



Al contestar cite Radicado 20194310273673 Id: 452144  
Folios: 5 Fecha: 2019-11-07 15:11:48  
Anexos: 0  
Remitente: GERENCIA DE SEGURIDAD, COMUNIDADES Y MEDIO AMBIENTE  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA CONTRATOS DE HIDROCARBUROS

**INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. 492 DE 2019, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y PAOLA ANDREA NEIRA DUARTE**

FECHA DEL INFORME: **7 de noviembre de** 2019

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	492 de 2019	<b>FECHA DE FIRMA</b>	2 JUL de 2019
		<b>FECHA DE INICIO</b>	2 JUL 19 de 2019
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	PAOLA ANDREA NEIRA DUARTE		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	CC.37.864.837 de Bucaramanga		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	<i>"Prestar servicios profesionales especializados jurídico que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la vicepresidencia de contratos de Hidrocarburos"</i>		
<b>CDP No.</b>	4119	<b>FECHA CDP</b>	Ene 14 de 2019
<b>RP No.</b>	118419	<b>FECHA RP</b>	2 JUL 19 de 2019
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	6 MESES	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31 de DIC de 2019
<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	2 JUL de 2019	<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	no
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$ 57.453.054	<b>FORMA DE PAGO</b>	\$ 9.575.509 por mes o fracción
<b>PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>	Del 1 al 31 de <b>OCTUBRE</b> de 2019		

### CONTROL DE LA EJECUCIÓN

Mediante radicado No. 20194310387232 id 450366 de 1 de noviembre 2019, el contratista presento el informe de actividades correspondiente al mes de octubre

1. **OBJETIVO:** “*Prestar servicios profesionales especializados jurídico que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la vicepresidencia de contratos de Hidrocarburos*”
  
2. **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE CONFORMIDAD CON LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:**

**Cláusula Segunda: Obligaciones del Contratista – De carácter específico numeral:**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
Apoyar la elaboración de los conceptos y recomendaciones que se deben emitir en ejercicio del seguimiento y control de los Contratos de Hidrocarburos, desde el componente legal y contractual	<u>Distribución mes de OCTUBRE</u> Distribución de tramites ..... Informativos: 144 Tramites: 53	197	197
Elaborar y gestionar con las demás dependencias de la ANH y los contratistas la suscripción de las Actas, Otrosíes, liquidaciones y demás actos contractuales que formalicen decisiones en ejecución de los Contratos de Hidrocarburos.	No fueron solicitados este mes.	-	-
Elaborar los demás conceptos solicitados por la ANH relacionados con el seguimiento y control de los	No fueron solicitados este mes.	-	-

<p>Contratos de Hidrocarburos.</p> <p>Proyectar respuestas a derechos de petición, consultas, requerimientos de la ciudadanía, organismos de control, de otras entidades públicas y/o de las dependencias internas de la Agencia Nacional de Hidrocarburos respecto a la inspección y seguimiento de los Contratos de Hidrocarburos.</p>	<p>Se realizo la distribución y control de los Derechos de petición que llegaron en el mes de <b>OCTUBRE</b></p>	<p align="center">55</p>	<p align="center">55</p>
<p>Apoyar la elaboración de conceptos para proyectos de Ley, Decretos, Resoluciones, Circulares, Directivas, Consejo Nacional de Política Económica y Social CONPES y otros instrumentos de política pública que incidan en la regulación de la actividad de exploración y producción de hidrocarburos y que le sean solicitados.</p>	<p>No fueron solicitados este mes.</p>	<p align="center">-</p>	<p align="center">-</p>
<p>Elaborar informes, reportes y presentaciones que reflejen el seguimiento efectuado de los temas a su cargo.</p>	<p>Se envió semanalmente reportes de:</p> <p>TRAMITES ABIERTOS.....</p> <p>TRAMITES INFORMATIVOS .....</p> <p>PQRs ASIGNADOS .....</p> <p>PQRs VENCIDOS .....</p> <p>ACTAS.....</p> <p>PROXIMOS VENCIMIENTOS PQRs .....</p>	<p align="center">1</p> <p align="center">1</p> <p align="center">1</p> <p align="center">3</p> <p align="center">1</p> <p align="center">0</p>	<p align="center">1</p> <p align="center">1</p> <p align="center">1</p> <p align="center">3</p> <p align="center">1</p> <p align="center">0</p>
<p>Actualizar permanentemente los sistemas de información, servidores, bases de datos y aplicativos de la ANH, con las modificaciones, adiciones, actos contractuales y demás decisiones que se generen para cada Contrato, de los temas a su cargo.</p>	<p><u>Actualización matriz tramites OCTUBRE:</u></p> <p>Actualización matriz de tramites .....</p> <p>Actualización matriz temas varios.....</p> <p>Actualización matriz Derechos de petición</p> <p>Unidad de Restitución de tierras.....</p> <p>Total .....</p>	<p align="center">197</p> <p align="center">40</p> <p align="center">55</p> <p align="center">13</p>	<p align="center">197</p> <p align="center">40</p> <p align="center">55</p> <p align="center">13</p>

		<b><u>305</u></b>	<b><u>305</u></b>
	Nota: Se aclara que en el mes se realizan adicional alrededor de 200 actualizaciones en la matriz de tramites, correspondiente a traslados, cierres, envió a líderes y/o área jurídica.	600	600
Apoyar la supervisión de los contratos administrativos que le sean asignados.	No fueron solicitados este mes.	-	-
Recibir, distribuir y realizar seguimiento a los tramites	<u>Actualización matriz tramites OCTUBRE:</u> Actualización matriz de tramites ..... 197 Actualización matriz temas varios..... 40 Actualización matriz Derechos de petición 55 Unidad de Restitución de tierras..... 13  Total ..... <b><u>305</u></b>	197 40 55 13  <b><u>305</u></b>	197 40 55 13  <b><u>305</u></b>
Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el superior inmediato necesarias para el cumplimiento de la misión y visión institucional, de acuerdo con la naturaleza del mismo	Reunión para seguimiento de Derechos de Petición ..... 3  Reunión seguimiento a tramites (Libardo y líderes) ..... 1  Mejoramiento continuo de informe que se elaboran a partir de la matriz de PQRs y de la matriz de tramites..... 1  Apoyo en actualización de bandeja Tramites en Tránsito del control doc. de la Dra. Adriana Chisaca. 0	3  1  1  0	3  1  1  0

Nota: Para el cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá contar con un equipo de cómputo que cumpla con los requerimientos mínimos para ser compatibles con la infraestructura tecnológica de la ANH ... **CUMPLIDO**

### 3. RESUMEN DE EJECUCIÓN DE RECURSOS

ITEM	VALOR
Valor Total del Contrato	\$ 57.453.054

Valor por desembolso	\$ 9.575.509
No. de desembolsos realizados a la fecha	3
Valor por ejecutar (incluyendo pago por periodo actual)	\$ 29.035.415

#### 4. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

	SATISFACTORIO
X	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

5. **OBSERVACIONES** .....Ninguna

6. **RECOMENDACIONES** .....Ninguna

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del contrato, en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, adoptado mediante Resolución 046 del 25 de enero de 2013, expedida por el presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH.

Así mismo, certifico que:

1) dicho contrato se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,



Boris Ernesto Monroy Delgado  
Gestor Código T1 Grado 15.  
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH

Supervisor Contrato No. 492 de 2019