



Al contestar cite Radicado 20181400192923  
Id: 321682  
Folios: 5 Fecha: 2018-09-28 11:23:05  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA  
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**INFORME DE SUPERVISIÓN No. 9 DEL CONTRATO No. 371 DE 2018,  
CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y  
ANGYE NATHALIA SANCHEZ MUÑOZ**

FECHA DEL INFORME: Septiembre 28 de 2018.

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	371	<b>FECHA DE FIRMA</b>	26/01/2018
		<b>FECHA DE INICIO</b>	26/01/2018
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	ANGYE NATHALIA SANCHEZ MUÑOZ		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	1.020.790.003		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	<i>Prestar servicios profesionales jurídicos para el apoyo a la gestión de la oficina asesora jurídica de la ANH, en la elaboración de proyectos de respuesta a consultas jurídicas, de conceptos y de documentos jurídicos de carácter misional, así como brindar el apoyo en el desarrollo de los procesos de contratación y demás actividades relacionadas.</i>		
<b>CDP No.</b>	45818	<b>FECHA DE CDP</b>	25/01/2018
<b>RP No.</b>	38418	<b>FECHA DE RP</b>	26/01/2018
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	11 MESES Y 6 DIAS	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31/12/2018
<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	26/01/2018	<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	N/A

<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$48.300.000	<b>FORMA DE PAGO</b>	Mensualidades vencidas o proporcionales por fracción del servicio.
<b>PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>	Del 01 al 30 de Septiembre		

### CONTROL DE LA EJECUCIÓN

Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, Liquidación de los contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.

1. asistió a reunión de seguimiento a avances de liquidación de contratos y convenios el día 09 de septiembre de 2018
2. Envió correo a la contratista Diana Carolina Ramirez de la Vicepresidencia administrativa y financiera, con el fin de adelantar el proceso de liquidación del contrato 236 de 2014. De donde se genera una nueva comunicación para la empresa de Servicios Postales Nacionales, con solicitud de reconocimiento de la multa que fue impuesta a la Entidad por tardanza en la entrega de comunicación al Municipio de Bucaramanga, Todo esto para poder realizar el respectivo proceso de liquidación del contrato de referencia.
3. entabló comunicación con la funcionaria Gloria Esperanza Cruz, con la finalidad de determinar en qué estado se encuentra el proceso de liquidación del contrato 230 de 2016, en su respuesta manifiesta que las actas de terminación, de recibo a satisfacción de bienes y servicios y el acta de liquidación fueron enviadas al contratista para su respectiva firma, por medio del ID: 308459
4. Asistió a la reunión de seguimiento tramites misionales, contratación y defensa jurídica y administrativa. El día 27 de septiembre
5. realizó ESET y Minuta contractual para contrato de Comodato, con el fin de legalizar el estatus de los bienes generados en razón al convenio 0200954 de 2009 y se envía el día 19 de septiembre para su respectiva revisión.
6. Asistió a la reunión de seguimiento de comodatos, con el fin de determinar junto con los funcionarios encargados por parte de la vicepresidencia administrativa y financiera los bienes que surgieron en desarrollo de los objetos de los convenios

celebrados por la entidad.

Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos

N/A

Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o comité de contratación de la entidad y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia.

1. Asistió a la mesa de trabajo del grupo estructurador y evaluador del proceso de selección ANH-005-LP-2018 con el fin de estructurar respuesta a requerimiento recibido por parte de la Procuraduría, el día 17 de septiembre de 2018.
2. Apoyó en la elaboración del informe de evaluación de propuestas en el proceso de selección ANH-07-CM-2018.
3. Apoyó en la respuesta a observaciones jurídicas del informe de evaluación del proceso de selección ANH-07-CM-2018

Participar de los procesos de contratación usando la cuenta de la Entidad Estatal en el SECOP II, en cualquiera de las fases del proceso (creación de los proyectos de pliegos, elaboración de los pliegos definitivos, apertura y evaluación de las ofertas, creación de contratos.

n/a

Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o comité de contratación de la entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia.

1. Asistió a la mesa de trabajo del grupo estructurador y evaluador del proceso de selección ANH-005-LP-2018 con el fin de estructurar respuesta a requerimiento recibido por parte de la Procuraduría, el día 17 de septiembre de 2018.
2. Apoyó en la elaboración del informe de evaluación de propuestas en el proceso de selección ANH-07-CM-2018.
3. Apoyó en la respuesta a observaciones jurídicas del informe de evaluación del proceso de selección ANH-07-CM-2018

Realizar la publicidad de los documentos del proceso contractual de la ANH en la pagina web de [www.colombiacompra.gov.co](http://www.colombiacompra.gov.co) o la que haga sus veces.

N/A

Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato  
N/A

## 1. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$48.300.000
Valor por desembolso	\$4.200.000
No. de desembolsos realizados a la fecha	8
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$34.012.903
Valor por ejecutar (Excluyendo pago por periodo actual)	\$14.087.097

## 1. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

### 1.1 Estado del Desarrollo del Contrato

	SATISFACTORIO
X	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

### 1.2 Observaciones

Ninguna

### 1.3 Recomendaciones

Ninguna

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de

2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que: 1) dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,

  
**DAVID MONTAÑO GARCÍA**  
Jefe Oficina Asesora Jurídica  
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

**Supervisor Contrato No. 371 de 2018**