



Bogotá, 09 de abril de 2018

Doctora
MARLENY CLAVIJO MENESES
 Experto G3 Grado 6
 Oficina Asesora Jurídica
Agencia Nacional de Hidrocarburos
 Supervisora Contrato 341 de 2018

Asunto: Presentación informe mensual de actividades

Respetuoso saludo

Para los fines pertinentes, de manera respetuosa me permito allegar informe de actividades desarrolladas durante el mes de marzo de 2018

INFORME N°3 MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 341 DE 2018, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y CLARA FACZULY MUNEVAR AMEZQUITA

PERIODO: 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2018

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO NÚMERO	341 DE 2018	FECHA DE FIRMA	25/01/2018
		FECHA DE INICIO	25/01/2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CLARA FACZULY MUNEVAR AMEZQUITA		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT	C.C. 40.040.748		
OBJETO DEL CONTRATO	Contratar la prestación de servicios profesionales especializados de apoyo jurídico que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la oficina asesora jurídica de la ANH.		
CDP No.	39318	FECHA CDP	22/01/2018
RP No.	35318	FECHA RP	25/01/2018
PLAZO DE EJECUCIÓN	11.5 MESES	FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2017
FECHA PERFECCIONAMIENTO DE	25/01/2018	MODIFICACIONES AL CONTRATO	N/A
VALOR DEL CONTRATO	\$ 85.100.000 régimen simplificado	FORMA DE PAGO	MESUALIDAD CUMPLIDA
PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2018		

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO

1. Elaborar conceptos legales y proyectar los actos administrativos que se requieran para evaluar la capacidad jurídica y de contratación de los potenciales contratistas, la conversión de Contratos de evaluación técnica, estimación B3:B23 de la problemática ambiental que se presente en los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos

En este mes no se hizo esta labor

2. Analizar y proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con los derechos económicos, devoluciones, ampliaciones y manejo de áreas que se presentan en desarrollo de los Contratos misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.

En este mes no se hizo esta labor

3. Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los Contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.

En este mes no se hizo esta labor

4. Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa post-contractual de los Contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.

En este mes no se hizo esta labor

5. Prestar el apoyo requerido en la revisión y viabilidad de las liquidaciones de los contratos y convenios suscritos por la Entidad

En este mes no se hizo esta labor

6. Adelantar la revisión jurídica de los documentos remitidos por las respectivas dependencias que conforman la ANH con el fin de dar inicio a las diferentes modalidades de selección contenidas en las normas vigentes, y elaboración de los contratos.

Se realizaron las siguientes actividades:

1. Se revisó y se dio trámite para la suscripción del acta de Liquidación del Convenio 290 de 2014 suscrita con la ANLA.
2. Se envía correo electrónico a jenny.foliaco@anh.gov.co, reiterando la solicitud de los documentos solicitados por la DIMAR, para el trámite de la firma del acta de liquidación del convenio 018 de 2007,

3. Se apoyo al dr John Roa, para realizar el trámite requerido ante FONADE, de los documentos
4. Se dio tramite y respuesta al correo enviado por el dr Daniel Quiroga Plazas Director de Gobierno y Áreas Estratégicas de la Presidencia de la República, Tema: Convenios y Contratos en proceso de Liquidación.
5. Se preparo información de Convenios y Contratos en proceso de Liquidación, enviada al Ministerio de Minas y Energía.
6. Se presta apoyo al dr Ilbar Lopez, y a la Dra Steffi Acevedo; para el proceso de auto de archivo de convenios o contratos por perdida de competencia para liquidar.
7. Se preparo la presentación de Convenios y Contratos en proceso de Liquidación.

7. Proyectar los documentos contractuales necesarios para la adquisición de bienes, obras y servicios que requiera la ANH, de acuerdo con el plan anual de adquisiciones de la entidad y el manual de contratación, así como participar en las diferentes etapas precontractuales necesarias para la suscripción de contratos que requiera la ANH dentro de las diferentes modalidades de selección y atendiendo el cronograma establecido que se elabore para tal fin

En este mes no se hizo esta labor

8. Elaborar los proyectó de pliegos y pliegos de condiciones definitivos, proyectar los actos administrativos que deban ser expedidos por la ANH dentro del proceso contractual de conformidad con los documentos de Estudios y documentos previos, que sean aportados por las áreas atendiendo el procedimiento establecido

En este mes no se hizo esta labor

9. Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el Comité de Contratación de la Entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la Agencia

En este mes no se hizo esta labor

10. Asistir a las reuniones que le señale el Jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación.

1. Se asistió a la reunión, convocada por el líder de liquidación de contratos y convenios doctor Alex Cote, tema: Seguimiento a la de tramites convenios VCH

Atentamente,



CLARA FACZULY MUNEVAR AMEZQUITA
Contratista