

Informe de actividades agosto de 2019

Bogotá D.C., septiembre 2 de 2019

Doctora
ALBA YASMIN GALINDO SORACA
Supervisor Contrato No. 369 de 2019
Oficina Asesora Jurídica
Agencia Nacional de Hidrocarburos
Bogotá

ANH



Al contestar cite Radicado: 20191400305902 Id: 429991
Folios: 3 Fecha: 2019-09-02 10:19:36
Anexos: 0
Remitente: GUIDO MANUEL BARLIZA ILLIDGE
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

Asunto: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No. 05 del mes de agosto de 2019 - Contrato 369 de 2019.

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer entrega del Informe de Actividades No. 05 de 09 correspondiente al mes de agosto de 2019 del Contrato No. 369 de 2019.

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento.

Cordialmente,



GUIDO MANUEL BARLIZA ILLIDGE

C.C. 1.020.723.518
Calle 103ª No. 19ª – 68 apto 404 Edificio Napa
3005442704
guido.barliza@anh.gov.co

Anexos: - Se anexa informe de cumplimiento de actividades en () folios.

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	ESTADO	SOPORTE
<p>Coadyuvar en el fortalecimiento de la gestión de los procesos de cobro de las deudas a favor de la Agenda Nacional de Hidrocarburos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Respuesta a requerimiento de contraloría respecto de los procesos coactivos en contra de THX ENERGY y LT GEOPERFORACIONES. 	<ul style="list-style-type: none"> - Correo institucional.
<p>Apoyar la sustanciación de todos los actos que sean necesarios para el desarrollo del adecuado procedimiento para el cobro de las obligaciones que se le adeuden a la ANH en virtud de la actuación administrativa de cobro persuasivo/coactivo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se remitió oficio de inventario de bienes a la Superintendencia de Notariado y Registro, con el fin de realizar un rastreo de los bienes de los deudores en procesos coactivos con la ANH. - Se remitió oficio de inventario de bienes a la Central de Información Financiera, con el fin de realizar un rastreo de los activos de los deudores en procesos coactivos con la ANH. - Se remitió oficio de inventario de bienes al Sistema Integrado de Movilidad, con el fin de realizar un rastreo de los bienes de los deudores en procesos coactivos con la ANH. - Se realizó análisis de matrícula inmobiliaria radicada por la Dra. Gilma Guerra con relación al futuro acuerdo de pago a celebrar con la ANH. 	<ul style="list-style-type: none"> - Control Doc.

Informe de actividades agosto de 2019

<p>Realizar las actuaciones correspondientes de cobro persuasivo a fin de obtener el pago voluntario de las obligaciones vencidas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizó por correo electrónico a Enterritorio, con relación al cobro persuasivo enviado. - Se realizaron requerimientos por correo electrónico a la ANLA, con el fin de que den respuesta de la obligación que adeuda la ANH. - Se envió memorando a la Vicepresidencia Administrativa y Financiera solicitando la proyección de intereses para el acuerdo de pago a celebrar con la apoderada Gilma Guerra. 	<ul style="list-style-type: none"> - Correo institucional. - Correo institucional. - Correo institucional.
<p>Elaborar y presentar los proyectos de Acuerdo de Pago que le sean encomendados para la aprobación del Comité de Cartera de la ANH, y colaborar con la actividad de seguimiento al cumplimiento del acuerdo de pago, comunicando los incumplimientos de los mismos al supervisor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se elaboró proyecto final de acuerdo de pago de las costas del proceso 000786, que será presentado ante el Comité de normalización de Cartera. 	<ul style="list-style-type: none"> - Correo institucional.
<p>Elaborar los proyectos de resolución, notificación de los mismos y demás actos administrativos que guarden relación con el proceso de cobro coactivo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizó el proceso de notificación personal a la empresa LT GEOPERFORACIONES, de la Resolución 166 de 2018 que libra mandamiento de pago. 	<ul style="list-style-type: none"> - Libro de notificaciones.

Informe de actividades agosto de 2019

	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizó el proceso de notificación por aviso a la empresa LT GEOPERFORACIONES, de la Resolución 166 de 2018 que libra mandamiento de pago. 	<ul style="list-style-type: none"> - Libro de notificaciones.
<p>Llevar un archivo ordenado conforme a las directrices impartidas por gestión documental, el cual debiera ser entregado a su Supervisor una vez termine el contrato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizó archivo de documentos de reunión (poder, acta de reunión y listado de asistencias) con representante de LT GEOPERFORACIONES. - Se realizo archivo del alcance a la solicitud de acuerdo de pago de la apoderada Gilma Guerra. - Se realizó archivo de documento de notificación personal a la empresa LT GEOPERFORACIONES. - Se realizó archivo de documento de notificación por aviso a la empresa LT GEOPERFORACIONES. - 	<ul style="list-style-type: none"> - Documentos archivados en carpeta.
<p>Solicitar los informes que sean necesarios para conocer el estado de la cartera de la ANH.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - No fueron tramitados solicitudes de informes para conocer estado de cartera. 	
<p>Conocer y tramitar las solicitudes de acuerdos de pago, así como las garantías ofrecidas por los deudores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se cuenta con proyecto final de acuerdo de pago para ser presentado ante el comité de Normalización de Cartera. 	
<p>Realizar los estudios requeridos para determinar la remisibilidad de las obligaciones sin respaldo económico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Hasta el momento no han sido tramitadas obligaciones sin respaldo económico. 	

Informe de actividades agosto de 2019

<p>Tramitar la prescripción de las obligaciones y proyectar los informes correspondientes a control disciplinario Interno sobre los casos que ameriten investigación.</p>	<p>- Hasta el momento no han sido tramitadas prescripciones de procesos.</p>	
<p>Asistir a las reuniones que le señale el Jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación.</p>	<p>- Se realizó reunión con el apoderado de LT GEOPERFORACIONES, quien hizo la revisión del expediente de cobro coactivo y del proceso sancionatorio para dar respuesta al auto que libra mandamiento de pago.</p>	



GUIDO MANUEL BARLIZA ILLIDGE
CONTRATISTA
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS