

ANH



Al responder cite radicado: 20181400165652 Id: 281006
Folios: 12 Fecha: 2018-05-21 11:16:00
Anexos: 0
Remitente : WILSON RENE CLAVIJO CLAVIJO
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

Bogotá, mayo 21 de 2018.

Doctor:

CARLOS ROBERTO ALEXANDER AVILA AGUILAR

Oficina Asesora Jurídica-ANH.

Supervisor del Contrato 267 de 2018

Ciudad.

Asunto: Informe de Actividades Contrato 267 de 2018- Mes de marzo

Cordial saludo:

En atención al asunto me permito presentar el informe de actividades, el cual corresponde al periodo comprendido entre el 1 al 31 de marzo de 2018, del año en curso.

Lo anterior para legalizar la respectiva cuenta de cobro y su correspondiente pago.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente;


WILSON RENÉ CLAVIJO CLAVIJO.

Abogado Contratista

OAJ-ANH-

INFORME DE ACTIVIDADES No.03 DEL CONTRATO No.267 DE 2018 CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE
HIDROCARBUROS -ANH- Y WILSON RENÉ CLAVIJO CLAVIJO

PERIODO del 1 al 31 de MARZO 2018 – 1er. SEMESTRE 2018

| | | | |
|-------------------------------------|--|------------------------|------------|
| CONTRATO NÚMERO | 267 | FECHA DE FIRMA | 22-01-2018 |
| | | FECHA DE INICIO | 23-01-2018 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | WILSON RENÉ CLAVIJO CLAVIJO | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT | 11.406.973 | | |
| OBJETO DEL CONTRATO | Contratar la prestación de servicios profesionales especializados de apoyo jurídico que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la oficina asesora jurídica. | | |
| CDP No. | 29818 | FECHA DE CDP | 13-01-2018 |
| RP No. | 27518 | FECHA DE RP | 13-01-2018 |

| | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|
| PLAZO DE EJECUCIÓN | 11 meses y 8 días | FECHA DE TERMINACIÓN | 31-DIC-2018 |
| FECHA DE PERFECCIONAMIENTO | 23/01/2018 | MODIFICACIONES AL CONTRATO | N/A |
| VALOR DEL CONTRATO | Hasta\$ 103.500.000 IVA incluido | FORMA DE PAGO | Mensualidades vencidas o proporcionales por fracción del servicio. |
| PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO | Del 23 enero al 31 de diciembre de 2018 | | |

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES EN EL MES DE MARZO 2018.

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (del 1 de marzo al 13 de marzo de 2018) – Supervisión Dra. Ingrid Yaneth Mejia Chaparro.

| ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS | STATUS | SOPORTE |
|--|--|---------|
| 1. Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de Contratos de evaluación técnica, estimación de la problemática ambiental que se presente en los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos | En este periodo no hubo requerimiento al respecto. | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>2. Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos</p> | <p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p> | |
| <p>3. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.</p> | <p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p> | |
| <p>4. Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los</p> | <p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p> | |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.</p> | | |
| <p>6. Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la Entidad</p> | <p>Apoyo acta de liquidación, observaciones y ajustes acta de liquidación convenio No. 167 de 2016.</p> <p>Se solicita viabilidad administrativa y financiera del convenio 167 de 2016.</p> <p>Apoyo a la doctora Clara Munevar trámite liquidación del convenio 290 de 2014 suscrito entre el ANLA /ANH, para terminar el proceso, de fecha marzo 2 de 2018.</p> <p>Envío liquidación del convenio 290 de 2014, al doctor Oscar Peñuela para la publicación, fecha 3 de marzo.</p> <p>Revisión soportes liquidación del convenio 290 de 2014 ANLA/ANH, 289 del 2014 ANLA/ANH Y 167 DE 2016 INVEMAR/ANH.</p> | <p>2-III-2018</p> <p>2-III-2018</p> <p>3-III-2018</p> <p>6-III-2018</p> |

| | | |
|---|--|--------------------|
| | | |
| 7. Asistir a las reuniones que le señale el jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación. | Reunión de trabajo 1 de marzo, sala Guajira. | Correo electrónico |
| 8. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor | En este periodo no hubo requerimiento al respecto. | |
| 9. Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia | En este periodo no hubo requerimiento al respecto. | |

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (del 14 de marzo al 31 de marzo de 2018) – Supervisión Dr. Carlos Roberto Avila.

| ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS | STATUS | SOPORTE |
|---|---|---------|
| <p>1. Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de Contratos de evaluación técnica, estimación de la problemática ambiental que se presente en los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos</p> | <p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p> | |
| <p>2. Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos</p> | <p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p> | |
| <p>3. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos</p> | <p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p> | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.</p> | | |
| <p>4. Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.</p> | <p>En este periodo no hubo requerimiento al respecto.</p> | |
| <p>6. Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la Entidad</p> | <p>- Reunión 16 de marzo de 2018, con IVEMAR y la Doctora Jonny Castillo Sala Valle, para la liquidación del convenio 167 de 2016, ya sea liquidación unilateral o bilateral, Se requirió el balance económico de Fonade.</p> <p>Apoyo concepto solicitud correo electrónico del Doctor Alex Cotes,</p> | <p>Correo electrónico 16-III-2018</p> <p>21-III-2018</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>sobre la actualización del procedimiento de liquidación de contratos y convenios, con fecha del 21 de marzo de 2016.</p> <p>Se atendió correo electrónico del 23 de marzo, del ingeniero Oscar Emilio Rodríguez, en virtud de la solicitud de mesa de trabajo por parte de Fonade, para la liquidación del Convenio 208 de 2018.</p> <p>Apoyo a la doctora Clara Munevar consolidación del informe, de contratos y convenios.</p> <p>Reunión con el doctor Alex Cotes, respecto de la liquidación de la O.C. 2290, donde actúa como supervisora la doctora Leda Filomena Hernández, y se evalúa como debe ser la liquidación del contrato.</p> <p>Recibo correo del doctor Alex Cotes en el cual nos informa que el día del hoy el outsourcing BDO nos allegó una relación de contratos que se encuentran pendientes de liquidación. En consecuencia, adjunto cuadro de contratos, junto con una casilla al final de asignación de abogado, con el fin de llevar a cabo el acompañamiento y seguimiento correspondiente al</p> | <p>Correo Electrónico 23-III-2018</p> <p>27-III-2018</p> <p>28-III-2018</p> <p>29-III-2018 Correo Electrónico</p> |
|--|---|---|

| | | |
|--|---|---|
| | <p>trámite de liquidación de los mismos, dentro de los términos fijados normativamente para tales efectos. Revisó el cuadro para hacer seguimiento.</p> <p>Reunión con doctora Clara Munevar. respecto a dudas sobre la liquidación de convenios.</p> | <p>30-III-2018</p> |
| <p>7. Asistir a las reuniones que le señale el jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación.</p> | <p>Reunión 20 de marzo de 2018, con el grupo de trabajo del Dr. Carlos Roberto Avila salón Guajira, donde se trataron temas relacionados con los grupos de contratación, y apoyo a la gestión misional de la ANH.</p> <p>-Asistencia reunión salón Guajira, convocada por el Doctor Alex Cotes, para revisar parámetros seguimiento y liquidación de contratos y convenios.</p> | <p>Correo Electrónico 20-III-2018</p> <p>Correo electrónico 21-III-2018</p> |

| | | |
|---|--|-------------|
| | | |
| 8. Prestar el apoyo requerido en las actividades de supervisión de los contratos señalados por el supervisor | Se realiza acompañamiento con la doctora Clara Munevar, para la revisión del plan de mejoramiento Control Interno Contable -OAJ- enviado por la doctora Johana Aragón fecha 23 de marzo. | 23-III-2018 |
| 9. Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia | En este periodo no hubo requerimiento al respecto. | |

Atentamente,



WILSON RENÉ CLAVIJO CLAVIJO
Contratista