

Bogotá D.C.

ANH



Al contestar cite Radicado: 20196310297812 Id: 428477
Folios: 3 Fecha: 2019-08-28 13:28:42
Anexos: 0
Remitente: EDWIN ARTUPO RUIZ MORENO
Destinatario: TALENTO HUMANO

Señores:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Atn: Dra. Elsa Cristina Tovar Pulecio

Supervisora Contrato 487 de 2019

Vicepresidencia Administrativa y Financiera

Ciudad

Ref.: Radicación Informe de actividades del mes de agosto – Contrato 487 de 2019

Respetada doctora Elsa Cristina,

Anexo encontrará el informe de actividades y avances correspondientes a mis servicios profesionales especializados prestados en ejecución del contrato No. 487 de 2019, correspondientes al periodo del 01 al 31 de agosto de 2019.

Esto con el fin de solicitar su aval para ser soporte de la factura a radicar ante ustedes, para este periodo.

Se anexa informe con cuatro (4) folios

De antemano agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

Edwin Arturo Ruiz Moreno

Contratista ANH

1. OBJETO CONTRACTUAL

Prestación de servicios profesionales especializados, científicos y técnicos para el acompañamiento en la reestructuración de la planta global de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

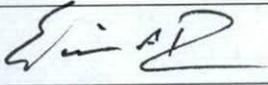
2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Obligación	Actividad realizada
Asesorar a la Vicepresidencia Administrativa y Financiera –Grupo Interno de Talento Humano- en la elaboración y trámite de los estudios técnicos necesarios para la modernización de la planta global de empleos, teniendo en cuenta las pautas y recomendaciones emanadas por el Ministerio de Minas y Energía y el Departamento Administrativo de la Función Pública.	<ul style="list-style-type: none">- Se actualizó la herramienta SharePoint, las actividades de rediseño y planta temporal, en cumplimiento de la Circular Plan de Acción 2019.- En aplicación de lo dispuesto en la Ley 1960 de 2019, se está desarrollando un estudio para la identificación del 30% de las vacantes que, en la ANH, irían a concurso de ascenso.
Asesorar a la Vicepresidencia Administrativa y Financiera –Grupo Interno de Talento Humano en el análisis de las cargas laborales para cuantificar, valorar y proponer una planta global de empleos moderna, innovadora y flexible para el soporte de los distintos procesos de la ANH.	<ul style="list-style-type: none">- Monitoreo al proyecto de actualización de la medición de cargas laborales de la ANH, a través de la plataforma Office 365 Forms. <i>Servidores públicos: 64 respuestas</i> <i>Contratistas: 50 respuestas</i> <p>No se evidencia incremento de respuestas de servidores y contratistas.</p>
Diseñar y proponer los perfiles funcionales correspondientes a los empleos requeridos para dar cumplimiento a la política de eficiencia administrativa al interior de la ANH.	<ul style="list-style-type: none">- Se recibieron, revisaron y se realizaron los ajustes al proyecto de manual de funciones para planta temporal realizados por la VAF. <p>La última versión fue remitida a la Gerencia de Fiscalización para validación.</p> <ul style="list-style-type: none">- Se llevó a cabo mesa de trabajo el 22 de julio con la Gerencia de Fiscalización a fin de revisar el estado del proyecto planta temporal.

Obligación	Actividad realizada
<p>Elaborar los actos administrativos que se requieran para la implementación el proceso de modernización de la planta global de la ANH.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Durante el periodo objeto de este informe se realizaron observaciones al proyecto de resolución que regularía el tema de encargos al interior de la ANH. - Se actualizó la estrategia de gobierno corporativo para la selección de servidores de libre nombramiento y remoción en la ANH.
<p>Prestar asistencia técnica, emitir conceptos y aportar elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control del proceso de modernización de la planta global de empleos de la ANH.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A raíz de la nulidad del decreto 1128 de 2012, se indagó sobre casos similares en entidades públicas, encontrando antecedentes en la Aeronáutica Civil, información que fue compartida
<p>Asesorar, emitir conceptos y aportar elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la gestión de la planta de empleos temporales del Sistema General de Regalías en la ANH.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se recibieron, revisaron y se realizaron los ajustes al proyecto de manual de funciones para planta temporal. lunes 5/08/2019 2:27 p. m. - La última versión fue remitida a la Gerencia de Fiscalización para validación. - Se llevó a cabo mesa de trabajo el 22 de julio con la Gerencia de Fiscalización a fin de revisar el estado del proyecto planta temporal.
<p>Asesorar a la Vicepresidencia Administrativa y Financiera –Grupo Interno de Talento Humano- en aspectos generales relacionados con la gestión del talento humano, específicamente: evaluación del desempeño laboral, administración de listas de elegibles, inducción, reinducción, teletrabajo, carrera administrativa, capacitación y bienestar laboral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Generación y envió de los desprendibles de nómina correspondientes al mes de agosto de 2019. - Acompañamiento y asesoría a los servidores de la ANH en el proceso de evaluación semestral. <p>Este proceso de acompañamiento demandó la mayor cantidad de carga de trabajo, toda vez que, ante el cierre del plazo, se recibieron numerosas solicitudes de acompañamiento y resolución de dudas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Administración del sistema EDL-APP de la ANH, particularmente: <p><i>Actualización de información Generación de contraseñas Cargue de nuevos funcionarios</i></p>

Obligación	Actividad realizada
	<p data-bbox="818 285 1370 421"><i>Consultas a la CNSC</i> <i>Registro de evidencias</i> <i>Aclaración de dudas frente al cierre del primer semestre de EDL</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="769 502 1403 638">- Apoyo en la respuesta a la solicitud información para Informe Pormenorizado del Sistema de Control Interno (Cuatrimestre Marzo 2019 a Junio 2019) VAF. <li data-bbox="769 683 1403 746">- Comunicación de la Resolución No. 344 de 2019. Mediante la cual se deroga un nombramiento. <li data-bbox="769 791 1403 855">- Elaboración del proyecto de respuesta al radicado 403954 de junio 11 de 2019. <li data-bbox="769 900 1403 1002">- Elaboración del proyecto de respuesta al derecho de petición No. derecho de petición Id. 417469 del 23-07-2019. <li data-bbox="769 1046 1403 1183">- Elaboración del proyecto de respuesta a la solicitud de revocatoria incoado por Ulises Mondragón del Auto 02 de 2019 e la comisión e personal de la ANH. <li data-bbox="769 1227 1403 1398">- Elaboración del proyecto de respuesta al requerimiento de información de la CNSC sobre la reclamación que cursa en dicha corporación por derecho a encargo del servidor Ulises Mondragón. <li data-bbox="769 1442 1403 1613">- Elaboración de una presentación sobre la iniciativa de la Vicepresidencia de establecer normas de vestimenta en la ANH y estudio de seguridad con polígrafo. En ambas se recomendó abstenerse.
<p data-bbox="217 1732 753 1872">Asistir y participar, en representación de la ANH, en reuniones, consejos, juntas o comités de carácter oficial, cuando sea convocado o delegado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="769 1696 1403 1798">- Se asistió a las reuniones de seguimiento semanales convocadas por la Dra. Sandra Milena Rodríguez. <li data-bbox="769 1842 1403 1906">- Se está asistiendo, por delegación de la Líder del Grupo de T.H al Curso de Proyectos (PMI), que

Obligación	Actividad realizada
	se está desarrollando los días jueves en la Asociación de egresados de la U. distrital.
Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor.	- Durante el periodo de este informe no se asignaron tareas relacionadas con supervisión de contratos.

Realizado por: Edwin Arturo Ruiz Moreno	
FECHA: 01 de septiembre de 2019	