

ANH

Al responder cite radicado: 20186010074502 Id: 258382

Folios: 2 Fecha: 2018-03-05 10:53:11

Anexos: 0

Remitente: JUDY LORENA CIFUENTES SILVA

Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Bogotá, D.C., Marzo 01 de 2018

Para: **INGRID YANETH CHAPARRO MEJIA**
Supervisora del Contrato 040 de 2018.

De: **JUDY LORENA CIFUENTES SILVA**
Contratista

Asunto: **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO 040 DE 2018.**
PERIODO: FEBRERO DE 2018.

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 040 DE 2018, CELEBRADO
ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y JUDY LORENA CIFUENTES
SILVA**

PERIODO: FEBRERO DE 2018

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Contrato Número	040 de 2017	Fecha de firma	16/01/2018
		Fecha de inicio	17/01/2018
Contratista	JUDY LORENA CIFUENTES SILVA		
Objeto del Contrato	Contratar la prestación de servicios profesionales jurídicos especializados de apoyo jurídico, que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la Oficina Asesora Jurídica de la ANH.		
Número y fecha CDP	29718	Número y fecha RP	5918
	12/01/2018		16/01/2018
Plazo de Ejecución	Hasta el 31 de diciembre de 2018, contado a partir de la suscripción del acta de inicio.	Fecha de Terminación	31/12/2018
Valor Total del Contrato (IVA incluido)	59.047.336.00	Honorarios Mensuales (IVA incluido)	\$ 7.000.000

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO

1. Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de Contratos de evaluación técnica,

estimación de la problemática ambiental que se presente en los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos

1. Se elaboro Resolución donde se da respuesta al Recurso de Reposición interpuesto por Ecopetrol, en el proceso de incumplimiento dentro del Contrato E&P Cira Infanta.
2. Se elaboro Resolución donde se da respuesta al Recurso de Reposición interpuesto en el proceso de incumplimiento dentro del Contrato E&P 144 de 2014 Consorcio SLIM HOLE 2014.
3. Se elaboro acta de proceso de Incumplimiento dentro del Proceso Sancionatorio adelantado en el Contrato 371 de 2017.
4. Elaboración del acta de terminación del Contrato de Orden de Prestación de Servicios N.º 005 de 2017.
5. Elaboración del acta de terminación del Contrato de Orden de Prestación de Servicios N.º 265 de 2017.
6. Se proyecto Resolución de archivo dentro del proceso administrativo sancionatorio adelantado a la Compañía Canacol Energy.
7. Se apoyo en la elaboración de las actas de terminación de los Contratos de Orden de Prestación de Servicios de los Contratos de la Oficina Asesora Jurídica.
8. Se elaboraron las aprobaciones de póliza de los Contratos de Orden de Prestación de Servicios para la vigencia 2018.

Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.

No hubo necesidad de asignar compromisos por la Oficina Asesora Jurídica ni la supervisión, referente a esta actividad durante este periodo.

Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.

No hubo necesidad de asignar compromisos por la Oficina Asesora Jurídica ni la supervisión, referente a esta actividad durante este periodo.

Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.

No hubo necesidad de asignar compromisos por la Oficina Asesora Jurídica ni la supervisión, referente a esta actividad durante este periodo.

Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la Entidad

No hubo necesidad de asignar compromisos por la Oficina Asesora Jurídica ni la supervisión, referente a esta actividad durante este periodo.

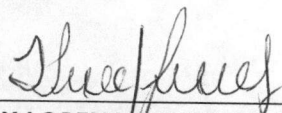
Asistir a las reuniones que le señale el Jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación.

1. El día 26 de febrero de 2018, se asistió a la Reunión programada por el jefe de la Oficina Asesora Jurídica, para la capacitación de SECOP II, relacionada con los contratos administrativos adelantados por la OAJ.

Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia

Se apoyo con la aprobación de las pólizas de los Contratos de Orden de Prestación de Servicios.

Atentamente,



JUDY LORENA CIFUENTES SILVA
CC: 53.084.681 de Bogotá
Celular: 3102758374
Contratista