



Al contestar cite Radicado 20195210141963 Id: 407770

Folios: 6 Fecha: 2019-06-25 14:45:14

Anexos: 0

Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES Y OTROS

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO N° 389 DE 2019 CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y WILSON ALFONSO MARTINEZ CONSUEGRA

Fecha del informe: Junio de 2019

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Contrato Número	389 de 2019	Fecha de firma	29 de Abril de 2019
		Fecha de inicio	02 de Mayo de 2019
Nombre del contratista	Wilson Alfonso Martinez Consuegra		
Documento de identidad o NIT	C.C. 8.533.206		
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales especializados para el apoyo en la gestión del ciclo de regalías en especial la liquidación de estas y en la liquidación de los derechos económicos.		
CDP No.	36119	Fecha CDP	20/02/2019
RP No.	78819	Fecha RP	29/04/2019
Plazo de ejecución	31 de diciembre de 2019	Fecha de terminación	31 de diciembre de 2019
Fecha de perfeccionamiento	29 de abril de 2019	Modificaciones al contrato	Ninguna
Valor del contrato	\$108.000.000	Forma de pago	\$12.000.000 (Mensual)
Periodo de supervisión del contrato	Del 02 al 31 de Mayo de 2019		

CONTROL DE LA EJECUCIÓN

De acuerdo con las tareas asignadas y lineamientos efectuados por el Gerente de Regalías y Derechos Económicos (E), el contratista Wilson Alfonso Martinez Consuegra, manifestó que desarrolló labores propias del objeto de su contrato, que durante el periodo de este informe se llevaron a cabo y hacen parte de las funciones y competencias de la dependencia. Informe de actividades presentado según radicados ANH 20195210208222 Id: 405332 del 14 de junio de 2019 y ANH 20195210214562 Id:407200 del 21 de junio de 2019.

Avenida Calle 26 N° 59 - 65 Piso 2

Edificio de la Cámara Colombiana de la Infraestructura
Bogotá D.C. - Colombia. Código postal: 111321
Teléfono: +57 (1) 593 17 17 - www.anh.gov.co



El futuro es de todos

Minenergía



Al contestar cite Radicado 20195210141963 Id: 407770

Folios: 6 Fecha: 2019-06-25 14:45:14

Anexos: 0

Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES y OTROS

1. ACTIVIDADES QUE EL CONTRATISTA MANIFESTÓ DESARROLLAR

1. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones-VORP- en el desempeño y cumplimiento oportuno y cabal de las funciones propias y delegadas en materia de actividades de regalías , derechos económicos y sus procesos.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica

2. Apoyar a la Vicepresidencia – VORP- en todas las actividades que se requieran para el cumplimiento de procesos relacionados con la liquidación de regalías y derechos económicos por exploración y explotación de hidrocarburos.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica.

3. Apoyar En el proceso de conciliación de saldos de cartera y depuración de las cuentas pendientes de aplicación por concepto de derechos económicos, así como las acciones a seguir por parte de VORP, referidas a la implementación las normas internacionales NIIF.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica.

4. Apoyar el proceso de elaboración de documentos, informes, conceptos, respuestas a recursos de reposición y apelación, propuestas de circulares, memorandos, gestión de cuentas de cobro para el recaudo anticipado de regalía, comunicaciones internas y a terceros y demás que se le requieran según competencias de la VORP.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica.

5. Apoyar a la Vicepresidencia VORP en todas las actividades que se le requieran para el cumplimiento y eficacia de los procesos relacionados con el manejo de sistemas de información utilizados para liquidación, recaudo, y transferencia de regalías por la producción de hidrocarburos y de derechos económicos.

No se presentaron solicitudes con respecto a esta obligación específica

6. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- en la gestión de cartera, aplicaciones de pagos, y elaboración de estados de cuenta por concepto de derechos económicos, de los contratos y/o convenios que le sean asignados.

1. Se proyectaron las siguientes comunicaciones:



Al contestar cite Radicado 20195210141963 Id: 407770

Folios: 6 Fecha: 2019-06-25 14:45:14

Anexos: 0

Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES y OTROS

ASUNTO	CONTRATO	PERIODO
APLICACIÓN PAGO D.E	LEONA	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	DOROTEA	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	CABIONA	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	CACHICAMO	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	CASANARE ESTE	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	CASIMENA	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	CRAVOVIEJO	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	MAPACHE	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	SABANERO	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	CPE-6	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	LA CRECIENTE	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	GUAMA	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	ARREDAJO	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	CORCEL	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	CANAGUARO	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	GUATIQUEIA	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	GUATIQUEIA	II SEMESTRE 2018
APLICACIÓN PAGO D.E	CUBIRO	II SEMESTRE 2018
ESTADO CUENTA	PURPLE ANGEL	
ESTADO CUENTA	VMM-2 ADICIONAL	

Estos soportes se encuentran disponibles en la siguiente ubicación: REGALIAS\GERENCIA-GRDE\Contratación administrativa\2019\WILSON ALFONSO MARTINEZ CONSUEGRA\DOCUMENTOS CONTRACTUALES\INFORME DE MAYO\SOPORTES\WILSON ANH.

2. Se realizó revisión de 41 comprobantes contables de ingresos del periodo Junio 2017 a Enero 2019 del contrato PUT-1 con un valor total de ingresos reconocidos de \$4.944.666.547.

Esta evidencia se encuentran disponibles en la siguiente ubicación: REGALIAS\GERENCIA-GRDE\Contratación administrativa\2019\WILSON ALFONSO MARTINEZ



Al contestar cite Radicado 20195210141963 Id: 407770

Folios: 6 Fecha: 2019-06-25 14:45:14

Anexos: 0

Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES y OTROS

CONSUEGRA\DOCUMENTOS CONTRACTUALES\INFORME DE
MAYO\SOPORTES\WILSON ANH\RE CONTROLDOC-CORRESPONDENCIA

7. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías, y Participaciones- VORP- en el mejoramiento, desarrollo y la implementación de procedimientos del proceso, en el Sistema Integral de Gestión y Control de la entidad, así como el mejoramiento de los indicadores de gestión, cuando así le sea requerido.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica

8. Apoyar en la gestión de seguimiento y análisis al cumplimiento de las obligaciones económicas contractuales, disposiciones reglamentarias y resoluciones, relacionadas con el ciclo de regalías y los derechos económicos.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica

9. Apoyar en la consolidación y actualización de las bases de datos utilizadas para el control de la gestión de los diferentes temas relacionados con las actividades de competencia de la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- específicamente los que se encuentran a cargo de la Gerencia de Regalías y Derechos Económicos.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica.

10. Apoyar en la atención de solicitudes, peticiones y requerimientos de información, que realicen las partes interesadas tanto internas como externas, que le sean asignadas.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica

11. Participar y dar soporte en las mesas de trabajo, reuniones y comités a las que sea convocado, o deba participar por cuenta de la ejecución de las actividades encomendadas y de los asuntos de regalías y derechos económicos.

Asistencia a la Conferencia Regalías-Marco Normativo Constitución Política, celebrada el día 17 de Mayo 2019, Conferencista doctor Arbey Avendaño Castrillón. (Gerente de Regalías y Derechos Económicos (E)).

12 Apoyar con los mecanismos de validación y auditoria de la liquidación de regalías y derechos económicos establecidos.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica.



Al contestar cite Radicado 20195210141963 Id: 407770
Folios: 6 Fecha: 2019-06-25 14:45:14
Anexos: 0
Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS
Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES y OTROS

13. Acordar con el Gerente de Regalías y Derechos Económicos y el Vicepresidente de Operaciones, Regalías y Participaciones los ANS (Acuerdo de Niveles de Servicio), fijando los requisitos del servicio ofrecido, en termino de oportunidad, productos medios a utilizar y calidad del servicio.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica.

14. Ser miembro de los comités asesores evaluadores de los procesos de selección que le sean asignados por el ordenador del gasto.

No se desarrollaron actividades con respecto a esta obligación específica.

En los anteriores términos, he dado cumplimiento al desarrollo de las obligaciones específicas desde el día 02 hasta el día 31 de Mayo 2019.

2. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$ 108.000.000
Valor por desembolso	\$ 11.600.000
No. de desembolsos realizados a la fecha	Cero
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	Cero
Valor por ejecutar (incluyendo pago por periodo actual)	\$96.400.000

3. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

3.1 Estado del Desarrollo del Contrato

	SATISFACTORIO
X	NORMAL





Al contestar cite Radicado 20195210141963 Id: 407770

Folios: 6 Fecha: 2019-06-25 14:45:14

Anexos: 0

Remitente: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES y OTROS

	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

3.2 Observaciones

El presente informe, se rinde de conformidad con el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

3.3 Recomendaciones

- Ninguna

Atentamente,

DEISSY MILDREY BUITRAGO RIVERA
Gestor T1 G15
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

Se anexan 11 folios con el Informe de Actividades contratista