



Bogotá, 2 de Abril de 2018

Ingeniera  
CONSUELO BEJARANO ALMOACID  
Supervisora Contrato 319 de 2018  
**AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS – ANH**  
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de Gestión marzo de 2018

Respetada Doctora,

Dando cumplimiento a la Cláusula Séptima del contrato N°319 de 2018, suscrito con la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH), en relación con *“Presentar al Supervisor del Contrato, mensualmente, el informe de actividades”*; me permito presentar, el informe de gestión realizada durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de Marzo de 2018.

Cordialmente,



MILLER YAMIL RENTERIA VALDERRAMA  
C.C.No 72.239.650. de Barranquilla

---

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 319 DE 2018  
CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y MILLER YAMIL  
RENTERIA VALDERRAMA**

**PERIODO: 1 al 31 de marzo de 2018**

---

**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

|  |   |                                    |                      |
|--|---|------------------------------------|----------------------|
| <b>Contrato Número</b>                         | 319 de 2018   | <b>Fecha de firma</b>              | 24 Enero 2018        |
|  |   | <b>Fecha de inicio</b>             | 24 Enero 2018        |
| <b>Contratista</b>                             | MILLER YAMIL RENTERIA VALDERRAMA  |                                    |                      |
| <b>Objeto del Contrato</b>                     | prestación de servicios profesionales jurídicos para el apoyo de la vicepresidencia de operaciones y Regalías y participaciones en sus conceptos de reservas regalías y derechos económicos |                                    |                      |
| <b>Número y fecha CDP</b>                      | 33718   | <b>Número y fecha RP</b>           | 33318                |
|  | 13de Enero 2018   |                                    | 24 Enero de 2018     |
| <b>Plazo de Ejecución</b>                      | Hasta 31 de Diciembre de 2018   | <b>Fecha de Terminación</b>        | 31 diciembre de 2018 |
| <b>Valor Total del Contrato (IVA incluido)</b> | Contrato:<br>\$ 86.250.000  | <b>Valor mensual de honorarios</b> | \$ 7.500.000         |

**DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO**

En cumplimiento al objeto del contrato 319 de 2018 y las obligaciones establecidas en dicho contrato se desarrollaron las siguientes actividades para garantizar el cumplimiento de las normas y de los contratos de exploración y explotación de recursos naturales no renovables como base determinante para la adecuada determinación y recaudo de Regalías y compensaciones y el funcionamiento del Sistema General de Regalías.

1. Brindar soporte y apoyo jurídico a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones en los trámites propios y delegados a la Dependencia. Se cumplió con esta obligación de acuerdo a los informes relacionados.
2. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones en la elaboración de los informes, documentos, atención de derechos de petición, conceptos y solicitudes de terceros tales como organismos de control, entidades públicas, empresas que desarrollan las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos y ciudadanía en general, relacionados con el objeto contratado. En el desarrollo de esta obligación contractual se desarrollaron las siguientes actividades:

| ID ASIGNADO | FECHA ID              | ASUNTO  | FECHA RECIBIDO PARA TRAMITE | TRÁMITE EFECTUADO  |
|-------------|-----------------------|---|-----------------------------|--|
| 251007      | 07 de Enero 2018      | Solicitud de información de regalías  | 12 de Febrero               | Se realizo estudio jurídico, se proyectó respuesta. Id: 257707 |
| 254220      | 19 de Febrero de 2018 | Solicitud de reliquidación y giro de regalías a favor del Municipio de Orito (Putumayo)         | 22 de Febrero de 2018       | Se realizo estudio jurídico, se proyectó respuesta. Id: 264683 |
| 254219      | 19 de Febrero de 2018 | Solicitud de reliquidación y giro de regalías a favor del Municipio de Puerto Guzman (Putumayo) | 22 de Febrero de 2018       | Se realizo estudio jurídico, se proyectó respuesta. Id:260976  |
| 254215      | 19 de Febrero de 2018 | Solicitud de reliquidación y giro de regalías a favor del Municipio Baraya (Huila)              | 21 de Febrero de 2018       | Se realizo estudio jurídico, se proyectó respuesta. Id:262839  |
| 254221      | 19 de Febrero de 2018 | Solicitud de reliquidación y giro de regalías a favor del Municipio Yondo Casabe (Antioquia)    | 22 de Febrero de 2018       | Se realizo estudio jurídico, se proyectó respuesta. Id:263603  |
| 254211      | 19 de febrero 2018    | Solicitud de reliquidación de regalías.   | 21 de Febrero de 2018       | Se realizo estudio jurídico, se proyectó respuesta. Id:260992  |

|        |                     |   |                     |   |
|--------|---------------------|---|---------------------|---|
| 258933 | 06 de Marzo de 2018 | Solicitud de información, pago de regalías en predio particular                     | 08 de Marzo de 2018 | Se efectúa análisis de la solicitud, se efectúa proyección de la respuesta. Id:263589 |
| 259554 | 07 de Marzo de 2018 | Solicitud de información de regalías entre los años 2008-2011                       | 08 de Marzo de 2018 | Se efectúa análisis de la solicitud, se efectúa proyección de la respuesta. Id:263590 |
| 258931 | 06 de Marzo de 2018 | Solicitud de información pago de regalías por concepto de impuesto de transporte    | 09 de Marzo de 2018 | Se efectúa análisis de la solicitud, se efectúa proyección de la respuesta. Id:262042 |
| 260887 | 12 de Marzo de 2018 | Solicitud de histórico de regalías petrolíferas directas Municipio de Ortega Tolima | 13 de Marzo de 2018 | Se efectúa análisis de la solicitud , se efectúa proyección de respuesta. Id:264687   |

3. Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones en los procesos contractuales de liquidación, determinación y seguimiento de los derechos económicos y en materia de regalías, según se le requiera, con el fin de dar adecuada gestión a estos procesos y actividades. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
  
4. Efectuar la revisión jurídica de informes, de recursos de reposición, trámites y procedimientos, conceptos, oficios, actos administrativos y respuestas a solicitudes relacionadas con el objeto del contrato. En desarrollo de esta actividad contractual se proyectaron oficios con destino al IGAC , Id 261409
  
5. Brindar soporte jurídico en la implementación de protocolos y procedimientos internos para el desarrollo de las funciones propias y delegadas de la Vicepresidencia. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
  
6. Apoyar jurídicamente el proceso de identificación, sustentación y seguimiento de eventuales incumplimientos a la normatividad legal vigente. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.

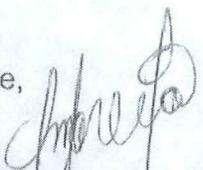
7. Apoyar jurídicamente en las gestiones contractuales que se requieran o se le soliciten por parte de la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
  
8. Apoyar jurídicamente en la ejecución del procedimiento de imposición de sanciones de que trata el Artículo 67 del Código de Petróleos (modificado por el Artículo 26 de la Ley 1753 de 2015) y demás normas vigentes relacionadas con la materia. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
  
9. Informar oportunamente al supervisor del contrato los hechos o circunstancias que generan riesgo para la normal ejecución del contrato y/o afecten su cabal cumplimiento. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
  
10. Presentar al supervisor del contrato, mensualmente, el informe de la gestión y labores cumplidas en desarrollo del objeto contratado, con sujeción a los lineamientos impartidos por éste. Con la presentación del presente, se da cumplimiento a esta obligación contractual.
  
11. Realizar todas las demás actividades o gestiones que el Supervisor del contrato le encomiende, y en general, las acciones tendientes al adecuado desarrollo del objeto contractual. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
  
12. Ser miembro de los Comités Asesores Evaluadores de los procedimientos de selección que le sean designados. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
  
13. Acordar con el Gerente de Regalías y Derechos Económicos y el Vicepresidente de Operaciones, Regalías y Participaciones, los ANS (Acuerdo de Niveles de Servicio), fijando los requisitos del servicio ofrecido, en términos de oportunidad, productos, medios a utilizar y calidad del servicio. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades

relacionadas con esta obligación contractual.

14.Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor. Durante el mes de Marzo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.

Por lo anterior, en cumplimiento de las funciones asignadas, he dado estricto cumplimiento con el desarrollo de las obligaciones específicas, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

Atentamente,

  
MILLER YAMIL RENTERIA VALDERRAMA  
C.C.No 72.239.650 de Barranquilla

contratista

