especializados de apoyo jurídico que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la oficina asesora jurídica de la ANH.		
CDP No.	29318	FECHA CDP	12-01-2018
RP No.	4918	FECHA RP	15/01/2018
PLAZO DE EJECUCIÓN	11 meses y 15 días sin que supere el 31 de diciembre de 2018, contado a partir de la suscripción del acta de inicio.	FECHA DE TERMINACIÓN	31 de diciembre de 2018
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO	16 DE ENERO DE 2018	MODIFICACIONES AL CONTRATO	N/A
VALOR DEL CONTRATO	\$74.750.000	FORMA DE PAGO	Mensualmente o proporcional al tiempo prestado

PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	01 AL 31 DE MAYO DE 2018
--	--------------------------

CONTROL DE LA EJECUCIÓN:

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA EN MAYO DE 2018.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	ESTADO	SOPORTE
Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de contratos de evaluación técnica, estimación de la problemática ambiental que se presente en los contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos	Solicitud a planeación para que aclaran si según el manual de procedimiento es pertinente para la OAJ emitir viabilidad jurídica de las órdenes de compra.	Correo electrónico enviado a Javier Morales (planeación)
Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos	Se realizó la viabilidad jurídica de la orden de compra 28533 por medio de la cual se adquirieron 73 tóner para las impresoras de la entidad por medio del portal Colombia Compra Eficiente. ID 287582	Control Doc
Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los contratos y resolución	-Se realizó el apoyo en la notificación de las distintas empresas de la Resolución 143 de 2018 por medio de la cual se liquidan las regalías definitivas generadas por la explotación de hidrocarburos durante los meses de julio, agosto y septiembre de	-Notificación por aviso, con sus respectivos anexos.

<p>de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable</p>	<p>2017.</p> <p>-Se apoyó en las citaciones de la Resolución 172 de 2018 por medio de la cual se entrega el reporte de la liquidación de las asignaciones directas a las entidades territoriales, con la discriminación de las variables técnicas tenidas en cuenta en las liquidaciones definitivas de regalías por la explotación de hidrocarburos correspondiente al tercer trimestre de 2017, contenida en la Resolución ANH N° 143 del 16 de abril de 2018.</p>	<p>-Control Doc</p>
<p>Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post- contractual de los contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos</p>	<p>Se envió reporte de las supervisiones de la OTI en cabeza de Gloria Cruz y Juan Carlos Vila, solicitada por la misma oficina OTI, con copia a el coordinador del grupo de liquidaciones.</p>	<p>Documentos en Excel</p>
<p>PARAGRAFO: Los conceptos de que tratan los numerales 1,2,3 y 4 deberán ser proyectados dentro de los quince (15) días siguientes al recibo en la OAJ para revisión, aprobación y firma del Jefe de la OAJ</p>	<p>Lo solicitado fue presentado dentro del término respectivo.</p>	<p>N/A</p>
<p>Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la Entidad</p>	<p>-Se envió cuadro actualizado para el 15 de mayo solicitado quincenalmente por la presidencia de la república, con los avances sobre las liquidaciones de los</p>	<p>Documentos en el Control Doc y correo electrónico.</p>

	<p>contratos.</p> <p>-Se han enviado documentos al supervisor de los contratos a cargo, con el fin de solicitar avances y dar apoyo jurídico para que dentro del término se pueda liquidar.</p> <p>-Se realizó ajustes en el cuadro de Excel actualizando todos los avances hasta el 31 de mayo de 2018 para enviar el reporte solicitado por la presidencia quincenal.</p>	
<p>Asistir a las reuniones que le señale el Jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación</p>	<p>-Asistió a la reunión convocada por el coordinador de liquidación de la OAJ el 15 de mayo de 2018.</p> <p>-Asistió a la reunión convocada por el Jefe de la OAJ el 24 de mayo de 2018, con todo el grupo para reportar avances de las gestiones jurídicas designadas.</p> <p>-Asistió a la reunión extraordinaria citada por el coordinador del grupo de liquidaciones para revisar uno a uno los avances de la liquidación de los contratos. 24 de mayo de 2018.</p> <p>-Realizó una reunión con German Suarez y con Miguel de la OTI para revisar directamente los avances en las liquidaciones de contratos en las que ellos son los supervisores. 25 de mayo de 2018.</p> <p>-Asistió a reunión con los supervisores que encuentran problemas en las liquidaciones y el grupo jurídico de la OAJ el 30 de</p>	<p>Listas de Asistencia</p>

	<p>maya de 2018.</p> <p>-Asistió a reunión el 31 de mayo a las 9 de la mañana con el Vicepresidente de Operaciones y regalías.</p> <p>-Asistió a reunión el 31 de mayo a las 2 de la tarde con el doctor Montaña, en una reunión convocada por el coordinador del grupo de liquidaciones con los abogados de la OAJ.</p>	
<p>Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia</p>	<p>No se realizó la asignación de actividades este mes para el cumplimiento de dicha obligación.</p>	

2. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$74.750.000
Valor por desembolso	\$ 6.500.000
No. de desembolsos realizados a la fecha	4
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$ 22.854.838
Valor por ejecutar (incluyendo pago por periodo actual)	\$51.895.162

3. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

a. Estado del Desarrollo del Contrato

	SATISFACTORIO
--	---------------

x	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

b. Observaciones

Informe de actividades del contratista radicado No.20181400176762 Id:284184 de fecha 2018-06-01

c. Recomendaciones

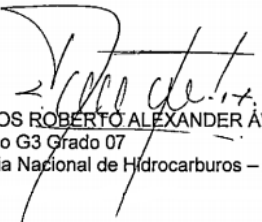
Ninguna

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo certifico que 1) Dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión del a ejecución del mismo, siempre y cuando estos existieran.

Atentamente,


CARLOS ROBERTO ALEXANDER ÁVILA AGUILAR
Experto G3 Grado 07
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

Supervisor Contrato No. 17 de 2018