



Al contestar cite Radicado 20191400262663 Id: 448568  
Folios: 7 Fecha: 2019-10-29 12:20:26  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**INFORME DE SUPERVISIÓN No. 05 DEL CONTRATO No. 439 DE 2019, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y DANIELA BOCANEGRA OSPINA**

**FECHA DEL INFORME: OCTUBRE DE 2019**

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	439	<b>FECHA DE FIRMA</b>	13/06/2019
		<b>FECHA DE INICIO</b>	13/06/2019
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	DANIELA BOCANEGRA OSPINA		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	1.032.489.624		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	Prestar los servicios de apoyo a la Oficina Asesora Jurídica en temas administrativos, judiciales y misionales		
<b>CDP No.</b>	50619	<b>FECHA DE CDP</b>	12/06/2019
<b>RP No.</b>	106719	<b>FECHA DE RP</b>	13/06/2019
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	Hasta el 31/12/2019	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31/12/2019
<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	13/06/2019	<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	N/A
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$26.800.000	<b>FORMA DE PAGO</b>	Mensualidades vencidas o proporcionales por fracción del servicio.
<b>PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>	Del 1 al 31 de Octubre		



Al contestar cite Radicado 20191400262663 Id: 448568  
Folios: 7 Fecha: 2019-10-29 12:20:26  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

## CONTROL DE LA EJECUCIÓN

**Proyectar documentos necesarios para dar respuestas a las consultas o informes requeridos por las demás dependencias de la Entidad o los Entes de Control Gubernamental**

Durante el período no se asignaron actividades para este ítem

**Apoyo mediante el manejo y actualización de bases de datos, publicación de los documentos y proyección de certificaciones que le sean asignadas**

La contratista publicó los soportes de la contratación y de la ejecución de los contratos, en sus respectivas plataformas. Ejemplo de esto, los Contratos de Prestación de Servicios Nos. 167, 214 y 282 de 2019.

Asimismo, la contratista le prestó apoyo a Maribel Rodríguez en las publicaciones de informes de supervisión y actividades.

**Cumplir a cabalidad con el trabajo relacionado con la Gestión Documental que se adelanta en la Oficina Asesora Jurídica**

Para el presente período, la contratista realizó revisión y el envío a expediente digital ControlDoc de los documentos (cuenta de cobro, informe de supervisión, informe de actividades y aprobación de cuenta de cobro correspondientes al mes de septiembre) de quienes laboran para la OAJ. A continuación se relacionan nueve (09) contratos de los 60 trabajados:

NÚMERO DE CTO	NOMBRE CONTRATISTA	SUPERVISOR
002	ADRIANA LUCIA ROA VANEGAS	JOHANNA MILENA ARAGON SANDOVAL





Al contestar cite Radicado 20191400262663 Id: 448568  
Folios: 7 Fecha: 2019-10-29 12:20:26  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

007	NATALIA ANDREA ARRIETA MONTOYA	JOHANNA MILENA ARAGON SANDOVAL
038	YECENIA BAQUERO RODRÍGUEZ	NADIA CAROLINA PLAZAS
053	DAVID ANDRES GAMA FLOREZ	MARIA JIMENA YAÑEZ GELVEZ
151	OSCAR IVAN ORTIZ LOPEZ	DIEGO ALEJANDRO SANDOVAL GARRIDO
153	IVAN IGNACIO DAZA LACOUTURE	YOHN JAIRO RESTREPO
225	RAFAEL ALFONSO SANGUINO CANEVA	MARIA JIMENA YAÑEZ GELVEZ
261	AYDA PILAR HERNANDEZ	OLIMPIA MILENA PIMIENTA REDONDO
325	JOSE MARÍA PELÁEZ	ALBA YASMIN GALINDO SORACÁ

La contratista llevó a cabo el envío a expediente digital de ControlDoc del ESET y contrato de quienes corresponden a SECOP I y laboran para la OAJ. A continuación, se relacionan nueve (09) de los 17 contratos trabajados:

No.		SUPERVISOR
369	GUIDO MANUEL BARLIZA ILLIDGE	ALBA YASMINI GALINDO SORACA
383	MORELLI ABOGADOS S.A.S	YOHN JAIRO RESTREPO
405	SANDRA LILIANA MORENO DELGADO	DIANA MARIA ARENAS MATEUS
420	CAMILO ANDRÉS CHAMORRO CAICEDO	DIANA MARÍA ARENAS MATEUS
424	JORGE DILSON MURCIA OLAYA	ALEX RICARDO COTÉS CANTILLO
431	WALTER YESID BAUTISTA GIL	LILIANA ELISA FORERO QUIÑONEZ
439	DANIELA BOCANEGRA OSPINA	ALEX RICARDO COTES CANTILLO
447	LEISY OLIVIA SINISTERRA ROVIRA	CLAUDIA TATIANA



Al contestar cite Radicado 20191400262663 Id: 448568  
Folios: 7 Fecha: 2019-10-29 12:20:26  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

		SALGADO JÍMENEZ
454	ADRIANA KATHERINE PEÑA PEREIRA	JOHANA MILENA PIMIENTO REDONDO

La contratista realizó la búsqueda relacionada con la solicitud de información por parte de la Fiscalía (Id.432453), con respecto a los siguientes contratos:

- 152 DE 2013.
- 175 DE 2013.
- 315 DE 2012.
- 148 DE 2015.
- 193 DE 2013.

La contratista realizó la búsqueda relacionada con la comunicación interna (Id. 447043) en cuanto a una investigación en cabeza de la Vicepresidencia Administrativa y Financiera, con respecto al contrato 293 de 2015, para lo cual obra como evidencia correo institucional de 24 de octubre de 2019.

La contratista realizó la búsqueda relacionada con la comunicación interna (Id. 447253), en cuanto a una investigación en cabeza de la Vicepresidencia Administrativa y Financiera, con respecto al contrato 481 de 2017, para lo cual obra como evidencia correo institucional de 24 de octubre de 2019.

**Apoyar las labores o actividades operativas relacionadas con los procedimientos de selección estatal**

Para el presente periodo no se asignaron actividades en este ítem.

**Elaborar las actas de los comités que se encuentran a cargo de la Oficina Asesora Jurídica, así como en las actas de las diferentes reuniones que se participe**



Al contestar cite Radicado 20191400262663 Id: 448568  
Folios: 7 Fecha: 2019-10-29 12:20:26  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Para el presente período, la contratista proyectó y redactó dos (4) Actas de Audiencia de Adjudicación de los procesos por licitación pública Nos. ANH-LP-001-2019 y ANH-LP-003-2019, obrando como evidencia los correos institucionales adjuntos al informe de actividades.

Asimismo, la contratista llevó a cabo la corrección del Acta n°20, la cual fue enviada a la doctora Adriana Katherine Peña, tal y como se muestra en el pantallazo del correo institucional que hace parte del informe de actividades.

De igual manera, la contratista realizó la recolección de firmas de las siguientes actas:

- ACTA N° 18
- ACTA N° 19
- ACTA N° 20
- ACTA N° 21
- ACTA N° 22
- ACTA N° 23
- ACTA N° 24
- ACTA N° 25
- ACTA N° 26
- ACTA N° 27
- ACTA N° 28
- ACTA N° 29

**Dar cumplimiento a las Directrices que durante el desarrollo del contrato le imparta la Oficina Asesora Jurídica, a través del supervisor, en el marco de lo contratado**

La contratista ha cumplido a cabalidad todas y cada una de las directrices impartidas por el jefe de la Oficina Asesora Jurídica y el supervisor.

## 1. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

Avenida Calle 26 N° 59 - 65 Piso 2  
Edificio de la Cámara Colombiana de la Infraestructura  
Bogotá D.C. - Colombia. Código postal: 111321  
Teléfono: +57 (1) 593 17 17 - [www.anh.gov.co](http://www.anh.gov.co)



El futuro  
es de todos

Minenergía



Al contestar cite Radicado 20191400262663 Id: 448568  
Folios: 7 Fecha: 2019-10-29 12:20:26  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$26.800.000
Valor por desembolso	\$4.000.000
No. de desembolsos realizados a la fecha	4
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$14.400.000
Valor por ejecutar (Excluyendo pago por periodo actual)	\$8.400.000

## 2. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

### a. Estado del Desarrollo del Contrato

X	SATISFACTORIO
	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

### 1.1 Observaciones

- Ninguna.

### 1.2 Recomendaciones

- Ninguna





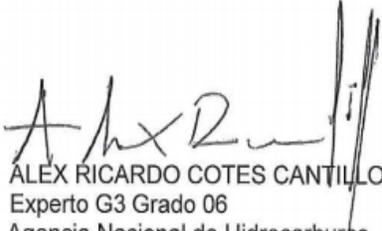
Al contestar cite Radicado 20191400262663 Id: 448568  
Folios: 7 Fecha: 2019-10-29 12:20:26  
Anexos: 0  
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

De acuerdo con lo anterior, certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que: 1) dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,

  
ALEX RICARDO COTES CANTILLO  
Experto G3 Grado 06  
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

Supervisor Contrato No. 439 de 2019

