



Al contestar cite Radicado 20194310303913 Id: 461312  
Folios: 10 Fecha: 2019-12-04 12:59:12  
Anexos: 0  
Remitente: GERENCIA DE SEGURIDAD, COMUNIDADES Y MEDIO AMBIENTE  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA CONTRATOS DE HIDROCARBUROS

**INFORME DE SUPERVISIÓN No. 5 DEL CONTRATO No. 499 DE 2019, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y DANIEL FELIPE BUSTAMANTE MONTOYA.**

FECHA DEL INFORME: diciembre de 2019.

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	499	<b>FECHA DE FIRMA</b>	2.07.2019
		<b>FECHA DE INICIO</b>	2.07.2019
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	Daniel Felipe Bustamante Montoya		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	C.C. 10.032.516		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	Prestar servicios profesionales de apoyo a la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos en la gestión ambiental y territorial de los contratos de hidrocarburos actuales y futuros.		
<b>CDP No.</b>	No.7619	<b>FECHA CDP</b>	Quince (15) de enero de 2019
<b>RP No.</b>	No. 119019	<b>FECHA RP</b>	Dos (2) de julio de 2019
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	29.12.2019	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	20.12.2019
<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	2.07.2019	<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$56.814.687 CINCUENTA Y SEIS MILLONES OCHICIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS, MCTE.	<b>FORMA DE PAGO</b>	\$ 9,575.509 (Nueve Millones Quinientos Setenta y Cinco mil Quinientos Nueve Pesos M/Cte.), en mensualidades vencidas o proporcionales por fracción mes.

**PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**

Del 01 al 30 de noviembre de 2019

**CONTROL DE LA EJECUCIÓN**

**1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (Para la fecha del informe)**

<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DEL INFORME POR CADA OBLIGACIÓN</b>
<p>Realizar las acciones requeridas en los espacios de Coordinación y Concurrencia con autoridades y entidades territoriales en la definición y determinación de áreas de interés de hidrocarburos a ofertar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualizó y envió (por medio de correo electrónico del 8 noviembre) el informe de gestiones adelantadas en el 2019 respecto a la temática de Ordenamiento Territorial (PODs, POTs) y el Proceso Permanente de Asignación de Áreas (PPAA). Así mismo, realizó y envió (por medio de correo electrónico del 25 de noviembre) propuesta de ajuste a la “Presentación Rendición de cuentas ANH 2019” sobre resultados de las gestiones adelantadas en el 2019 en la temática de integración actividades de hidrocarburos en el ordenamiento territorial.</li> <li>- Asistió y apoyó el desarrollo de la reunión interna del grupo Gestión Ambiental de la Gerencia SCYMA (el día 8 de noviembre de 2:00 a 4:00 pm), con el fin de revisar avances en las tareas asignadas respecto a la temática de ordenamiento territorial.</li> <li>- Revisó documento y envió comentarios y propuesta de ajuste (por medio de correo electrónico del 9 de noviembre) respecto al contenidos técnicos a desarrollar, como insumo para la participación de la ANH en la Sala Regional de la II Cumbre del Petróleo y Gas (conversación con las regiones) realizado los días 13, 14 y 15 de noviembre.</li> <li>- Adelantó revisión y envió comentarios con propuestas de ajuste e incorporación (por medio de correo electrónico del 20 de noviembre) sobre el proyecto modificación “Decreto 1077 de 2015, Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, en lo relacionado con la planeación de ordenamiento territorial”.</li> </ul>
<p>Realizar los análisis de incidencia de los Planes de Ordenamiento Territorial —POT, Esquemas de Ordenamiento Territorial EOT, Planes Básicos de Ordenamiento Territorial — PBOT, Planes de Ordenamiento Territorial Departamentales</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adelantó revisión técnica y envió los respectivos comentarios del borrador de Ordenanza Departamental y el Documento Técnico de Soporte POD Casanare al DNP y la Secretaría de Planeación Departamental del Casanare (por medio de correo electrónico del día 7 de noviembre), con ajustes y recomendaciones propuestas respecto a lineamientos estratégicos promoviendo el desarrollo de las actividades y la integración de sus beneficios derivados por parte del sector.</li> <li>- Adelantó revisión técnica y envió los respectivos comentarios con</li> </ul>

<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DEL INFORME POR CADA OBLIGACIÓN</b>
<p>POTD, priorizados para su armonización frente a las áreas de interés para exploración y producción de hidrocarburos cuando se requiera.</p>	<p>ajustes y recomendaciones propuestas (por medio de correo electrónico del día 13 de noviembre) a la Secretaría de Planeación Municipal, respecto a los documentos del Proyecto de Acuerdo y Técnico de Soporte de la actualización POT Montería. Así mismo, preparó oficio de respuesta formal y remisión de comentarios por parte de la Agencia, sobre la integración -coordinada- de la variable hidrocarburífera en este instrumento de ordenamiento (con Radicado ANH No. 20194310287591 Id: 455176 de fecha: 2019-11-19).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adelantó revisión técnica y envió los respectivos comentarios del borrador de Ordenanza Departamental y el Documento Técnico POD Meta a la Secretaría de Planeación Departamental (por medio de correo electrónico del día 7 de noviembre), con ajustes y recomendaciones propuestas respecto a lineamientos estratégicos promoviendo el desarrollo de las actividades y la integración de sus beneficios derivados por parte del sector.</li> <li>- Asistió y apoyó el desarrollo de la reunión interna del grupo Gestión Ambiental de la Gerencia SCYMA (el día 8 de noviembre de 2:00 a 4:00 pm), con el fin de revisar avances en las tareas asignadas respecto a la temática de ordenamiento territorial.</li> <li>- Adelantó revisión técnica y envió los respectivos comentarios del Proyecto de Acuerdo y Técnico de Soporte (por medio de correo electrónico del día 19 de noviembre) al consultor contratado para la actualización de los POTs de Arjona, Tolúviejo y Turbaco.</li> <li>- Adelantó revisión y envió comentarios con propuestas de ajuste e incorporación (por medio de correo electrónico del 20 de noviembre) sobre el proyecto modificación “Decreto 1077 de 2015, Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, en lo relacionado con la planeación de ordenamiento territorial”.</li> <li>- Asistió a la reunión interna del grupo Gestión Ambiental de la Gerencia SCYMA (el día 28 de noviembre de 3:00 a 4:30 pm), con el fin de revisar avances en las tareas asignadas respecto a la temática de ordenamiento territorial.</li> <li>- Envío (por medio de correo electrónico del 29 de noviembre) resumen de los avances a la fecha en los procesos a cargo -según reparto interno- para la integración sectorial en el ordenamiento territorial.</li> <li>- Asistió a la reunión interna del grupo Gestión Ambiental de la Gerencia SCYMA (el día 29 de noviembre de 2:00 a 5:00 pm), con el fin de revisar</li> </ul>

<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DEL INFORME POR CADA OBLIGACIÓN</b>
	avances en las tareas asignadas respecto a la temática de ordenamiento territorial.
Realizar los análisis de incidencia de los instrumentos de planificación ambiental priorizados para su armonización frente a las áreas de interés para exploración y producción de hidrocarburos cuando se requiera.	- No se requirió apoyo durante este mes para esta actividad.
Realizar las estrategias y acciones con autoridades ambientales y entidades territoriales, respecto el tipo de apoyo que pueda generar el sector de hidrocarburos a los procesos de delimitación, zonificación, regulación y manejo de procesos de ordenamiento territorial y planificación ambiental en zonas estratégica para la ANH cuando se requiera.	<p>- Preparó oficio de respuesta formal y remisión de comentarios por parte de la Agencia, sobre la integración -coordinada- de la variable hidrocarburífera en este instrumento de ordenamiento (con Radicado ANH No. 20194310287591 Id: 455176 de fecha: 2019-11-19).</p> <p>- Actualizó y envió (por medio de correo electrónico del 8 noviembre) el informe de gestiones adelantadas en el 2019 respecto a la temática de Ordenamiento Territorial (PODs, POTs) y el Proceso Permanente de Asignación de Áreas (PPAA). Así mismo, se realizó y envió (por medio de correo electrónico del 25 de noviembre) propuesta de ajuste a la “Presentación Rendición de cuentas ANH 2019” sobre resultados de las gestiones adelantadas en el 2019 en la temática de integración actividades de hidrocarburos en el ordenamiento territorial.</p> <p>- Adelantó revisión y envió comentarios con propuestas de ajuste e incorporación (por medio de correo electrónico del 20 de noviembre) sobre el proyecto modificación “Decreto 1077 de 2015, Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, en lo relacionado con la planeación de ordenamiento territorial”.</p> <p>- Asistió y participó en la reunión con la operadora Canacol (el día 5 de noviembre de 10:00 am a 12:00 pm) para la presentación de los avances y retroalimentación respecto al apoyo técnico brindado por la Agencia (puntualmente en la temática de ordenamiento territorial) para la viabilidad de los Contratos en jurisdicción de las autoridades ambientales regionales: CVS, Corpomojana y Carsucre.</p> <p>- Asistió y apoyó el desarrollo de la reunión interna del grupo Gestión Ambiental de la Gerencia SCYMA (el día 8 de noviembre de 2:00 a 4:00 pm), con el fin de revisar avances en las tareas asignadas respecto a la temática de ordenamiento territorial.</p>

<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DEL INFORME POR CADA OBLIGACIÓN</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisó documento y envió comentarios y propuesta de ajuste (por medio de correo electrónico del 9 de noviembre) respecto al contenidos técnicos a desarrollar, como insumo para la participación de la ANH en la Sala Regional de la II Cumbre del Petróleo y Gas (conversación con las regiones) realizado los días 13, 14 y 15 de noviembre.</li> <li>- Asistió a la reunión preparatoria respecto al contenido temático presentado (el día 12 de noviembre) en el evento “II Cumbre de petróleo &amp; Gas 2019”.</li> <li>- En comisión de servicios del día 14 de noviembre, desarrolló espacio técnico-pedagógico para la incorporación de la variable hidrocarburífera en el instrumento de ordenamiento Departamentales (POD) Bolívar, con los funcionarios delegados por parte de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico departamental. Así mismo, envió el respectivo informe de comisión y tareas desarrolladas (por medio de correo electrónico del día 19 de noviembre).</li> <li>- En comisión de servicios del día 15 de noviembre, desarrolló espacio de revisión técnica sobre los resultados en la definición de los usos del suelo rural y la compatibilidad, posibles restricciones y prohibiciones para las actividades de hidrocarburo en los POTs de Arjona, Turbaco y Tolúviejo; con el equipo consultor contratado para la actualización de los tres (3) instrumentos de ordenamiento. Así mismo, envió el respectivo informe de comisión y tareas desarrolladas (por medio de correo electrónico del día 19 de noviembre).</li> <li>- En comisión de servicios del día 18 de noviembre, desarrolló espacio de revisión técnica sobre los resultados en la definición de los usos del suelo rural y la compatibilidad, restricciones y prohibiciones a las actividades de hidrocarburos, con la coordinación de la consultoría contratada para la actualización del EOT Puerto Berrío (Antioquia). Así mismo, envió el respectivo informe de comisión y tareas desarrolladas (por medio de correo electrónico del día 19 de noviembre).</li> <li>- Envío (por medio de correo electrónico del 29 de noviembre) resumen de los avances a la fecha en los procesos a cargo -según reparto interno- para la integración sectorial en el ordenamiento territorial.</li> </ul>
<p>Mantener actualizados los distintos aplicativos de seguimiento a la gestión y la inversión en temas ambientales, que ha dispuesto la Agencia.</p>	<p>- Mantuvo actualizada las carpetas virtuales compartidas: Y:(i) Seguimiento socioambiental\14. PROCESOS COMPETITIVOS DE ASIGNACION DE AREAS\11- PPAA Segundo Semestre 2019: y (ii) Seguimiento socio ambiental\Y:\13- Seguimiento Ambiental\20.APOYO POT.</p>

<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DEL INFORME POR CADA OBLIGACIÓN</b>
<p>Realizar los procesos de identificación, análisis y evaluación del riesgo, asociado a procesos de ordenamiento territorial y planificación ambiental que puedan afectar actividades de exploración y explotación de hidrocarburos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistió y participó en la reunión con la operadora Canacol (el día 5 de noviembre de 10:00 am a 12:00 pm) para la presentación de los avances y retroalimentación respecto al apoyo técnico brindado por la Agencia (puntualmente en la temática de ordenamiento territorial) para la viabilidad de los Contratos en jurisdicción de las autoridades ambientales regionales: CVS, Corpomojana y Carsucre.</li> <li>- Adelantó revisión técnica y se enviaron los respectivos comentarios del borrador de Ordenanza Departamental y el Documento Técnico de Soporte POD Casanare al DNP y la Secretaría de Planeación Departamental del Casanare (por medio de correo electrónico del día 7 de noviembre), con ajustes y recomendaciones propuestas respecto a lineamientos estratégicos promoviendo el desarrollo de las actividades y la integración de sus beneficios derivados por parte del sector.</li> <li>- Adelantó revisión técnica y envió los respectivos comentarios con ajustes y recomendaciones propuestas (por medio de correo electrónico del día 13 de noviembre) a la Secretaría de Planeación Municipal, respecto a los documentos del Proyecto de Acuerdo y Técnico de Soporte de la actualización POT Montería. Así mismo, preparó oficio de respuesta formal y remisión de comentarios por parte de la Agencia, sobre la integración -coordinada- de la variable hidrocarburífera en este instrumento de ordenamiento (con Radicado ANH No. 20194310287591 Id: 455176 de fecha: 2019-11-19).</li> <li>- Adelantó revisión técnica y envió los respectivos comentarios del borrador de Ordenanza Departamental y el Documento Técnico POD Meta a la Secretaría de Planeación Departamental (por medio de correo electrónico del día 7 de noviembre), con ajustes y recomendaciones propuestas respecto a lineamientos estratégicos promoviendo el desarrollo de las actividades y la integración de sus beneficios derivados por parte del sector.</li> <li>- En comisión de servicios del día 14 de noviembre, desarrolló espacio técnico-pedagógico para la incorporación de la variable hidrocarburífera en el instrumento de ordenamiento Departamentales (POD) Bolívar, con los funcionarios delegados por parte de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico departamental. Así mismo, se envió el respectivo informe de comisión y tareas desarrolladas (por medio de correo electrónico del día 19 de noviembre).</li> <li>- En comisión de servicios del día 15 de noviembre, desarrolló espacio de revisión técnica sobre los resultados en la definición de los usos del</li> </ul>

<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DEL INFORME POR CADA OBLIGACIÓN</b>
	<p>suelo rural y la compatibilidad, posibles restricciones y prohibiciones para las actividades de hidrocarburo en los POTs de Arjona, Turbaco y Toluviejo; con el equipo consultor contratado para la actualización de los tres (3) instrumentos de ordenamiento. Así mismo, envió el respectivo informe de comisión y tareas desarrolladas (por medio de correo electrónico del día 19 de noviembre).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En comisión de servicios del día 18 de noviembre, desarrolló revisión técnica sobre los resultados en la definición de los usos del suelo rural y la compatibilidad, restricciones y prohibiciones a las actividades de hidrocarburos, con la coordinación de la consultoría contratada para la actualización del EOT Puerto Berrío (Antioquia). Así mismo, envió el respectivo informe de comisión y tareas desarrolladas (por medio de correo electrónico del día 19 de noviembre).</li> <li>- Asistió a reunión interna del grupo Gestión Ambiental de la Gerencia SCYMA (el día 28 de noviembre de 3:00 a 5:00 pm), con el fin de revisar avances en las tareas asignadas respecto a la temática de ordenamiento territorial.</li> <li>- Adelantó revisión técnica y envió los respectivos comentarios del Proyecto de Acuerdo y Técnico de Soporte (por medio de correo electrónico del día 19 de noviembre) al consultor contratado para la actualización de los POTs de Arjona, Toluviejo y Turbaco.</li> <li>- Adelantó revisión y envió comentarios con propuestas de ajuste e incorporación (por medio de correo electrónico del 20 de noviembre) sobre el proyecto modificación “Decreto 1077 de 2015, Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, en lo relacionado con la planeación de ordenamiento territorial”.</li> </ul>
<p>Realizar el plan de trabajo que permita atender los requerimientos de carácter ambiental, relacionados con las actividades de contratos de hidrocarburos que incluyen Yacimientos No Convencionales y operaciones costa afuera.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adelantó revisión y envió comentarios con propuestas de ajuste e incorporación (por medio de correo electrónico del 20 de noviembre) sobre el proyecto modificación “Decreto 1077 de 2015, Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, en lo relacionado con la planeación de ordenamiento territorial”.</li> <li>- Asistió y participó en la reunión con la operadora Canacol (el día 5 de noviembre de 10:00 am a 12:00 pm) para la presentación de los avances y retroalimentación respecto al apoyo técnico brindado por la Agencia (puntualmente en la temática de ordenamiento territorial) para la viabilidad de los Contratos en jurisdicción de las autoridades ambientales regionales: CVS, Corpomojana y Carsucre.</li> </ul>



<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DEL INFORME POR CADA OBLIGACIÓN</b>
	<p>- Actualizó y envió (por medio de correo electrónico del 8 noviembre) el informe de gestiones adelantadas en el 2019 respecto a la temática de Ordenamiento Territorial (PODs, POTs) y el Proceso Permanente de Asignación de Áreas (PPAA). Así mismo, realizó y envió (por medio de correo electrónico del 25 de noviembre) propuesta de ajuste a la “Presentación Rendición de cuentas ANH 2019” sobre resultados de las gestiones adelantadas en el 2019 en la temática de integración actividades de hidrocarburos en el O.T.</p> <p>- Asistió y apoyó el desarrollo de la reunión interna del grupo Gestión Ambiental de la Gerencia SCYMA (el día 8 de noviembre de 2:00 a 4:00 pm), con el fin de revisar avances en las tareas asignadas respecto a la temática de ordenamiento territorial.</p> <p>- Revisó documento y envió comentarios y propuesta de ajuste (por medio de correo electrónico del 9 de noviembre) respecto al contenidos técnicos a desarrollar, como insumo para la participación de la ANH en la Sala Regional de la II Cumbre del Petróleo y Gas (conversación con las regiones) realizado los días 13, 14 y 15 de noviembre.</p>
<p>Apoyar a la supervisión de los convenios o acuerdos de cooperación suscritos entre la ANH y las diferentes entidades nacionales o regionales en el ámbito ambiental y los compromisos derivados de los mismos, así como los trámites contractuales que estos requieran, incluyendo aquellos relacionados con actividades costa afuera.</p>	<p>- No se requirió apoyo durante este mes para esta actividad.</p>
<p>Presentar ante el supervisor informes mensuales de la gestión realizada para dar cumplimiento al objeto del Contrato.</p>	<p>- Presentó el informe de gestión correspondiente al mes de noviembre de 2019 del contrato 499 de 2019.</p>
<p>Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el superior inmediato necesarias para el cumplimiento de la misión y visión institucional, de acuerdo</p>	<p>- No se requirió apoyo durante este mes para esta actividad.</p>



OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DEL INFORME POR CADA OBLIGACIÓN
con la naturaleza del mismo.	
Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato.	- No aplica.

## 2. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ÍTEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$ 56,814,687
Valor por desembolso	\$ 9,575,509
No. de desembolsos realizados a la fecha	4
Valor Total desembolsado al Contratista a la fecha	\$ 37,993,148
Valor por ejecutar (incluyendo pago por periodo actual)	\$ 18,821,539

## 3. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

### 3.1 Estado del Desarrollo del Contrato

X	SATISFACTORIO
	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

### 3.2 Observaciones

- Ninguna

### 3.3 Recomendaciones

- Ninguna

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de

Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 400 del 22 de junio de 2015, expedida por el Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que: 1) dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas. 2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,



NELSON LEONEL SOLER SOLER  
Experto G3, Grado 5  
Gerencia de Seguridad, Comunidades y Medio Ambiente  
Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos  
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

**NELSON LEONEL SOLER SOLER**  
**Supervisor del Contrato No. 499 de 2019**