

ANH



Al responder cite radicado: 20185210100882 Id: 264625  
Folios: 5 Fecha: 2018-03-26 12:24:23  
Anexos: 0  
Remitente: ALEXANDER CASTRO MORA  
Destinatario: GESTION DE REGALIAS Y DERECHOS  
ECONOMICOS

Bogotá, 26 de marzo de 2018

Doctora:  
Consuelo Bejarano Almonacid  
Supervisor Contrato 196 de 2018  
Gerencia de Regalías y Derechos Económicos  
Agencia Nacional de Hidrocarburos  
Ciudad

Respetada Doctora Consuelo:

Dando cumplimiento a la cláusula séptima del contrato 196 de 2018, suscrito con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, en relación con "*Presentar al Supervisor del Contrato, mensualmente, el informe de actividades*"; me permito presentar, el informe de la gestión realizada durante el 1 al 7 de marzo de 2018.

Atentamente,

---

Alexander Castro Mora  
Contratista

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 196 DE 2018 CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y ALEXANDER CASTRO MORA**

PERIODO: 1 al 7 de marzo de 2018.

**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

<b>Contrato Número</b>	196 de 2018	<b>Fecha de firma</b>	19 enero 2018
		<b>Fecha de inicio</b>	19 enero 2018
<b>Contratista</b>	Alexander Castro Mora		
<b>Objeto del Contrato</b>	Prestación de servicios profesionales especializados para el apoyo en la gestión del ciclo de Regalías en especial la liquidación de estas y en la liquidación de los Derechos Económicos.		
<b>Número y fecha CDP</b>	32418	<b>Número y fecha RP</b>	20518
	13 de enero de 2018		19 de enero de 2018
<b>Plazo de Ejecución</b>	11.5 meses	<b>Fecha de Terminación</b>	31 diciembre de 2018
<b>Valor Total del Contrato (IVA incluido)</b>	Contrato \$80.500.000	<b>Valor mensual del contrato (marzo de 2018)</b>	\$1.580.645,16
<b>Modificaciones al Contrato</b>	OTRO SI No 1 del 15 de febrero de 2018		

**DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO**

En cumplimiento al objeto del contrato 196 de 2018 y las obligaciones establecidas en dicho contrato se desarrollaron las siguientes actividades para garantizar el cumplimiento de las normas y de los contratos de exploración y explotación de recursos naturales no renovables como base determinante para la adecuada determinación y recaudo de Regalías y compensaciones y el funcionamiento del Sistema General de Regalías.

1. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones -VORP- en el desempeño y cumplimiento oportuno y cabal de las funciones propias y delegadas en materia de actividades de Regalías, Derechos Económicos y sus procesos.

Para el mes de marzo de 2018 no se asignaron labores relacionadas con esta actividad.

2. Apoyar a la Vicepresidencia -VORP- en todas las actividades que se requieran para el cumplimiento de procesos relacionados con la liquidación de Regalías y Derechos Económicos por Exploración y Explotación de Hidrocarburos.

Solicitud (#rad; mail; reunión)	Fecha solicitud	Descripción o Asunto	Respuesta (#rad; mail; acta)	Fecha Respuesta	Estado de la actividad	Observaciones
Reunión	28/02/2018	Realizar cuenta de cobro de Transferencia de Tecnología de convenio de Explotación Santana	Se proyecta la cuenta de cobro de Transferencia de Tecnología del año 2016.	28/02/2018	Actividad En Ejecución. (Viene de febrero de 2018)	Se entrega para revisión de GRDE. La información se encuentra en la siguiente ruta: Z:\GERENCIA-GRDE\Contratacion Administrativa\2018\Alexander Castro CTO 196\DOCUMENTOS CONTRACTUALES\02_IS_CTO 196_2018\02_IS_CTO 196_2018\SOPORTES DE LA GESTION.

3. Elaborar y dar soporte para presentación de proyectos de resolución de liquidación de Regalías, de distribución y asignación de recursos a Entidades Territoriales y demás actos administrativos relacionados con procesos del ciclo de Regalías, que le sean indicados.

Para el mes de marzo de 2018 no se asignaron labores relacionadas con esta actividad.

4. Apoyar el proceso de elaboración de documentos, informes, conceptos, respuestas a recursos de reposición y apelación, propuestas de circulares, memorandos, gestión de cuentas de cobro para el recaudo anticipado de Regalías, comunicaciones internas y a terceros y demás que se requieran según competencias de la VORP.

Para el mes de marzo de 2018 no se asignaron labores relacionadas con esta actividad.

5. Apoyar a la Vicepresidencia -VORP- en todas las actividades que se le requieran para el cumplimiento y eficacia de los procesos relacionados con el manejo de sistemas de información utilizados para liquidación, recaudo y transferencia de Regalías por la Producción de Hidrocarburos y de Derechos Económicos.

Solicitud (#rad; mail; reunión)	Fecha solicitud	Descripción o Asunto	Respuesta (#rad; mail; acta)	Fecha Respuesta	Estado de la actividad	Observaciones
Reunión	01/03/2018	Reclasificación de cuentas.	Se envía correo a BDO con partidas consignadas con el fin de que sean reclasificadas. (Pertencen a pagos de Regalías).	31/03/2018	EN EJECUCION	La información se encuentra en la siguiente ruta: Z:\GERENCIA-GRDE\Contratacion Administrativa\2018\Alexander Castro CTO 196\DOCUMENTOS CONTRACTUALES\02_IS_CTO 196_2018\03_IS_CTO 196_2018\SOPORTES DE LA GESTION.
Reunión	01/02/2018	Elaborar Estados de Cuenta de Convenios	Se prepara comunicación y Estado de Cuenta con sus soportes de los siguientes Convenios: EL PENSIL, MORPHO	28/02/2018	Actividad En Ejecución. (Viene de febrero de 2018)	Se entregan para revisión de GRDE

6. Apoyar en la elaboración y revisión de liquidaciones provisionales y definitivas de Regalías y en la identificación de ajustes a las liquidaciones definitivas (reliquidaciones) de Regalías y sus resultados cuando advierta que hay lugar a ellas, así como la revisión de balances y variables técnicas que incidan en el proceso de liquidación cuando le sea requerido.

Para el mes de marzo de 2018 no se asignaron labores relacionadas con esta actividad.

7. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones Regalías y Participaciones -VORP- en la gestión de cartera, aplicaciones de pagos y elaboración de estados de cuenta por concepto de Derechos Económicos, de los Contratos y/o convenios que le sean asignados.

Solicitud (#rad; mail; reunión)	Fecha solicitud	Descripción o Asunto	Respuesta (#rad; mail; acta)	Fecha Respuesta	Estado de la actividad	Observaciones
Reunión	01/03/2018	Revisión y actualización de Estados de Cuenta Contratos E&P.	Se revisan y actualizan los Estados de Cuenta de los siguientes Contratos: TIPLE, LLANOS-17 Y CERRERO	06/03/2018	Actividad En Ejecución.	Se revisan y actualizan con la información del II semestre de 2017; así como las aplicaciones consignadas en el Acta del Comité de Transferencia de Tecnología. Tareas Documentales: 146333, 146585 y 146308.
Id 251621	08/02/2018	Elaboración de Estado de Cuenta del contrato E&P MANZANO	Se elabora Estado de Cuenta solicitado por la Gerencia de Contratos en Exploración	28/02/2018	Actividad En Ejecución. (Viene de febrero de 2018).	Tarea documental: 145086.
Reunión	01/02/2018	Revisión y actualización de Estados de Cuenta Convenios de Explotación.	Se revisan y actualizan los Estados de Cuenta de los siguientes Convenios: AREA MORPHO, AREA CUSINDE, SOGAMOSO, VALDIVIA ALMAGRO, CICUCO MOMPOSINA, LA PUNTA, LA ROMPIDA, LEBRIJA Y EL PENSIL.	28/02/2018	Actividad En Ejecución. (Viene de febrero de 2018)	Se revisan y actualizan con la información del II semestre de 2017; así como las aplicaciones consignadas en el Acta del comité de Transferencia de Tecnología y se entregan para corrección y posterior firma de GRDE.

8. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones Regalías y Participaciones -VORP- en el mejoramiento, desarrollo y la implementación de procedimientos del proceso, en el Sistema Integral de Gestión y Control de la Entidad, así como en el mejoramiento de los indicadores de gestión cuando así le sea requerido.

Para el mes de marzo de 2018 no se asignaron labores relacionadas con esta actividad.

9. Apoyar en la gestión de seguimiento y análisis al cumplimiento de las obligaciones económicas, contractuales, disposiciones reglamentarias y resoluciones relacionadas con el ciclo de Regalías y los Derechos Económicos.

Solicitud (#rad; mail; reunión)	Fecha solicitud	Descripción o Asunto	Respuesta (#rad; mail; acta)	Fecha Respuesta	Estado de la actividad	Observaciones
Reunión	01/02/2018	Redactar, gestionar y enviar a Operadoras aplicaciones de pagos de Transferencia de Tecnología.	Se preparan comunicaciones y se envían por 472, aplicaciones de pago de Transferencia de Tecnología a los siguientes contratos: ESPINAL.	28/02/2018	Actividad En Ejecución. (Viene de febrero de 2018)	El documento se proyecta y se ingresa a Controldoc; pendiente firma de GRDE. Tarea documental: 141396.
Reunión	01/02/2018	Redactar, gestionar y enviar a Operadoras aplicaciones de pagos de Transferencia de Tecnología.	Se preparan comunicaciones y se envían por 472, aplicaciones de pago de Transferencia de Tecnología al siguiente Contrato: LLANOS-17.	28/02/2018	Actividad En Ejecución.	Radicado Id: 259108
Reunión	01/03/2018	Redactar y gestionar reconocimientos de ingresos por Porcentaje en la Producción. X%.	Se preparan comunicaciones y se envían por 472, reconocimientos de ingreso por Porcentaje en Participación en la Producción a los siguientes contratos: SSJN-1, PUT-1, VMM-1, LLA-32, LLA-30, LLA-22, LLA-40, LLA-26, LLANOS-34 Y LLANOS-40	31/03/2018	Actividad Ejecutada	Radicados ID: 257712, 257713, 257714, 258996, 258997, 258998, 258965, 258994, 258992 y 259187.
Reunión	01/03/018	Redactar, gestionar y enviar a Operadoras reconocimientos de ingresos por Porcentaje en Precios Altos .	Se preparan comunicaciones y se envían por 472, reconocimientos de ingreso por Precios Altos a los siguientes contratos: DOROTEA Y LLANOS-34	31/03/2018	Actividad Ejecutada	Radicado Id: 258962 y 259189.

10. Apoyar la consolidación y actualización de las bases de datos utilizadas para el control de la gestión de los diferentes temas relacionados con las actividades de competencia de la Vicepresidencia de Operaciones Regalías y Participaciones -VORP- específicamente los que se encuentran a cargo de la Gerencia de Regalías y Derechos Económicos.

Solicitud (#rad; mail; reunión)	Fecha solicitud	Descripción o Asunto	Respuesta (#rad; mail; acta)	Fecha Respuesta	Estado de la actividad	Observaciones
Reunión	01/03/2018	Aplicación de abreviaturas a los archivos y documentos de Derechos Económicos y Transferencia de Tecnología (GRDE)	Se comienza a renombrar los archivos de acuerdo a la matriz enviada por la GRDE a los siguientes Contratos E&P MIDAS, LOS OCARROS	28/02/2018	Actividad en ejecución.	Se comienza con la información del año 2017 del Contrato E&P Llanos-34 y Llanos 58. Ruta: V:\DERECHOS ECONOMICOS\CONTRATOS E&P\MIDAS\5. PRECIOS ALTOS V:\DERECHOS ECONOMICOS\CONTRATOS E&P\LOS OCARROS\5. PRECIOS ALTOS.

11. Apoyar en la atención de solicitudes, peticiones y requerimientos de información, que realicen las partes interesadas tanto internas como externas que le sean asignadas.

Solicitud (#rad; mail; reunión)	Fecha solicitud	Descripción o Asunto	Respuesta (#rad; mail; acta)	Fecha Respuesta	Estado de la actividad	Observaciones
Reunión	01/03/2018	Actualización de solicitudes pendientes de Controldoc.	Responder o gestionar las solicitudes a mi cargo plasmadas como radicado Id en Controldoc.	31/03/2018	Actividad en Ejecución (Viene de febrero de 2018).	Se realiza la depuración de las actividades asignadas, se envían correos de soporte. La información se encuentra en la siguiente ruta: Z:\GERENCIA-GRDE\Contratacion Administrativa\2018\Alexander Castro CTO 196\DOCUMENTOS CONTRACTUALES\03_IS_CTO 196_2018\SOPORTES DE LA GESTION.

12. Participar y dar soporte en mesas de trabajo, reuniones y comités a las que sea convocado, o deba participar por cuenta de la ejecución de las actividades encomendadas y de los asuntos de Regalías y derechos Económicos.

Para el mes de marzo de 2018 no se asignaron labores relacionadas con esta actividad.

13. Apoyar con los mecánicos de validación y Auditoría de la liquidación de Regalías y Derechos Económicos establecidos.

Para el mes de marzo de 2018 no se asignaron labores relacionadas con esta actividad.

14. Acordar con el Gerente de Regalías y Derechos Económicos y el Vicepresidente de Operaciones Regalías y Participaciones, los ANS (Acuerdo de Niveles de Servicio), fijando los requisitos del servicio ofrecido, en términos de oportunidad, productos, medios a utilizar y calidad del servicio.

Solicitud (#rad; mail; reunión)	Fecha solicitud	Descripción o Asunto	Respuesta (#rad; mail; acta)	Fecha Respuesta	Estado de la actividad	Observaciones
Reunión	01/02/2018	Suscripción de Acuerdo de Nivel de Servicio.	Elaboración de borrador para revisión y/o aprobación del Acuerdo de Nivel de Servicio del contrato 196 de 2018.	28/02/2018	Actividad en ejecución	Ruta: Z:\GERENCIA-GRDE\Contratacion Administrativa\2018\Alexander Castro CTO 196\DOCUMENTOS CONTRACTUALES\02_IS_CTO 196_2018\SOPORTES DE LA GESTION.

Por lo anterior, en cumplimiento de las funciones asignadas, he dado estricto cumplimiento con el desarrollo de las obligaciones específicas, condiciones técnicas, plazos y de más previsiones pactadas.

Atentamente



Alexander Castro Mora  
c.c. 79.519.685 de Bogotá  
Contratista