



Bogotá D.C., 30 de abril de 2019

Ingeniero:

GERMAN AUGUSTO SUAREZ VERA

Supervisor Contrato No. 351 de 2019

DEPENDENCIA ANH

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS - ANH

Avenida Calle 26 No. 59-65 Piso 2

Ciudad

Asunto: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No. 02 del mes de ABRIL 2019 - Contrato 351 de 2019.

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer la entrega del Informe de Cumplimiento de Actividades No. 02 de 10 del Contrato No. 351 de 2019, el cual corresponde a las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2019.

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento(a).

Cordialmente,

firma

JOEL ROJAS PIMIENTA

Número Documento de Identidad o NIT: 72.273.364

Dirección del Contratista: CRA 72B # 7C - 75

Teléfono o Celular Contratista: 3123584654

Correo electrónico Personal Contratista: jorojasp364ny@hotmail.com

Anexos: Se anexa informe de cumplimiento de actividades en 4 folios.

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES

PERIODO DEL INFORME: del 1 al 30 de abril de 2019

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Contrato Número	351	Fecha de firma	20 Marzo 2019
		Fecha de inicio	21 Marzo 2019
Contratista	JOEL ROJAS PIMIENTA		
Objeto del Contrato	Prestar los servicios profesionales y especializados para la estructuración y gestión de los diferentes proyectos y plataformas de TI, petrotécnicos, G&G de la ANH		
Número y fecha CDP	41019 y 18Mar19	Número y fecha RP	58119 y 20Mar19
Plazo de Ejecución	10.35 MESES	Fecha de Terminación	31 DIC 2019
Valor Total del Contrato	\$112.800.000	Honorarios Mensuales	\$12.000.000

DETALLE DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO

1. Asesorar y apoyar la ejecución de los proyectos e iniciativas establecidas en el plan estratégico de tecnologías de la información y emitir recomendaciones de carácter técnico a la oficina de tecnologías de la información, bajo las mejores prácticas y compendios de ITIL.

Se participa en la evaluación técnica del proceso de selección abreviada para la adquisición de servicios por subasta inversa **ANH-02-SI-2019** para contratar los servicios de soporte y mantenimiento del software de la infraestructura de seguridad perimetral de la ANH. Se presenta el informe de esta evaluación.

2. Asesorar y atender los requerimientos de los usuarios con referencia a las plataformas petrotecnicas de la entidad.

Se encuentra en proceso de gestión con la OTI por requerimiento de la vicepresidencia técnica la adquisición de plataforma colaborativa de Virtual Data Room de Schlumberger y la herramienta para des encapsular información sísmica y geológica con el proveedor Ovationdata.

3. Asesorar y participar en la elaboración y/o actualización del catálogo de herramientas informáticas y de servicios en lo relacionado a la infraestructura tecnológica de la ANH.

Se esta en proceso de conocimiento y/o documentación de las herramientas informáticas de la entidad y su relación con las actividades de ingeniería y manejo de datos propias de las funciones de la ANH. Así como de la infraestructura de servicios de TI en apoyo a mencionadas actividades.

4. Asesorar y gestionar el intercambio y catálogos de toda la información sísmica. Así como también de los proyectos interactivos generados en las aplicaciones petrotecnicas.

Se participa en la gestión para la adquisición de herramienta para des encapsulamiento de información sísmica, estandarización de los formatos de data sísmica y geológica, se continua una gestión anterior con una herramienta Diplomat del fabricante OvationData, se habla con Janet Montaña, y Carlos Rodriguez para buscar/ evaluar una alternativa de una licencia temporal de la suite de Diplomat o el envío por parte de la ANH de una línea de sísmica a el proveedor de diplomat, para evaluar si la des encapsulación funciona correctamente y determinar la solución o el frame de la suite Diplomat apropiada para los cumplir los requerimientos.

5. Realizar la formulación, diseño y evaluación de proyectos de inversión tecnológica de proyectos de TI y de información Geofísica y Geológica G&G que generen impacto y fortalecimiento institucional.

Se asiste a reunión con las personas de SIS de Schlumberger para iniciar la definición de parámetros técnicos, modelo de servicio, modelo de seguridad del requerimiento de la vicepresidencia técnica respecto al DVR data virtual room, herramienta colaborativa para las herramientas petrotecnicas utilizadas para Geología y Geofísica. De esta reunión salen unas inquietudes para la VT en relación al flujo de trabajo de la información, se programa una segunda reunión para esto.

6. Ejecutar los procesos contractuales de la oficina de tecnologías de la información OTI en cuanto a seguimiento de actividades, cierre y liquidación de los contratos tecnológicos contemplados

dentro de los proyectos de TI relacionados con aplicaciones petrotecnicas y de información Geofísica y Geológica G&G que soportan los procesos misionales, estratégicos y de apoyo a la entidad.

Se agenda y asiste a 2da reunión con la vicepresidencia técnica, la OTI y con las personas de SIS de Schlumberger para definir modelo de servicio, modelo de seguridad del requerimiento de la vicepresidencia técnica respecto al DVR data virtual room, herramienta colaborativa para las herramientas petrotecnicas utilizadas para Geología y Geofísica.

7. Asesorar, desarrollar y apoyar en la implementación y soporte de herramientas de software misionales de la ANH.

En proceso apoyo a gestión de adquisición de Data Virtual Room, herramienta colaborativa de SIS para las herramientas misionales de la Vicepresidencia Técnica. En proceso apoyo a gestión de adquisición de Diplomat Data Management Software para las herramientas misionales de la Vicepresidencia Técnica.

8. Asesorar y conceptuar técnicamente sobre los temas asignados por el supervisor del contrato, concernientes explícitamente al objeto contractual.

En proceso apoyo a gestión de adquisición de Data Virtual Room, herramienta colaborativa de SIS para las herramientas misionales de la Vicepresidencia Técnica. En proceso apoyo a gestión de adquisición de Diplomat Data Management Software para las herramientas misionales de la Vicepresidencia Técnica.

9. Participar en las actividades de técnicas que se requieran en las etapas contractuales de la Entidad, que tengan componentes de tecnología.

Se participa en la evaluación técnica del proceso de selección abreviada para la adquisición de servicios por subasta inversa **ANH-02-SI-2019** para contratar los servicios de soporte y mantenimiento del software de la infraestructura de seguridad perimetral de la ANH. Se presenta el informe de esta evaluación.

10. Ser miembro de comités Asesores Evaluadores de los procesos de selección que sean asignados.

Se participa como miembro evaluador técnico del proceso de selección abreviada para la adquisición de servicios por subasta inversa **ANH-02-SI-2019** para contratar los servicios de soporte y mantenimiento del software de la infraestructura de seguridad perimetral de la ANH. Se presenta el informe de esta evaluación.

11. Asesorar y documentar todos los procedimientos que se generen de la administración de las actividades referentes a su objeto contractual.

Se asiste a la capacitación de la nueva versión de control doc. Herramienta de gestión documental. Se asesora y documenta los procesos generados o asignados de la administración referente a mi objeto contractual.

12. Desempeñar actividades que le sean asignadas por parte de supervisor del respectivo contrato, para cumplimiento.

Actividades Asignadas:

Evaluación técnica proveedores de subasta inversa **ANH-02-SI-2019** para actualización mantenimiento y soporte técnico seguridad perimetral lógica de ANH.

Participación en la gestión de adquisición y provisionamiento de DVR Data Virtual Room para herramientas petrotecnicas del proveedor Schlumberger por requerimiento de la vicepresidencia técnica de herramienta colaborativa para evaluación.

Participación en gestión de adquisición de herramientas para des encapsulamiento de datos sísmicos y estandarización de formatos para visualización y control de información de la vicepresidencia técnica.

13. Subir a la plataforma secop2 los informes mensuales de ejecución del contrato.

No se requiere subir esta información a la plataforma.

Atentamente,


JOEL ROJAS PIMIENTA

Contratista

C.C. 72.273.364

Dirección: Carrera 72B # 7C - 75

Teléfono: 3123584654