

ANH



Al responder cite radicado: 20181400109342 Id: 266371  
Folios: 4 Fecha: 2018-04-03 15:39:01  
Anexos: 0  
Remitente : MARIO JOSE CARVAJAL JAIMES  
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

Bogotá, abril 3 de 2018.

Doctor:

**CARLOS ROBERTO ALEXANDER AVILA AGUILAR.**

Supervisor contrato 050 de 2018.

Ciudad.

Asunto: informe de actividades contrato 050 de 2018.

Cordial saludo,

En mi calidad de contratista me permito adjuntarle el informe de actividades del contrato del asunto, del periodo correspondiente al mes de marzo de 2018.

Lo anterior para legalizar la respectiva cuenta de cobro.

Agradezco la atención prestada,

Atentamente;

MARIO JOSE CARVAJAL JAIMES.

Abogado contratista oficina asesora jurídica.

**INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. 050 DE 2018, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS –ANH y MARIO JOSE CARVAJAL JAIMES.**

FECHA DEL INFORME: abril 3 de 2018

<b>CONTRATO NÚMERO</b>	050 de 2018	<b>FECHA DE FIRMA</b>	16/01/2018
		<b>FECHA DE INICIO</b>	17/01/2018
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	MARIO JOSE CARVAJAL JAIMES		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT</b>	91.354.439		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	Contratar la prestación de servicios profesionales especializados de apoyo jurídico, que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la Oficina Asesora Jurídica de la ANH		
<b>CDP No.</b>	3718	<b>FECHA CDP</b>	12/01/2018
<b>RP No.</b>	6918	<b>FECHA RP</b>	16/01/2018
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	Hasta el 31 de diciembre de 2018, contado a partir de la suscripción del acta de inicio.	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31 de diciembre de 2018
<b>FECHA DE PERFECCIONAMIENTO</b>	16/01/ 2018	<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>	N/A
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$115.000000 Incluido IVA.	<b>FORMA DE PAGO</b>	Mensualmente o proporcional al tiempo prestado
<b>PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>	El presente informe de supervisión corresponde al mes de marzo 2018.		

**DETALLE DE LAS ACTIVIDADES EN EL MES DE MARZO 2018.**

**1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (del 1 de marzo al 13 de marzo de 2018) – Supervisión Dra. Ingrid Yaneth Mejia Chaparro.**

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	STATUS	SOPORTE
<p>1. Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de Contratos de evaluación técnica, estimación de la problemática ambiental que se presente en los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos</p>	<p>Acompañamiento junto al dr. Sergio Hernandez en la reunión de 1 de marzo sobre liquidación de convenios y contratos, referente al tema de la liquidación del contrato 314 de 2015, realizado entre la ANH Y UT INTERVENTORIA DE POZOS 2015, en la cual se recomendó realizar las gestiones de liquidación, realizar las compensaciones a que haya lugar y realizar las gestiones de cobro, con el fin de conseguir el reintegro del saldo pendiente. Lo anterior sin perjuicio de las actuaciones legales correspondientes a las reclamaciones ante la aseguradora que cubre las garantías del contrato</p>	<p>Correo electrónico</p>
<p>2. Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos</p>	<p>Estudio y acompañamiento con el dr Sergio Hernandez en la proyección del memorando con ID: 259382, con el cual se hace solicitud de certificación a CORPAMAG sobre existencia de áreas de protección ambiental en el proyecto "adquisición y procesamiento de sísmica 2D convencional en el área de perfiles occidental, cuenca del valle inferior del magdalena".</p>	<p>Correo electrónico, ID: 259382.</p>
<p>3. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de</p>	<p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p>	

<p>exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.</p>		
<p>4. Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.</p>	<p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p>	
<p>6. Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la Entidad</p>	<p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p>	
<p>7. Asistir a las reuniones que le señale el Jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación.</p>	<p>Reunión de trabajo 1 de marzo, sala Guajira.</p>	<p>Correo electrónico</p>
<p>8. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor</p>	<p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p>	
<p>9. Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia</p>	<p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p>	

**2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (del 14 de marzo al 31 de marzo de 2018) – Supervisión Dr. Carlos Roberto Avila.**

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	STATUS	SOPORTE
<p>1. Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de Contratos de evaluación técnica, estimación de la problemática ambiental que se presente en los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos</p>	<p>Acompañamiento al Dr. Sergio Hernandez en la proyección de la respuesta a la VT, sobre solicitud de observaciones dentro del plan de mejoramiento de la entidad, basada en el contrato 169 de 2016, suscrita con MERIDIAM CONSULTING.</p>	<p>22/03/2018. Correo electrónico, ID: 246346.</p>
<p>2. Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos</p>	<p>Apoyo al Dr. Sergio Hernandez en el estudio para el posible redireccionamiento en la liquidación de los contratos:                      -contrato 325 de 2016, suscrito con la unión ANH ENLACE 2016.                      - contrato 152 de 2015 suscrito con ETB.                      -contrato 147 de 2014, suscrito con ETB.                      -contrato 104 de 2013 suscrito con JCQ DESIGN Y SOLUTIONS LTDA, se proyectaron comunicaciones a los supervisores de cada uno de ellos y se solicitó la información relacionada con cada uno de los contratos.</p>	<p>21/03/2018. Correos electrónicos y demás comunicaciones.</p>
<p>3. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias</p>	<p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p>	

<p>contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.</p>		
<p>4. Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.</p>	<p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p>	
<p>6. Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la Entidad</p>	<p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p>	<p>Correo electrónico</p>
<p>7. Asistir a las reuniones que le señale el jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación.</p>	<p>- reunión 20 de marzo de 2018, con el grupo de trabajo del Dr. Carlos Roberto Avila, donde se trataron temas relacionados con los grupos de contratación y apoyo a la gestión misional de la ANH.</p> <p>-reunión 21 de marzo de 2018, según directiva presidencias de tiempo de liquidación de convenios y contratos, se realizó nueva reunión con el grupo de trabajo del Dr. Carlos Roberto Avila, en donde se trataron temas referentes a los grupos de contratación y apoyo a la Gestión misional de la ANH.</p> <p>- reunión 23 de marzo de 2018, con el grupo de trabajo del Dr. Carlos Roberto Avila, donde se trataron temas relacionados con el plan de mejoramiento de control interno contable de la ANH.</p>	<p>Correo electrónico</p> <p>Correo electrónico.</p> <p>Correo electrónico.</p>

8. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor	En este periodo no hubo requerimiento al respecto.	
9. Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia	En este periodo no hubo requerimiento al respecto.	



MARIO JOSE CARVAJAL JAIMES

C.C.91.354.439

Contratista.