



Bogotá D.C., Julio 3 de 2018

Para: **INGRID YANETH MEJÍA CHAPARRO**
 Vicepresidente Administrativo y Financiero
 Agencia Nacional de Hidrocarburos

De: **HEIDY MAYERLY SABOGAL MORENO**
 Contratista (Cto 366 de 2018)

Asunto: **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 366 DE 2018.**
PERIODO: JUNIO DE 2018

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 366 DE 2018, CELEBRADO
 ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y HEIDY MAYERLY SABOGAL
 MORENO**

PERIODO: JUNIO DE 2018

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Contrato Número	366 de 2018	Fecha de firma	25/01/2018
		Fecha de inicio	26/01/2018
Contratista	HEIDY MAYERLY SABOGAL MORENO		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales jurídicos para el apoyo a la gestión de la Oficina Asesora Jurídica de la ANH, en la elaboración de proyecto de respuestas a consultas jurídicas, de conceptos y de documentos jurídicos, así como brindar el apoyo en el desarrollo de los procesos de contratación y demás actividades relacionadas.		
Número y fecha CDP	44418 25/01/2018	Número y fecha RP	37718 25/01/2018
Plazo de Ejecución	Hasta el 31 de diciembre de 2018, contado a partir de la suscripción del acta de inicio.	Fecha de Terminación	31/12/2018
Valor Total del Contrato (IVA incluido)	48.300.000.00	Honorarios Mensuales (IVA incluido)	\$ 4.200.000.00

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO

Dando cumplimiento al objeto del contrato y las obligaciones de carácter general y específico, me permito relacionar las actividades desarrolladas:

Brindar apoyo y acompañamiento en las actividades en las diferentes etapas de contratación (precontractual, contractual y pos contractual) en cada uno de los procesos que le sean asignados, en lo referente a la contratación administrativa que adelante la ANH:

- Asistir a las diferentes capacitaciones y reuniones programadas por parte de la OAJ:
 - Capacitación Secop II – Licitación Pública, Concurso de Meritos, Adendas.
- ✓ Referente al tema de liquidaciones de convenios y contratos administrativos, de conformidad con la siguiente relación:

TIPO	No.	VIGENCIA	CONTRATISTA	SUPERVISOR TECNICO ADMINISTRATIVO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA REALIZAR LA LIQUIDACIÓN
CONTRATO	275	2014	CONSERJES INMOBILIARIOS LTDA.	MARTHA ROSA CONSUEGRA SOLORZANO	<p>Se proyectó y remitió el formato de acta de terminación, solicito certificación revisor fiscal de pago de parafiscales, para poder a revisar el acta de liquidación que ellos proyectaron./remití 16/04/2018 certificación BDO supervisora. 23/04/2018 Se realizan ultimos ajuste al acta de terminación.</p> <p>24/04/2018 Se realizaron ultimos ajustes a acta de terminación, remiti para enviar para firmas.</p> <p>7/05/2018 Se solicita informacion para las firmas actas determinación 7 de noviembre de 2017.</p> <p>16/05/2018 Solicito nuevamente información a la supervisora.</p> <p>21/05/2018. Se envian archivos de las actas en word al contratista y se reitera al contratista.</p> <p>29/05/2018 Me reuní con Yudy Guatavita, verificamos que las actas llegaron mediante el ID: 229177 del día 15/05/2018, se estan recogiendo firma del acta de terminación.</p> <p>1/06/2018 Se envia correo aclarando a BDO que no procede acta de recibo a satisfaccíon, para que realicen el acta de liquidación.</p> <p>13/06/2018 Se reitera por correo solicitud a BDO del acta de liquidación.</p> <p>18/06/2018 BDO remite acta de liquidación, para completar una información.</p> <p>18/06/2018 Solicito a la Dra Martha Consuegra que hace falta.</p> <p>21/06/2018 Reitero correo, para colaborar</p>

					a completar la información para proceder a suscribir el acta de liquidación. 25/06/2018 Envíe Soportes que consigui de las aprobaciones de las pólizas y ajuste el acta de liquidación; pero quedan pendientes unas.
CONTRATO	129	2014	ECO CONSULTORES LTDA.	ELSA CRISTINA TOVAR PULECIO	Se solicitó la certificación de BDO; rta correo de 20 de noviembre de 2014 con el modelo de la liquidación por la outsourcing SOF - Seguimiento./ informe gestión a la supervisor./ VENCIMIENTO DE TERMINOS- SOLICITO AUTO DE ARCHIVO 16/05/2018. 21/05/2018 Se responde correo (de fecha 18/05/2018 donde la supervisora informa que encuentro el acta de liquidación firmada de fecha 28 de febrero de 2017) manifestado que debe solicitar oficialmente la publicación a la OAJ, explicando las razones de porque no se hizo en esa época. 29/05/2018 Se da último plazo (el día de hoy) para la entrega del documento, sino se realizara solicitud por correo electrónico directamente a la ordenadora del gasto VAF del auto de archivo. 31/05/2018 mediante Id 284020 solicitan viabilidad auto de archivo. 07/06/2018 Se elabora auto de archivo y verifican antecedentes. 13/06/2018 Se remite auto de archivo para VoBo del Dr Cotes, junto con la viabilidad jurídica del auto de archivo. 21/06/2018 Entregó en físico el auto de archivo para revisión Dr Cotes. 22/06/2018 Ingresan al despacho del dr David, para su revisión.
CONTRATO	238	2014	BRITISH COUNCIL - EL CONSEJO BRITÁNICO	GERMAN MATALLANA	Se remitió modelo de Acta de Terminación y certificación de BDO / Cambio de Representante Legal / Solicito la certificación del pago de parafiscales./ VENCIMIENTO DE TERMINOS- SOLICITO AUTO DE ARCHIVO 16/05/2018. 21/05/2018 se reitera apoyo por parte de la OAJ e informe de la solicitud de auto de archivo; de no recibir respuesta de va iniciar con el auto de archivo de oficio 23/05/2018. 29/05/2018 se le informa al supervisor que hoy vence el plazo para que el remita el auto de archivo, sino 30/05/2018 se realizara de oficio. 07/06/2018 Mediante ID 286118 solicitan viabilidad auto de archivo. 12/06/2018 Se elabora auto de archivo y verifican antecedentes.

					<p>13/06/2018 Se remite auto de archivo para VoBo del Dr Cotes, junto con la viabilidad juridica del auto de archivo.</p> <p>21/06/2018 Entregó en físico el auto de archivo para revisión Dr Cotes.</p> <p>22/06/2018 Ingresan al despacho del dr David, para su revisión.</p>
CONTRATO	152	2015	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ S.A. E.S.P.	GLORIA ESPERANZA CRUZ QUINTERO	<p>Se remitió por medio del ID 218103 el 10 de 10 de 2017 / Pago de parafiscales tiempo de duracion del contrato. Se programa reunión con supervisor 24 de abril 10:00 a.m.</p> <p>16/05/2018 Realice el Acto Administrativo de Liquidación Unilateral del cto., esta para revisión Dr Alex.</p> <p>21/05/2018 se remite mediante ID 281115 la Resolución de liquidación unilateral y es entregado al Ing. Juan Vila para su VoBo y queda pendiente firma de la dra Ingris Mejía VAF.</p> <p>25/05/2018 SE LIQUIDA UNILATERALMENTE mediante Resol 192 de 2018.</p>
ORDEN DE COMPRA	8779	2016	IFX NETWORKS COLOMBIA SAS	JUAN CARLOS VILA/ GLORIA ESPERANZA CRUZ	<p>Mediante Id: 263344 de fecha 21 de abril de 2018 se remitió acta de terminación y acta de liquidación a IFX NETWORKS COLOMBIA/ hay opción de remitir correo para solicitar información de la firma.</p> <p>16/05/2018 Informan de la OTI que fueron radicadas las actas firmadas por el contratista para suscripción de la firma por parte de la ANH.</p> <p>21/05/2018 falta firma Dra Ingrid Mejía VAF.</p> <p>25/05/2018 Por solicitud de la VAF se debe retirar el nombre de la Dra Ingrid de las actas de recibo y terminación, se realizo el oficio y se enviaron.</p> <p>21/06/2018</p>
CONTRATO	233	2016	IMPRESA NACIONAL DE COLOMBIA	JOSE LUIS PANESSO	<p>La Dra Maria Camila Bautista realizo acta de terminación y liquidación, pendiente para suscripción/ Llamar el 2 de mayo de 2018 e ir a la imprenta.</p> <p>7/05/2018 reitero correo solicitando informacion de la suscripcion de las actas.</p> <p>El 2 de Mayo de 2018 la oficina de cartera emitió certificado de paz y salvo y remitió a la OJ de la Imprenta.</p> <p>El día 16/05/18 le fue asignado para revisión en la Imprenta al Dr Hector Troncoso.</p> <p>21/05/2018 se dialoga con el Dr Troncoso (Imprenta) y esta iniciando trámite de revisión.</p> <p>29/05/2018 Se confirma que fueron firmadas las actas, el 30/05/2018 iré a</p>

					<p>recogerlas. 6/06/2018 Se realiza ajuste acta de liquidación y envió para firma. 8/06/2018 Se recoge acta de liquidación. 12/06/2018 Se emite viabilidad jurídica y se pasa para recoger firmas del acta de liquidación- acta de terminación- 21/06/2018 Se emite Viabilidad Jurídica del Acta de Liquidación.</p>
CONTRATO	333	2016	ENERGY INTELLIGENCE GROUP INC	CARLOS NOVOA	<p>Reunión 24 de abril 8:00 a.m., para realizar borrador de acta de terminación./ 7/05/2018 se envía el acta de terminación realizada por la OAJ 16/05/2018 se requiere al ing. Novoa para que informe como va con la firma del acta de terminación. 21/05/2018 se reitera la solicitud al Dr. Julian Colmenares, la solicitud de información estado de la suscripción de las actas. 29/05/2018 Me reuní con el Dr. Colmenares, y quedamos de hablar el miercoles, ya que a la fecha el supervisor no contesta nada. 06/06/2018 Dialogue con el Dr Carlos Novoa, para solicitarle colaboración frente al acta de terminación que se envió desde el 7 de mayo de 2018. 13/06/2018 Se reitera solicitud al Dr Novoa; NUEVAMENTE SE ENVIA CORREO A L DR NOVOA CON COPIA A LA Dra Gloria Martinez, para determinar solución. 20/06/2018 se reitera Correo. 21/06/2018 El Dr Carlos Novoa, remite correo electronico a Francois de Raucourt, para la firma del acta de terminación.</p>
CONTRATO	345	2017	ORACLE COLOMBIA LTDA	GLORIA ESPERANZA CRUZ QUINTERO	<p>Contrato suscrito 31 de agosto de 2017. Reunión 24 de abril 8:00 a.m., para realizar borrador de acta de terminación. 03/05/2018 Se remiten actas de recibido a satisfacción y acta de terminación elaboradas por la OAJ a Gloria Cruz. El 24/05/2018 se enviaron las actas de recibo y satisfaccion, acta de terminación y acta de liquidación al correo maximiliano.rico@oracle.com 25/06/2018 Asignado Jhon</p>

CONTRATO	405	2017	ORGANIZACIÓN LATINOAMERICANA DE ENERGIA OLADE	GERMAN DARIO GALVIS BAUTISTA	<p>Reunión 27 de abril 10:00 a.m., para realizar borrador de acta de terminación; se solicito certificación BDO/ En reiterados correos al Dr. Julian Camilo Colmenares, sobre que se designe supervisor pero a hoy 16/05/2018 realice solicitud formal por controldoc de la designación de supervisor. Mediante ID 281097, se solicito a la Vicepresidencia de Operaciones... la designación de un nuevo supervisor. 21/05/2018 se reitera la solicitud al Dr. Julian Colmenares para la designación del supervisor. 22/05/2018 Mediante ID 281519, fue designado el Dr Germán Dario Galvis Bautista Como supervisor. 23/05/2018 Se remitieron las minutas de las actas para su verificación, estoy en espera de que me las envíe para las observaciones. 14/06/2018 Se envia el acta de terminación a OLADE en Quito Ecuador, para la suscripción. 21/06/2018 Se reitera a OLADE el envío del acta de terminación via e-mail.</p>
CONTRATO	475	2017	GLOBAL TECHNOLOGY SERVICES GTS S.A	JHON FAUSTINO CHAPARRO SIERRA	<p>Reunión 24 de abril 8:00 a.m., para realizar borrador de acta de terminación; se solicito certificación BDO. Proyección actas de entrega y recibo a satisfacción y acta de terminación./ 21/05/2018 Se envia al supervisor las indicaciones frente al soporte y mantenimiento, para que proceda a realizar las actas. 25/05/2018 Se revisaron las actas de recibido a satisfacción, de terminación dejando constancia del tiempo de mantenimiento. 29/05/2018 Dialogue con Jhon frente a las observaciones de la actas y va a realizar el acta de liquidación. 14/06/2018 Solicito información de las actas de recibo a satisfacción, de terminación y liquidación. 19/06/2018 Se recogen firmas de la Vicepresidente de la VAF 21/06/2018 Se emite viabilidad jurídica del Acta de Liquidación</p>

➤ Seguimiento y apoyo al supervisor de los siguientes convenios para el trámite de liquidación:

283 de 2014: proyección acto administrativo de liquidación unilateral (29/05/2018) RESOLUCIÓN 231 DE 2018.

133 de 2013: proyección acto administrativo de liquidación unilateral (25/06/2018)

- He asistido a las diferentes reuniones de coordinación frente al tema de liquidación de contratos y convenios.
- 14/06/2018 (11:00 a.m.– 12:00 m.) reunión Liquidación de contratos 333 de 2016.
- Proyección y revisión de los autos de archivo de los contratos 129 de 2014 y 238 de 2014.
- Proyección y revisión del acto administrativo de Liquidación Unilateral convenio 133 de 2013.

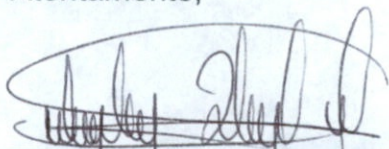
En materia misional de la ANH, me fue asignado el radicado 20183020096303 Id 280923 referente a la viabilidad jurídica de la minuta del Convenio de Explotación de Aguas Blancas, minuta y respuesta que fue remitida el 12 de junio de 2018, mediante correo electrónico, pero la doctora Mariela Hurtado solicitó se hiciera por controldoc el 13 de junio de 2018. Se remitió por controldoc el 13 de junio de 2018 con la tarea documental 160164 y fue devuelto para correcciones el 18 de junio de 2018; correcciones que fueron devueltas con id 161442 el 20/06/2018 y a disposición de la señora hurtado ella enviaría la respuesta con algunos ajustes

No me han sido asignadas las actividades contentivas en los numerales primero, segundo, tercero y cuarto de la cláusula segunda del contrato No. 366 de 2018.

Y, las demás actividades o gestiones de apoyo que el Supervisor del contrato le encomiende y en general, las acciones tendientes al adecuado desarrollo del objeto contractual.

- Se apoyan funciones operativas relacionadas con los procedimientos de selección estatal.
- Acatar las instrucciones impartidas por mi Supervisora y Jefe de la Oficina Jurídica.

Atentamente,



HEIDY MAYERLY SABOGAL MORENO

CC: 52.860.137 de Bogotá

Celular: 3212178019

Contratista