

ANH



Al responder cite radicado: 20195210149312 Id: 391386
Folios: 12 Fecha: 2019-05-02 15:32:35
Anexos: 0
Remitente: OSWALDO OLIVERT PEÑA MANTILLA
Destinatario: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS ECONOMICOS

Bogotá D.C., 01 de mayo de 2019

Doctora
Consuelo Bejarano Almonacid
Supervisor del Contrato 358 de 2019
Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH
Avenida Calle 26 No. 59 - 65 Piso 2
Bogotá

Asunto: Informe Mensual de Gestión abril de 2019

Respetada Consuelo,

Atentamente remito el informe mensual de Gestión y labores cumplidas del mes de abril de 2019 de conformidad con el Contrato No 358 con Objeto: Prestación de servicios profesionales especializados para el apoyo a la Vicepresidencia de Operaciones y Regalías y Participaciones en sus conceptos de reservas regalías y derechos económicos.

Cordialmente,

Oswaldo Olivert Peña Mantilla
CC 1.098.628.578 de Bucaramanga
Contratista

Anexo: Tres (6) Folios

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 358 DE 2019
CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y OSWALDO OLIVERT
PEÑA MANTILLA.**

PERIODO: 1 al 30 de abril de 2019

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO NÚMERO	358 de 2019	FECHA DE FIRMA	26 de MARZO 2019
		FECHA DE INICIO	01 ABRIL 2019
NOMBRE DEL CONTRATISTA	OSWALDO OLIVERT PEÑA MANTILLA		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT	79.954.328 de Bogotá		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales especializados para el apoyo a la Vicepresidencia de Operaciones y Regalías y Participaciones en sus conceptos de reservas regalías y derechos económicos.		
CDP No.	35919	FECHA CDP	20 Marzo 2019
RP No.	61619	FECHA RP	26 marzo 2019
PLAZO DE EJECUCIÓN	Hasta 31 diciembre 2019	FECHA DE TERMINACIÓN	31 diciembre 2019
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO	26 de marzo de 2019	MODIFICACIONES AL CONTRATO	N/A
VALOR DEL CONTRATO	\$114.000.000	FORMA DE PAGO	MENSUAL

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO

En cumplimiento al objeto del contrato 358 de 2019 y las obligaciones establecidas en dicho contrato se desarrollaron las siguientes actividades para garantizar el cumplimiento de las normas y de los contratos de exploración y explotación de recursos naturales no renovables como base determinante para la adecuada determinación y recaudo de regalías y compensaciones y el funcionamiento del Sistema General de Regalías.

1. *Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones – VORP – en el desempeño y cumplimiento oportuno y cabal de las funciones propias y delegadas en materia de actividades de regalías, derechos económicos y sus procesos.*

Se dio apoyo a la VORP en el desempeño y cumplimiento oportuno y cabal de las funciones propias y delegadas en materia de actividades de regalías, derechos económicos y sus procesos como se mencionará más adelante.

2. Apoyar a la Vicepresidencia -VORP- en todas las actividades que se requieran, para el cumplimiento de procesos relacionados con la liquidación de regalías y elaboración de estados de cuenta de derechos económicos por exploración y explotación de hidrocarburos.

N r o s	Obligaciones específicas	Proveedores	Tarea/asignación	Código	Iniciación	Actividad	Producto	Fin	observaciones
2	Apoyar a la Vicepresidencia -VORP- en todas las actividades que se requieran, para el cumplimiento de procesos relacionados con la liquidación de regalías y elaboración de estados de cuenta de derechos económicos por exploración y explotación de hidrocarburos.								
2 1		GR DE	Documento con IdControl: 382550 Radicado: 20193 02007 1733 Detalle: SOLICITUD PAZ Y SALVO - CUMPLIMIENTO DERECHOS ECONÓMICOS CONTRATO	NO GA L	5/0 4/2 019	el día 22/04/2019 - lunes- se entregó proyección del Estado de la Cuenta al Dr. Hernando para su verificación. Se adjunta enlace de la proyección: Z:\GERENCIA-GRDE\Contratacion Administrativa\2019\CTO_358_2019_OSVALDO_OLIVER_PEÑA\CONTRACTUALES\INFORMES\ABRIL\SOPORTES	Estado de Cuenta		Se encuentra en poder del Dr. Hernando en Revisión.

		DE E&P NOGAL							
		Fecha Radicado: viernes marzo 29, 2019 17:34: 26							
		Fecha Vencimiento: No Aplica							
2 2	GR DE	Documento con Id Control: 33116 8	LLA -17	8/0 4/2 019	N/A	N/A	11/0 4/20 19	EL Dr. Hernando me informa que no se debe realizar esta tarea y debo concentrarme en el archivo del informe comparativo de las autoliquidaciones.	

		<p>RACIÓ N Y PROD UCCIÓ N E&P LLA-17</p> <p>SOLICI TUD BALAN CE FINAL PARA LIQUID ACIÓ N DEL CONTR ATO</p> <p>Fecha Radica do: jueves, octubr e 25, 2018 17:36: 54</p> <p>Fecha Venci miento : No Aplica</p>						
	GR DE	<p>Docum ento con Id Contro l: 31571 6</p> <p>Radica do: 20184 01017 9983</p>	LLA -24	8/0 4/2 019	N/A	N/ A	11/0 4/20 19	EL Dr. Hernan do me inform a que no se debe realizar ésta tarea y debo concen trarme

		Detalle : LLA- 24_ SOLICI TUD CONCE PTO A LA VORP DEL BALAN CE FINAL PARA LIQUID ACIÓ DEL CONTR ATO_7 -SEPT- 18 Fecha Radica do: lunes, septie mbre 10, 2018 15:54: 43 Fecha Venci miento : No Aplica				en el archivo del informe compa rativo de las autoliquidaciones.
--	--	--	--	--	--	---

3. *Apoyar el proceso de elaboración de documentos, informes, conceptos, respuestas a recursos de reposición y apelación, propuestas de circulares, memorandos, gestión de cuentas de cobro para el recaudo anticipado de regalías, comunicaciones internas y a terceros y demás que se requieran para el cumplimiento de las funciones delegadas a la ANH.*

Durante el mes de marzo se efectuaron las cuentas de del mes de enero de crudo y de gas para los siguientes contratistas:

N r o	Obligaciones específicas	Proveedor	Tarea/asignación	Código	Inicio	Actividad	Producto	Fin	observaciones
2	Apoyar a la Vicepresidencia -VORP- en todas las actividades que se requieran, para el cumplimiento de procesos relacionados con la liquidación de regalías y elaboración de estados de cuenta de derechos económicos por exploración y explotación de hidrocarburos.								
2 · 1		GR DE	Documento con IdControl: 382550 Radicado: 20193020071733 Detalle: SOLICITUD PAZ Y SALVO - CUMPLIMIENTO DERECHOS ECONÓMICOS CONTRATO DE	NO GA L	5/04/2019	el día 22/04/2019 - lunes- se entregó proyección del Estado de la Cuenta al Dr. Hernando para su verificación. Se adjunta enlace de la proyección: Z:\GERENCIA-GRDE\Contratacion Administrativa\2019\CTO_358_2019_OSVALDO_OLIVER_PEÑA\CONTRACTUALES\INFORMES\ABRIL\SOPORTES	Estado de Cuenta		Se encuentra en poder del Dr. Hernando en Revisión.

E&P
NOGAL

Fecha
Radica
do:
viernes

,
marzo
29,
2019
17:34:
26

Fecha
Venci
miento
:
No
Aplica

2 · 2	GR DE	Docum ento con IdCont rol: 33116 8	Radica do: 20184 01021 8173	Detalle : COMU NICACI ÓN INTER NA A VORP. CONTR ATO DE EXPLO RACIÓ N Y PROD UCCIÓ N E&P LLA-17 · SOLICI TUD BALAN CE FINAL PARA LIQUID ACIÓ DEL CONTR ATO	LLA -17	8/0 4/2 019	N/A	N/ A	11/0 4/20 19	EL Dr. Hernan do me inform a que no se debe realizar ésta tarea y debo concen trarme en el archivo del inform e compa rativo de las autoliquidacio nes.
-------------	----------	--	---	--	------------	-------------------	-----	---------	--------------------	---

		jueves, octubr e 25, 2018 17:36: 54						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		Fecha Venci miento : No Aplica						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>Documento con IdControl: 315716</p> <p>Radicado: 20184010179983</p> <p>Detalle: LLA-24_SOLICITUD CONCEPTO A LA VORP DEL BALANCE FINAL PARA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO_7-SEPT-18</p> <p>Fecha Radicado: lunes, septiembre 10, 2018 15:54:43</p>	LLA-24	8/04/2019	N/A	N/A	11/04/2019	<p>EL Dr. Hernando me informa que no se debe realizar ésta tarea y debo concentrarme en el archivo del informe comparativo de las autoliquidaciones.</p>
--	--	---	--------	-----------	-----	-----	------------	--

		Fecha Venci miento : No Aplica						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

4. *Apoyar a la vicepresidencia -VORP- en todas las actividades que se requieran, para el cumplimiento y eficacia de los procesos relacionados con el manejo de sistemas de información utilizados para liquidación, recaudo y transferencia de regalías por la producción de hidrocarburos y de derechos económicos.*

En el transcurso del mes de marzo no se requirió ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual.

5. *Realizar seguimiento permanente y análisis al cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y resoluciones relacionadas con el ciclo de regalías y los derechos económicos.*

N	Obligaciones específicas	Proveedor	Tarea/asignación	co	Inici	Actividad	Producto	Fin	observaciones
5	Realizar seguimiento permanente y análisis al cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y resoluciones relacionadas con el ciclo de regalías y los derechos económicos.								
5 . 1		GRDE/ supervisora	Realizar revisión de la normatividad vigente en especial lo concerniente a la GRDE para contextualización y cumplimiento de las obligaciones del contrato 358.		1/0 4/2 019	Realizó la revisión de la normatividad vigente en especial lo correspondiente a : Constitución Política a artículos 332, 360, 361; acto legislativo 05 de 2011; Ley 1530 de 2012; ANH, Acuerdo No. 2 de 2017,	Correo electrónico con archivo donde se relaciona flujograma de responsabilidades, funciones y flujo de información. Ver enlace: Z:\GERENCIA-GRDE\Contratacion Administrativa\2019\CTO_358_2019_OSWA LDO_OLIVER_PEÑA\CONTRACTUALES\INFORMES\ABRIL\SOPORTES	1/0 5/2 019	Ninguna

						resolu ción 164 y 165 de 2015		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. *Apoyar a la Vicepresidencia – VORP – en la actualización de la información de regalías en el aplicativo SGR (mapa regalías) y en los reportes al aplicativo del Gobierno Nacional de EITI (Iniciativa para la transparencia de las Industrias Extractivas).*

En el transcurso del mes de marzo no se requirió ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual.

7. *Apoyar la atención de solicitudes y requerimientos de información que realicen las partes interesadas (internas y externas), que por su competencia le sean requeridas.*

En el transcurso del mes de marzo no se requirió ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual.

8. *Participar y dar soporte en mesas de trabajo, reuniones y comités a las que sea convocado o deba participar por cuanta de la ejecución de las actividades encomendadas y de los asuntos de regalías.*

En el transcurso del mes de marzo no se requirió ninguna actividad relacionada con esta obligación contractual.

9. *Realizar todas las demás actividades o gestiones que el Gerente de Regalías y Derechos Económicos le encomiende, y en general, las acciones tendientes al adecuado desarrollo del objeto contractual.*

Nro.	Obligaciones específicas	Proveedores	Tarea/asignación	Contrato	Inicio asignación	Actividad	Producto	Fin	Observaciones
9	Realizar todas las demás actividades o gestiones que el Gerente de Regalías y Derechos Económicos le encomiende, y en general, las acciones tendientes al adecuado desarrollo del objeto contractual.								
9.1		Olivert Peña	<p>Conversación con el DR. Hernando para la entrega de información o archivo para el inicio para elaboración del informe "Analizar los precios y costos históricos frente a las autoliquidaciones de derechos económicos"</p> <p>Se estableció que solicitaría el reporte y que me lo enviaría apenas fuera allegado.</p>	358	8/04/2019	N/A	N/A	11/04/2019	Entrega de información y estructura de la misma en archivo Excel y breve explicación de la tarea a realizar.
9.2		Olivert Peña	Se solicitó por medio de correo electrónico el acceso a las carpetas: Seguimiento a contratos misionales, seguimiento a la producción, seguimiento a la exploración	358	8/04/2019	N/A	N/A	22/04/2019	a partir de esta fecha la OTI dio acceso a las carpetas y al sistema Orfeo .

			y formas producción; adicionalment e, se diligencio el formato en físico y se entregó a la OTI.						
9.3	Olivert Peña	358	Se realizó capacitación de 10 minutos por parte del Dr. Hernando para la elaborar el informe solicitado. Se determinó la estructura del archivo y se compartió en red y se presentó la necesidad de tener acceso al aplicativo ORFEO Y SMART, los cuáles se solicitaron a la oficina OTI con la ayuda de la Dra. Consuelo Bejarano y la OTI respondió bajo el requerimient o Requerimient o 27477 con fecha límite de solución el 15/04/2019; se incluyó en el formato la solicitud para	11/04/2019	N/A	N/A	22/04/2019	a partir de esta fecha la OTI dio acceso a las carpetas y al sistema Orfeo .	

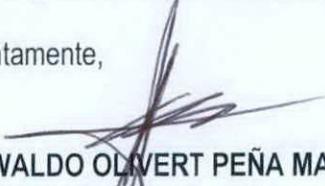
		<p>el accesos a las carpetas: seguimiento a contratos misionales, seguimiento a la producción, seguimiento a la exploración y formas de producción por la PERDIDA por parte de la OTI del formato radicado el día lunes 08/01/2019 anteriormente e. al día lunes 15/04/2019 y el día siguiente martes personalmente solicite a la OTI la urgencia del acceso.</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--

10. Acordar con el Gerente de Regalías y Derechos Económicos y el Vicepresidente de Operaciones, Regalías y Participaciones, los ANS (Acuerdo de Niveles de Servicio), fijando los requisitos del servicio ofrecido, en términos de oportunidad, productos, medios a utilizar y calidad del servicio.

Obligación en trámite de suscripción.

Por lo anterior, en cumplimiento de las funciones asignadas, he dado estricto cumplimiento al desarrollo de las obligaciones específicas, condiciones técnicas, plazos y de más previsiones pactadas.

Atentamente,


OSWALDO OLIVERT PEÑA MANTILLA
 C.C. 79.954.328 de Bogotá
 Contratista

PRUEBA PILOTO PRELIMINAR DEL COMPARATIVO DE AUTOLIQUIDACIONES DE DERECHOS ECÓNOMICOS ANH

OBJETIVO GENERAL: Analizar los precios y costos históricos frente a las autoliquidaciones de derechos económicos para determinar variaciones que se hayan podido presentar y que sirvan como insumo para la toma de decisiones de la Gerencia de Regalías y Derechos Económicos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Determinar las variables que se requieren para el análisis de la información.
2. Solicitar la información requerida.
3. Clasificar la Información necesaria para el análisis.
4. Analizar la información y generar los resultados.
5. Elaborar informe para la GRDE.

METAS: Analizar la información de los últimos 10 años o disponible en el mismo rango de tiempo que se encuentra en los sistemas de información Orfeo, ControlDoc, Smart, bases de datos de los servidores y archivos físicos de la ANH y generar un producto representado en un informe para la toma de decisiones de la GRDE.

RECURSOS NECESARIOS:

1. **FISICOS:** Hardware, software, Internet y archivos físicos requeridos para el acceso a la información para la obtención, clasificación y análisis de la información.
2. **HUMANOS:** Personal de la entidad y contratado.
3. **FINANCIEROS:** Los que disponga la ANH para su elaboración.

LIMITACIONES Y RIESGOS:

1. Disposición del personal para el acceso a la información para llevar acabo los objetivos propuestos.
2. Volumen de información en la base de datos que permita su manejo por las posibilidades fallas de los archivos por su mismo tamaño.
3. Acceso a la documentación física y digital que realmente se encuentre disponible.
4. Buena operación de los sistemas de información.
5. Posibles fallas de los equipos de cómputo.
6. Bases de datos con información insuficiente o innecesaria para el desarrollo del proyecto.
7. Transcripción fidedigna de los datos requeridos.
8. Renuncia o cambio de obligaciones del contratista.

RESPONSABILIDADES: Contratista Olivert Peña responsable del cumplimiento de los objetivos propuestos.

ESTRATEGIA:

1. Acciones: determinar variables; recolección de información; clasificar información; analizar la información; informe final.
2. Horario: lunes a viernes de 7:00 a.m. - 4:00 p.

ANÁLISIS DE RESULTADOS PRELIMINARES

Se inició el desarrollo de la tarea en cumplimiento de los objetivos propuestos y se presentan avances a continuación representados en productos o insumos para la toma de decisiones. Dichos avances, empiezan con la elaboración de un piloto de prueba con el contrato "CRAVOVIEJO" que nos permitirá durante el presente informe preliminar su retroalimentación y se expidan o validen las instrucciones iniciales para la continuación del trabajo o según sea el caso se redirijan.

1. Determinar las variables que se requieren para el análisis de la información.

hirc_año: Año en evaluación.

Mes: Mes en evaluación.

Campo: Campo donde se encuentra la producción.

Contrato: Contrato al que se le aplica el D.E.

Precio Liq reg: Precio de liquidación del D.E.

Preci D.E. 1: Precio de la Autoliquidación.

Dif Precio: diferencia del precio liquidado del D.E y la Autoliquidación.

Produccion: Producción liquidada.

Prod gravable Autol 2: producción Autoliquidada.

Dif Prod gravable: Producción liquidada menos autoliquidada.

VolumenRegalia: Volumen de la regalía liquidada.

volumen de reg autol 3: Volumen de la regalía autoliquidada.

Dif vol de reg: Volumen de regalía liquidada menos la Autoliquidada.

°API 4: medida de densidad del petróleo.

Prod-Reg liq: Producción regalía liquidada.

Prod - reg auto: Producción regalía autoliquidada.

Dif pro-reg: diferencia producción regalía liquidada menos autoliquidada.

% part 5: porcentaje de participación P.P (si aplica en cada caso)

Vol % part reg: porcentaje de Volumen de participación P.P del contrato

Vol % part D.E.: volumen del porcentaje de participación de P.P

Dif Vol % par: diferencia de P.P

Volum P.A. 7 : Volumen de Precios Altos.

2. Solicitar la información requerida.

Se solicitó el acceso de los sistemas de información Orfeo, Solar, Smart, ControlDoc y archivos en físicos autorizado por las instancias internas correspondientes a la ANH.

3. Clasificar la Información necesaria para el análisis.

Se elaboró una matriz que permitió el diligenciamiento de la información para clasificar y registrar los datos necesarios para posterior análisis de la información. (ver anexo 1.)

4. Analizar la información y generar los resultados.

Se desarrolló del trabajo con un piloto de prueba aplicado al contrato "CRAVOVIEJO" que presentamos en este informe preliminar y que presentamos las conclusiones del mismo a continuación:

Se pudo verificar la información de la producción y se validó la certeza de la misma con lo reportado por el Operador, las autoliquidaciones y las liquidaciones que se encuentran en la ANH. (ver anexo 1; pestaña "reporte de regalías PxQ").

Respecto al comparativo de liquidaciones de regalías frente a los derechos económicos, se pudo recopilar los datos por campo, formación, año y mes que permitió evidenciar que existen diferencias y donde se encuentran puntualmente. Quedan datos en la matriz por no encontrarse en la información digital ni física. (ver anexo 1; pestaña "reporte de regalías PxQ").

TOTAL GENERAL		<i>PRECIO h26 2006</i>	<i>PRECIO 0.6 A</i>	<i>02F. PRECIO</i>
Total General	Sumatoria	11.325,83	11.348,32	22,49
Total General	%		0,20%	
Total General	Promedio	48,40	48,50	-0,10
Total General	%		0,20%	
CARRIZALES				
Total General	Sumatoria	9.081,59	9.188,30	- 106,70
Total General	%		1,16%	
Total General	Promedio	50,17	50,76	0,59
Total General	%		1,16%	
ZOPILOTE				
Total General	Sumatoria	2.270,37	2.191,55	78,82
Total General	%		-3,60%	
Total General	Promedio	42,84	41,35	1,49
Total General	%		-3,60%	

La información se filtró y se resumió en una nueva pestaña donde se consolidan los resultados con datos validados y se realizó una proyección de sumatorias, promedios y porcentajes comparativos que permiten la conclusión de los dos resultados antes mencionados. Resumen de los resultados (ver anexo 1; pestaña "resumen cravoviejo (2)").

Adicionalmente, se realizó un informe operativo donde se determinó el tiempo empleado en la recolección de la información y la proyección para la realización de la tarea encomendada de los 148 campos a evaluar y analizar:

RESULTADOS OPERATIVOS

1. Se analizaron los campos Carrizales y Zopilote; durante el ejercicio de trabajo se presentó la necesidad de incluir las formaciones correspondientes con el propósito de tener una mejor información para los resultados del proyecto.

CAMPO	FORMACIONES	CONTRATO
Carrizales	Corbonera C5	Cravoviejo
	Gachetá	
	Ubaque	
Zopilote	Corbonera C5	
	Gachetá	

2. Presentación de los resultados operativos del proyecto sin incluir el análisis de sus resultados para la toma de decisiones.

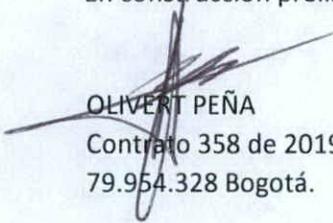
Total Filas Contrato	460
Total sin radicado	134
otro soporte de pago	4
Mal escaneado y no está la última columna	4
No se encontró en el sistema	84
Total diligenciadas	234

Tiempo Estimado Contrato	Minutos/horas/días/Nro Filas
Nro. de Filas Diligenciadas	234
Tiempo en minutos diligenciamiento fila	8
Total Minutos	1.872
Total Horas	31
Total días hábiles (8 horas)	4

Tiempo Estimado proyecto	Minutos/horas/días/Nro Filas
Nro de Campos	148
Nro de Filas Diligenciadas potenciales	100
Tiempo en minutos diligenciamiento fila	8
Total Minutos	118.400
Total Horas	1.973
Total días hábiles (8 horas)	247

5. Elaborar informe para la GRDE.

En construcción preliminar.



OLIVERT PEÑA

Contrato 358 de 2019

79.954.328 Bogotá.