

Bogotá, D.C., Julio 03 de 2018

Para: **Dra. INGRID YANETH MEJIA**

Supervisora Contrato No. 368 de 2018

**ANH**



Al responder cite radicado: 20186010209992 Id: 292829  
Folios: 5 Fecha: 2018-06-29 15:15:35

Anexos: 0

Remitente: ARIEL GERARDO GARCIA GOMEZ

Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

De: **ARIEL GERARDO GARCIA GÓMEZ**

Contratista

Asunto: **INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 368 DE 2018.**

**PERIODO: 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2018.**

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 6 DEL CONTRATO No. 368 DE 2018, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y ARIEL GERARDO GARCIA GOMEZ**

**PERIODO: 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2018.**

**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

<b>Contrato Número</b>	368 DE 2018	<b>Fecha de firma</b>	25/01/2018
		<b>Fecha de inicio</b>	26/01/2018
<b>Contratista</b>	ARIEL GERARDO GARCIA GOMEZ		
<b>Objeto del Contrato</b>	<i>Prestar servicios profesionales especializados jurídicos para el apoyo a la gestión de la oficina asesora jurídica de la ANH en la elaboración de proyecto de respuestas a consultas jurídicas, de conceptos y de documentos jurídicos de carácter misionales, así como brindar el apoyo en el desarrollo de los procesos de contratación y demás actividades relacionadas.</i>		
<b>Número y fecha CDP</b>	44418	<b>Número y fecha RP</b>	38118
	25/01/2018		25/01/2018
<b>Plazo de Ejecución</b>	11 MESES Y 15 DIAS	<b>Fecha de Terminación</b>	31/12/2018

<b>Valor Total del Contrato (IVA incluido)</b>	\$102.001.136	<b>Honorarios Mensuales (IVA incluido)</b>	\$ 8.869.664
--	---------------	--	--------------

**DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO**

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (del 1 de Junio al 30 de Junio de 2018) – Supervisión Dra Ingrid Yaneth Mejia**

<b>ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS</b>	<b>STATUS</b>	<b>SOPORTE</b>
<p>1. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.</p>	<p>Revisión y proyección de respuestas a observaciones de la empresa EUPHORIANET inherentes a la licitación para "Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestión de Proyectos para la ANH".</p> <p>Proyección conceptos sobre licitación LP ANH-03-LP-2018 para Geología Regional Y Prospección SAS.</p> <p>Apoyo en proyecto de respuestas del documento de observaciones al proyecto de pliego de condiciones de la licitación del proyecto Magnetotelúrica, conforme con las observaciones que se han efectuado por parte de la Dirección en los últimos Comités de Contratación.</p> <p>Apoyo a observaciones presentadas por la empresa SCHLUMBERGER SURENCO S.A., a través de su Representante Legal, Dra. María Fernanda Chavarriaga, mediante la Plataforma Secop II.</p> <p>Apoyo a observación presentada por la empresa PETROSEIS LTDA, a través de la Gerente.</p>	<p>Correos OUTLOOK ControlDoc – Reunión con abogado encargado.</p>

	<p>Apoyo a respuestas de observaciones presentadas por la empresa PETROSEISMIC SERVICES, a través de la Representante Legal de la sociedad comercial, Dra. Sandra Bautista Delgado, mediante la Plataforma Secop II.</p> <p>Respuesta a observaciones extemporáneas presentadas por la empresa GEOCOL CONSULTORES S.A., mediante la Plataforma Secop II.</p> <p>Apoyo a observaciones extemporáneas presentadas por la empresa SOLUCIONES GEOFÍSICAS Y GEOLÓGICAS SAS, mediante la Plataforma Secop II.</p> <p>Acompañamiento y apoyo proceso licitación pública para "Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestion de Proyectos para la ANH".</p> <p>Proyección conceptos inherentes al proceso contractual en la adquisición, procesamiento e interpretación de datos magnetotelúricos en la cordillera oriental <b>2018</b>.</p>	
<p>2.Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.</p>	<p>Apoyo etapa contractual sobre sondeos de mercado para "Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestion de Proyectos para la ANH".</p> <p>Se sustanciaron algunos parámetros jurídicos inmersos en la licitación de MAGNETOTELURICA CORDILLERA ORIENTAL.</p>	<p>Correos electrónicos al grupo encargado.</p> <p>ControlDoc.</p>
<p>3.Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que</p>	<p>Apoyo en respuestas a observaciones de la empresa BGP</p>	

<p>le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia.</p>	<p>INC Sucursal Nueva Granada sobre licitación de magnetotelurica.</p> <p>Perfeccionamiento en estudios previos para contratar la adquisición, procesamiento e interpretación de datos magnetotelúricos en la cordillera oriental.</p> <p>Apoyo en etapa contractual para "Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestión de Proyectos para la ANH"</p>	<p>ControlDoc; correos electrónicos</p>
<p>4.Participar en los Procesos de Contratación usando la cuenta de la Entidad Estatal en el SECOP II, en cualquiera de las fases del Proceso (creación de los proyectos de pliegos, elaboración de los pliegos definitivos, apertura y evaluación de ofertas, creación de contratos</p>	<p>Apoyo en etapa contractual sobre sondeos de mercado para "Implantar una solución tecnológica de EnterPrise Resource Plannig -ERP, el Customer Relationship Management CRM y Gestión de Proyectos para la ANH".</p> <p>Apoyo en lo referente a observaciones presentadas en audiencia de asignación de riesgos y aclaración de pliegos de la licitación pública de MAGNETOTELURICA CORDILLERA 2018</p>	<p>ControlDoc – correos electrónicos</p>
<p>5.Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia.</p>	<p>Apoyando en Proyecto "Magnetotelurica Cordillera 2018".</p> <p>Respuesta a observaciones sobre pliegos de condiciones del proyecto de MAGNETOTELURICA Perfiles exigidos para el desarrollo del proyecto.</p>	<p>ControlDoc</p>
<p>6.Realizar la publicidad de los documentos del proceso contractual de la ANH en la página web de www.</p>	<p>Apoyo a flujo de aprobación del pliego de condiciones definitivo de la licitación 04 (ERP)</p>	<p>Correos electrónicos</p>

colombiacompra.gov.co, o la que haga sus veces		
7.Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor	Reunión con el supervisor para revisar y verificar obligaciones contractuales y demás, junio 26.	Correos electrónicos.
8.Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato	En proceso de SECOP 2.	Sala Guajira

Se apoya a diferentes compañeros del área en contestación de asesorías verbales acerca de temas contractuales y misionales de la entidad.

Analizar la normatividad jurídica inherente junto con los conceptos y acuerdos de la Agencia Nacional de Hidrocarburos ANH.

Prestar el apoyo requerido en las actividades inherentes del objeto contractual.

Atentamente,



**ARIEL GERARDO GARCIA GOMEZ**  
C.C. No. 13.511.725 Bucaramanga  
Contratista