

Bogotá D.C., 9 de septiembre de 2019

ANH



Al contestar cite Radicado: 20193020319562 Id: 432892
Folios: 2 Fecha: 2019-09-09 11:08:47
Anexos: 0
Remitente : CRISBEY MAYERLI MALDONADO YANES
Destinatario: VICEPRESIDENCIA PROMOCION Y ASIGNACION DE AREAS

Señor

Eduardo Rodriguez Zapata

Supervisor - Contrato No. 371 de 2019

Vicepresidencia de Promoción y Asignación de Áreas

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS – ANH

Avenida Calle 26 No. 59-65 Piso 2

Bogotá

Asunto: Entrega informe de Cumplimiento de Actividades No. 5 del mes de agosto de 2019 – Contrato 371 de 2019

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer la entrega del Informe de Cumplimiento de Actividades No. 5 de agosto del Contrato No. 371 de 2019, el cual incluye las actividades desarrolladas entre el 1 y el 31 de agosto de 2019;

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 371 CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y CRISBEY MAYERLI MALDONADO YANES

PERIODO: DESDE EL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2019

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Contrato Número	371 de 2019	Fecha de firma	08/04/2019
		Fecha de inicio	08/04/2019
Contratista	Crisbey Mayerli Maldonado Yanes		
Objeto del Contrato	"Contratar la Prestación de servicios profesionales especializados de apoyo para realizar la evaluación de la capacidad económica financiera en los procesos de asignación de contratos de hidrocarburos, de cambio de composición accionaria, cesiones, escisiones, contratos y convenios adicionales y todos los demás procesos cuyo trámite compete a la vicepresidencia de promoción y asignación de áreas".		
Número y fecha CDP	42819 22/03/2019	Número y fecha RP	71819 08/04/2019
Plazo de Ejecución	Hasta el 31 de diciembre de	Fecha Terminación	de 31/12/2019

	2019, contado a partir de la suscripción del acta de inicio.		
Valor Total del Contrato	\$103.500.000	Honorarios Mensuales	\$11.000.000

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO

Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2019, realicé las siguientes actividades:

1. Realizar la evaluación de la capacidad económica financiera de los proponentes para efectos de habilitación en los procesos de asignación de áreas que se lleven a cabo durante el procedimiento competitivo permanente, así como de las compañías titulares de los contratos en los procesos de transformación societaria, cesiones, escisiones, cambios de composición accionaria, integración patrimonial y conversión, con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos legales exigidos en la normatividad vigente en la materia.
 - Se continuo con la Evaluación Económica Financiera de la empresa HOCOL S.A., para la distribución de intereses, derechos y obligaciones del contrato de Explotación y producción de Hidrocarburos 027 de 2006-BLOQUE NISCOTA.

2. Apoyar la ejecución de las actividades necesarias en la fase precontractual y contractual de las contrataciones que se definan, para ejecutar los planes y las estrategias de Promoción y Asignación de Áreas.
 - Estuve presente en la reunión con la firma inversionista Clipper Energy Team, el Dr. Nicolas Mejia y el abogado Julian Colmenares para efectos de habilitación de la misma, envié correo de seguimiento el 1 de agosto día en el que llevo a acabo la reunión, para direccionarlos en el proceso.
 - Asistí a reunión el día 6 de agosto con inversionista Gustavo Herrera quien esta interesado en traer una firma rusa para proceso de habilitación. Envié correo con información de todo el proceso.
 - Asistí a reunión el día 9 de agosto con inversionista de la firma Dynamic Energy, le suministré toda la información referente al proceso permanente de promoción y asignación de áreas para efectos de habilitación.

3. Apoyar el seguimiento de la gestión contractual y presupuestal de los proyectos de la Vicepresidencia, registrando la información para calcular, procesar y reportar los indicadores del área.
 - Realicé seguimiento a gestión contractual y presupuestal de los proyectos de la Vicepresidencia, vigentes al mes de agosto de 2019.

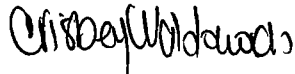
4. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor o el Vicepresidente de Promoción y Asignación de Áreas, de

conformidad con las necesidades y requerimientos que en este sentido se formulen en la Vicepresidencia.

- Realice seguimiento a los contratos de inversión y funcionamiento de la Vicepresidencia de Promoción y Asignación de Áreas, presentando informe detallado en Excel con la descripción del estado actual de cada contrato.
 - Realicé seguimiento permanente a las actividades de los supervisores de contratos para la actualización permanente de la información.
5. Brindar apoyo en eventos realizados por la Vicepresidencia de Promoción y Asignación de Áreas.
- Viaje a Cartagena el 14 de agosto en comisión por la ANH a ultimar detalles de comida y salones para el evento IEA EOR TCP en la misma ciudad del 16 al 20 de septiembre.
 - Me reuní con el vicepresidente Nicolas Mejia el 23 de agosto para revisión de agenda y su participación del evento IEA EOR TCP en la ciudad de Cartagena.

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atenta.

Cordialmente,



Crisbey Mayerli Maldonado Yanes

C.C. 37.292.582

Contrato No. 371 de 2019