



Al contestar cite Radicado 20181400252503 Id: 344938
Folios: 5 Fecha: 2018-12-03 11:11:01
Anexos: 0
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME N°11 DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. 144 DE 2018, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y PABLO GUILLERMO GIL DE LA HOZ

FECHA DEL INFORME: 03 DE DICIEMBRE DE 2018

CONTRATO NÚMERO	144 DE 2018	FECHA DE FIRMA	18/01/2018
		FECHA DE INICIO	18/01/2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA	PABLO GUILLERMO GIL DE LA HOZ		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT	C.C. 12.589.497		
OBJETO DEL CONTRATO	Contratar la prestación de servicios profesionales especializados de apoyo jurídico que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la oficina asesora jurídica de la ANH.		
CDP No.	3918	FECHA CDP	13/01/2018
RP No.	17218	FECHA RP	18/01/2018
PLAZO DE EJECUCIÓN	11.5 MESES	FECHA TERMINACIÓN DE	31/12/2017
FECHA PERFECCIONAMIENTO DE	18/01/2018	MODIFICACIONES AL CONTRATO	N/A
VALOR DEL CONTRATO	\$ 201.169.500.000 INCLUIDO IVA	FORMA DE PAGO	MESUALIDAD CUMPLIDA
PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	01 AL 30 DE noviembre DE 2018		

CONTROL DE LA EJECUCIÓN

Radicado informe de actividades del contratista: **N°20181400423632 ID: 343973**

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (Para la fecha del informe)

En este mes realizó las siguientes actividades:

1. Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran

para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de Contratos de evaluación técnica, estimación de la problemática ambiental que se presente en los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos

En este mes realizó

1. Proyecto Radicado 20181400232893 Id: 337318 de fecha 08 de noviembre de 2018, Respuesta al Radicado 20181300208943 Id: 327683 "Informe sobre el proceso sancionatorio del contrato 171 de 2014, Control de advertencia y remisión a control interno disciplinario.
2. Apoyó en la elaboración del autodiagnóstico de gestión presupuestal MIPG (modelo integrado de planeación y gestión), en lo pertinente a la ejecución contractual
3. Elaboró el informe correspondiente a la OAJ con la información del 1 de enero al 26 de noviembre de 2018 para la Rendición de Cuentas Externa

- 2. Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.**

Este mes no se ejecutó esta labor

- 3. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.**

Este mes ejecutó esta labor

1. Revisó la proyección de la circular interna "INSTRUCCIONES PARA SUPERVISORES DE LOS CONTRATOS Y /O CONVENIOS", la cual fue revisada para su aprobación por parte de la doctora Ximena Yáñez, se encuentra en ajustes por observaciones presentadas
- 4. Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa**

post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos. 5. PARAGRAFO: Los conceptos de que tratan los numerales 1, 2, 3, y 4 deberán ser proyectados dentro de los quince (15) días siguientes al recibo en la OAJ para revisión, aprobación y firma del jefe de la OAJ

Este mes no ejecuto esta labor

6. Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la entidad.

Este mes no ejecuto esta labor

7. Asistir a las reuniones que le señale el jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación

Este mes asistió a las siguientes reuniones:

1. Asistió 22 -11-2018 Reunión tema Avances plan de mejoramiento control de advertencia OCI, al contrato 171 de 2014, suscrito con AK- Drilling.
2. Asistió 27-11-2018 Reunión Tema: Contratos de Comodatos a suscribir

8. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor

Este mes no ejecuto esta labor

9. Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia

En este mes realizó la siguiente Labor

1. Realizó observaciones a los Estudios previos presentados mediante Radicado 20184010238923 Id: 339133: Solicitud de viabilidad jurídica para la suscripción de un Convenio Marco entre la ANH y el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

10. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$ 201.169.500
Valor por desembolso	\$17.493.000
No. de desembolsos realizados a la fecha	10
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$165.337.065
Pago actual	\$17.493.000

11. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

a. Estado del Desarrollo del Contrato

	SATISFACTORIO
X	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

b. Observaciones

Ninguna

c. Recomendaciones

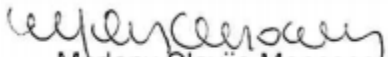
Ninguna

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que: 1) dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,


Marleny Clavijo Meneses
Jefe Oficina Asesora Jurídica (E)

Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

Supervisor del Contrato No. 144 de 2018