



Al contestar cite Radicado 20191400297153 Id: 459363  
 Folios: 6 Fecha: 2019-11-29 16:44:30  
 Anexos: 0  
 Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
 Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**INFORME NÚMERO 06 DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 439 DE 2019, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y DANIELA BOCANEGRA OSPINA**

**FECHA DE INFORME: NOVIEMBRE DE 2019**

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	439	<b>FECHA DE FIRMA</b>	13/06/2019
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	DANIELA BOCANEGRA OSPINA		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA EN TEMAS ADMINISTRATIVOS, JUDICIALES Y MISIONALES		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	1.032.489.624		
<b>CDP No.</b>	50619	<b>FECHA CDP</b>	12/06/2019
<b>RP No.</b>	106719	<b>FECHA RP</b>	13/06/2019
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	Desde el 13 de junio de 2019.	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31 de diciembre de 2019
<b>VALOR DEL CONTRATO – ADICION</b>	\$26.800.000 Régimen simplificado.	<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	13/06/2019
<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	N/A		

<b>FORMA DE PAGO</b>	Mensualmente o proporcional al tiempo prestado	<b>PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>	Noviembre de 2019.
----------------------	--	--	--------------------

**1. Proyectar documentos necesarios para dar respuestas a las consultas o informes requeridos por las demás dependencias de la Entidad o los Entes de Control Gubernamental**

Para el presente período la contratista realizó la proyección de dos (02) memorandos, una (01) comunicación interna y treinta y siete (37) viabilidades de otrosí, tal y como se muestra en el siguiente pantallazo proveniente de la bandeja de tareas del ControlDoc.

L...	ABRIR	ELIMI...	ID T...	CLA...	INFO...	ID C...	ENVIADO A	FECHA CREACIÓN	ASUNTO
✓			314052	INTERNA		456062	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 16:17:10	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 666 DE 2019 - ELKIN HERNANDO ESPITIA JIMENEZ
✓			314044	INTERNA		456033	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 16:14:03	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 641 DE 2019 - SANDRA LILIANA PÉREZ RUEDA
✓			314039	INTERNA		456035	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 16:11:04	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 561 DE 2019 - RODOLFO VARGAS RINCÓN
✓			314032	INTERNA		456061	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 16:07:16	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 558 DE 2019 - FREDDY ORLANDO CASTRO RIVERA
✓			314022	INTERNA		456060	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 16:01:09	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 541 DE 2019 - LAURENT MAURICIO RAMOS BALAGUERA
✓			314017	INTERNA		456052	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 15:58:10	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 514 DE 2019 - DORIS MANRIQUE BARRERA
✓			313936	INTERNA		456050	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 15:05:10	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 679 DE 2019 - IVÁN DARIO RESTREPO GIRALDO
✓			313928	INTERNA		456047	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 14:59:15	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 651 DE 2019 - GUILLERMO ARBOLEDA GOENAGA
✓			313919	INTERNA		456045	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 14:52:40	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 640 DE 2019 - PEDRO ABIGAIL LOAIZA VARGAS
✓			313916	INTERNA		456044	YOHN JAIRO RESTREPO JAIMES (OAJ E)	Tarea documental del 20/11/2019 14:49:42	VIABILIDAD OTROSÍ CTO 583 DE 2019 - ARLEX GUTIERREZ SIERRA

**2. Apoyo mediante el manejo y actualización de bases de datos, publicación de los documentos y proyección de certificaciones que le sean asignadas**

Para el presente período no se llevó a cabo esta actividad.

**3. Cumplir a cabalidad con el trabajo relacionado con la Gestión Documental que se adelante en la Oficina Asesora Jurídica**

- Para el presente período la contratista llevó a cabo la respuesta al ID 448209, donde la Procuraduría Segunda Delegada para la Contratación Estatal solicitó ESTUDIOS PREVIOS e INEXISTENCIA DE PERSONAL de todos los contratos por prestación de servicios de la vigencia 2019, tal y como se muestra en el pantallazo de la siguiente comunicación interna:

**Se presenta la vigencia 2019**

- Total contratos: SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE (697)
- Estudio Previo - ESET: SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE (697)
- Alcance al Estudio Previo - ESET de los siguientes contratos:
  - CONTRATO 015
  - CONTRATO 381
  - CONTRATO 634
  - CONTRATO 675
  - CONTRATO 686
- Inexistencia de Personal (Acuerdo 001 de 2009): TREINTA Y TRES (33)
- Inexistencia de Personal: SEISCIENTOS TRECE (613)
- Inexistencia de Personal «NO APLICA»: CINCUENTA Y UNO (51), debido a:

El CERTIFICADO DE INEXISTENCIA Y DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL es un requisito exigible en los contratos cuya naturaleza corresponde a la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES o de APOYO A LA GESTIÓN, en razón a que el personal con que cuenta la Entidad no es suficiente para atender la demanda del volumen de trabajo

Avenida Calle 26 N° 59 - 65 Piso 2  
Edificio de la Cámara Colombiana de la Infraestructura  
Bogotá D.C. - Colombia. Código postal: 111321  
Teléfono: +57 (1) 593 17 17 - [www.anh.gov.co](http://www.anh.gov.co)



- La contratista adelantó la búsqueda relacionada con la solicitud de información por parte de Control Interno (Id.456196), con respecto al contrato 484 de 2017, tal y como se muestra en el siguiente pantallazo:

## RE: EXPEDIENTE CONTRACTUAL ACTUALIZADO 484 DE 2017



Daniela Bocanegra Ospina  
Para Gestion Documental ANH Colombia  
CC Oscar Mauricio Penuela Aldana



10:12 a. m.

Cordial saludo,

Solicitamos nos colaboren con la entrega del **EXPEDIENTE CONTRACTUAL ACTUALIZADO del CONTRATO 484 DE 2017**, a razón de llevar a cabo una verificación.

Quedo atenta y de antemano, gracias por su ayuda,

- Se realizó la búsqueda relacionada con la solicitud de información (Id. 453683) en cuanto a una investigación encabeza por la Vicepresidencia Administrativa y Financiera, con respecto a los contratos 534 de 2018 y 013 de 2019, tal y como se muestra en el siguiente pantallazo:

## EXPEDIENTE FÍSICO CONTRATOS 534 DE 2018 Y 013 DE 2019



Daniela Bocanegra Ospina  
Para **Gestion Documental** ANH Colombia  
CC Oscar Mauricio Penuela Aldana



15/11/2019

Cordial saludo,

Solicitamos nos colaboren con la entrega de los expedientes físicos de los **CONTRATOS 534 DE 2018 Y 013 DE 2019**, con el fin de llevar a cabo una verificación.

Quedo atenta y de antemano, gracias por su ayuda,

**4. Apoyar las labores o actividades operativas relacionadas con los procedimientos de selección estatal.**

Para el presente período no se llevó a cabo esta actividad.

**5. Elaborar las actas de los comités que se encuentran a cargo de la Oficina Asesora Jurídica, así como en las actas de las diferentes reuniones en que se participe**

Para el presente período no se llevó a cabo esta actividad.

**6. Dar cumplimiento a las Directrices que durante el desarrollo del contrato que le imparta la Oficina Asesora Jurídica, a través del supervisor, en el marco de lo contratado**

La contratista ha cumplido a cabalidad todas y cada una de las directrices impartidas por el jefe de la Oficina Asesora Jurídica y el supervisor.

**1. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS**

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$26.800.000
Valor por desembolso	\$4.000.000
No. de desembolsos realizados a la fecha	5
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$18.400.000
Valor por ejecutar (Excluyendo pago por periodo actual)	\$4.400.000

**2. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**

**Estado del Desarrollo del Contrato**

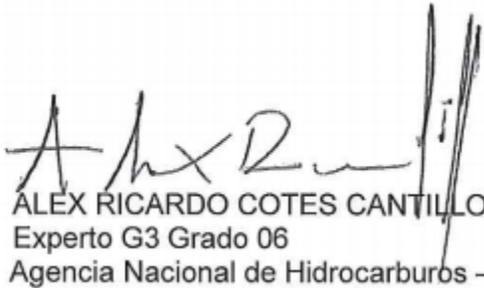
<b>X</b>	SATISFACTORIO
	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

### Observaciones y recomendaciones

De acuerdo con lo anterior, certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del Contrato No.439 de 2019, en el marco del Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 440 del 22 de junio de 2015, expedida por el presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo certifico que 1) dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas y 2) que en desarrollo de mi función de Supervisión he Remitido oportunamente a la Vicepresidencia Administrativa y Financiera, para archivo en la carpeta del contrato, todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,

  
ALEX RICARDO COTES CANTILLO  
Experto G3 Grado 06  
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH