

Bogotá D.C. Junio 06 de 2018

ANH



Al responder cite radicado: 20185010183112 Id: 285817  
Folios: 8 Fecha: 2018-06-06 13:56:10

Anexos: 0

Remitente : ELIANA BRIDGETH MARTINEZ BAUTISTA  
Destinatario : VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Ingeniero

**ARNOLDO MORALES DELGADO**

Vicepresidente de Operaciones, Regalías y Participaciones

Agencia Nacional de Hidrocarburos

Av. Calle 26 No. 59 – 65 Piso 3

Ciudad

**Asunto:** Informe de actividades Mayo de 2018. Contrato 161 de 2018

Respetado Ingeniero.

Presento informe correspondiente de las actividades desarrolladas como Profesional 3, del 01 al 31 de mayo de 2018, de acuerdo con las funciones establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios No.161 de 2018.

Cordialmente,

*Eliana Martínez B.*

**ELIANA BRIDGETH MARTINEZ BAUTISTA**

C.C. 1.056.799.862

Profesional 3 –Fiscalización

Contratista

Anexo Informe de actividades

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 161 DE 2018, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y ELIANA BRIDGETH MARTINEZ BAUTISTA**

**PERIODO: 01 AL 31 DE MAYO DE 2018**

**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

<b>Contrato Número</b>	161 de 2018	<b>Fecha de firma</b>	18/01/2018
		<b>Fecha de inicio</b>	18/01/2018
<b>Contratista</b>	ELIANA BRIDGETH MARTINEZ BAUTISTA		
<b>Objeto del Contrato</b>	Prestación de Servicios Profesionales a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones para el apoyo a la gestión de la función de Fiscalización de las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos que le fue delegada por el Ministerio de Minas y Energía; en la zona de fiscalización que le sea asignada		
<b>Número y fecha CDP</b>	818 15/01/2018	<b>Número y fecha RP</b>	718 18/01/2018
<b>Plazo de Ejecución</b>	Hasta el 31 de diciembre de 2018, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.	<b>Fecha de Terminación</b>	31/12/2018
<b>Valor Total del Contrato</b>	\$52.900.000	<b>Honorarios Mensuales</b>	\$4.600.000

**DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO**

A continuación, se presentan las actividades desarrolladas durante el periodo, relacionadas con cada una de las obligaciones de carácter específico pactadas en el Contrato.

**"CLÁUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

(...)

**De carácter específico: (---)**

1. ***Apoyar y dar soporte a la Vicepresidencia de Operaciones, participaciones y Regalías de la entidad en el desempeño y cumplimiento oportuno y cabal de las funciones delegadas en materia de fiscalización de actividades de exploración y producción de hidrocarburos y sus procesos.***

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

2. ***Elaborar informes, documentos y proyectar respuestas a solicitudes de terceros, tales como organismos de control, entidades públicas, empresas que desarrollan las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos y ciudadanos, en lo referente a función de fiscalización de las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos, específicamente en lo relativo a la medición.***

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

3. ***Acompañar las auditorías de medición en los campos, así como el seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento que se realicen, con base en los formatos y directrices impartidas por la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones, cuando sea requerido por ésta.***

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

4. ***Realizar los conceptos técnicos que requiera la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones relacionados con la medición de hidrocarburos, así como para la elaboración de actos administrativos relacionados con el tema de medición.***

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

5. ***Apoyar a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones en la implementación de protocolos y procedimientos para el seguimiento y control de las operaciones de exploración y producción de hidrocarburos.***

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

6. ***Validar la configuración operativa de los balances volumétricos de producción de crudo y gas en el aplicativo destinado para tal fin por la ANH, así como conciliar la configuración de los campos en Avocet Volumes Management AVM contra las que se encuentren en las auditorías de medición que se realicen.***

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

7. **Realizar visitas técnicas para verificar y conciliar la información relacionada con puntos de fiscalización, medidores, tanques, puntos de transferencia de custodia y demás aspectos relevantes en materia de medición; así como para confirmar la realidad operativa del proceso, elaborando el acta y el informe de visita respectivos y participando en el diseño de la configuración operativa de los balances volumétricos de producción de crudo y gas en los sistemas de información de la ANH.**

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

8. **Realizar verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento realizados como consecuencia de las auditorías de medición practicadas por la ANH, con base en los formatos y directrices impartidas por la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones, cuando sea requerido por ésta.**

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
may	Oficina	ANH	-	Todos	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorías de medición 2016	Realizó	Se realizó actualización del archivo Matriz de Hallazgos Medición 2016, en donde se lleva el seguimiento de cada uno de los hallazgos de Auditoría de Medición 2016, ingresando la acción, fecha y porcentaje de avance de cargue de la documentación (informe, acta y soportes de cierre Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorías de medición 2016	8 12
may	Oficina	ANH	-	Todos	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorías de medición 2016	Realizó	Se realizó búsqueda en ControlDoc de los Planes de Acción y/o soportes para el cierre de hallazgos que fueron remitidos por las Compañías Operadoras en el mes de mayo; organizó y clasificó en las respectivas carpetas en el servidor de la ANH dicha información junto con la recibida por correo electrónico y se actualizó la lista de chequeo que se venía llevando para el seguimiento de las Auditorías (ID radicado plan de Acción y fecha de radicado).	8 12

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
02-may	Oficina	ECOPETROL	-	Rubiales CPF2	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó revisión de los soportes de cierre recibidos para la Facilidad Rubiales CPF1; se cargó soportes hallazgo N°1 Estática PNO, y soportes Hallazgos N°1, N°2, N°3, N°4 y N°5 Dinámica Pruebas de Pozo; se envió correo a la Ingeniera de zona Kelly Gonzalez solicitando su gestión para el cierre del hallazgo de Realidad operativa vs AVM.	8
02-may	Oficina	ECOPETROL	-	Rubiales CPF2	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó revisión de los soportes de cierre Facilidad Rubiales CPF2; se cargó solicitud aprobación PMO y soportes de cierre hallazgos N°2, N°3 y N°5 del Sistema de Medición Dinámica Pruebas de Pozo; se envió correo al Ingeniero de zona solicitando su gestión para el cierre del hallazgo de Realidad operativa vs AVM.	8
03-may	Oficina	ECOPETROL	-	Mito	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó revisión del Plan de cierre Facilidad Mito; se dio cierre a los hallazgos: Resolución PMO y N°1, N°2, N°3 y N°5; se envió correo al Ingeniero de zona solicitando su gestión para el cierre del hallazgo de Realidad operativa vs AVM.	8 12
04-may	Oficina	ANH	-	-	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó actualización de las estadísticas Avances Auditorias de Medición 2016 y elaboró informe.	8
04-may	Oficina	ECOPETROL	-	La Hocha, Valdivia Almagro	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó el cierre a 3 trámites recibidos por ControlDoc referente a Planes de Acción y soportes de cierre Auditorias de Medición 2016: ID 255806; ID 254933; ID252579 Se organizó en el servidor la información recibida	8 12 14

<i>Fecha</i>	<i>Tipo</i>	<i>Operador</i>	<i>Asistentes</i>	<i>Campo</i>	<i>Tema</i>	<i>Acción</i>	<i>Conclusiones</i>	<i>Objeto Contractual</i>
08-may	Oficina	FRONTERA ENERGY	-	Carrizales	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se recibió correo con soportes de cierre hallazgos Facilidad Carrizales; se organizó la información en el servidor; se dio cierre a los hallazgos N°1, N°3, N°5, N°9, N°10; se envió correo al Operador informando el cierre de dichos hallazgos y se le solicitó ajustar los soportes de cierre de los hallazgos N°6 y N°8.	8 12
09-may	Oficina	ECOPETROL	-	Mito	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se dio cierre a los hallazgos N°6, N°7, N°8, N°10 y N°11, de la Facilidad Mito; se envió correo al operador solicitando Plan de capacitación.	8
09-may	Oficina	ANH	-	-	Planes de Mejoramiento Auditorias de Medición 2016	Realizó	Se realizó solicitud por correo electrónico a Javier Morales, acerca de la migración de los Planes de Mejoramiento al nuevo software de SIGECO	8
11-may	Oficina	ECOPETROL	-	Orito, Mansoyá, Caribe, Churuyaco, Sucumbios, Acae SanMiguel, Quillíí.	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó el envío de correo a Ecopetrol, solicitando soportes de cierre de los hallazgos encontrados en las Auditorias de Medición 2016, para las Facilidades: Quillíí, Uno Orito, Dos Orito, Sucumbios, Mansoya, Caribe, Churuyaco y Colón. Orito, Dos Orito, Sucumbios, Mansoya, Caribe, Churuyaco y Colón.	8
11-may	Oficina	HOCOL	-	Purificación	Avance Auditorias de Medición 2016	Realizó	Se realizó envío de correo al Ingeniero de zona Luis Gabriel Sánchez, solicitando su gestión para el cierre del hallazgo de Realidad operativa vs AVM, encontrado en la Facilidad WPF Purificación.	8

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
11-may	Oficina	ECOPETROL	-	Dina Terciarios	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó envío de correo al Ingeniero de zona Juan Sebastian Lizcano, solicitando su gestión para el cierre del hallazgo de Realidad operativa vs AVM, encontrado en la Facilidad Terciarios.	8
11-may	Oficina	ECOPTROL	-	Tello	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó envío de correo al Ingeniero de zona Juan Sebastian Lizcano, solicitando su gestión para el cierre del hallazgo de Realidad operativa vs AVM, encontrado en la Facilidad Tello	8
15-may	Oficina	ECOPETROL	-	Brisas	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se revisó hallazgos reportados en el acta de cierre auditoría de la Facilidad Brisas, se envió correo al operador solicitando actualizar Plan, envío de soportes de cierre; se solicitó acciones de cierre, fechas y soportes para los hallazgos reportados en el Acta de cierre de la Auditoría.	8
15-may	Oficina	NEW GRANADA ENERGY	-	Cabiona 8	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó revisión a los hallazgos reportados en el acta de cierre auditoría de la Facilidad Cabiona 8; revisó soportes de cierre recibidos; dio cierre a los hallazgos.	8
15-may	Oficina	ECOPETROL	-	Camoa	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó revisión de hallazgos reportados en el acta de cierre auditoría de la Facilidad Camoa. Se realizó envío de correo al operador solicitando actualización del Plan de Acción y el envío de los soportes de cierre. Se realizó envío de correo al Ingeniero de zona Enrique Rangel, solicitando su gestión para el cierre del hallazgo de Realidad operativa vs AVM.	8
15-may	Oficina	PETROMINERALES	-	Corcel	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento	Realizó	Se realizó revisión de los hallazgos reportados en el Plan de Acción y el Acta de cierre de la Auditoría de la Facilidad Corcel; se envió correo al Ingeniero de zona solicitando su	8

<i>Fecha</i>	<i>Tipo</i>	<i>Operador</i>	<i>Asistentes</i>	<i>Campo</i>	<i>Tema</i>	<i>Acción</i>	<i>Conclusiones</i>	<i>Objeto Contractual</i>
					auditorias de medición 2016		gestión para el cierre del hallazgo de Realidad operativa vs AVM.	
16-may	Oficina	PETROMINERALES	-	Corcel	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó cierre a los hallazgos N°1 y N°2 de la Facilidad Corcel.	8
23-may	Oficina	ANH	-	-	Planes de Mejoramiento Auditorias de Medición 2016	Realizó	SE realizó envió de correo electrónico a Javier Morales, solicitando información acerca de la migración de los Planes de Mejoramiento al nuevo software de SIGECO.	8
24-may	Oficina	ANH	-	-	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó revisión del Backup restaurado por la OTI el miércoles 23 de mayo; se encontró que no fue restaurada toda la información y se solicitó a la OTI la solución del problema.	8
28-may	Oficina	ANH	-	-	Información Auditorias de Medición	Realizó	Se realizó la solicitud de los permisos de acceso a las carpetas y archivos del Backup restaurado el viernes 25 de mayo por la OTI.	8
29-may	Oficina	ANH	-	Todos	Auditorias de Medición 2018	Realizó	Se realizó cruce de información para listar las Facilidades pendientes por Auditar.	8
30-may	Oficina	ANH	-	-	Avance Auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó actualización de las estadísticas Avances Auditorias de Medición 2016 y elaboró informe.	8

**9. Soportar técnicamente los requerimientos relacionados con medición de hidrocarburos formulados a la ANH, emitiendo conceptos que correspondan y acompañando a la ANH a las reuniones que se convoquen al respecto.**

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

- 10. Apoyar técnicamente la elaboración de solicitudes que, en materia de medición de hidrocarburos, deban dirigirse a las compañías operadoras, terceros, agentes o entidades.**

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

- 11. Apoyar técnicamente la elaboración de procedimientos internos para la realización de las labores de fiscalización en lo relacionado con la medición de hidrocarburos, a ser aplicados por parte de los ingenieros asignados a los diferentes campos.**

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

- 12. Organizar, clasificar, gestionar, manejar y mantener actualizada, en los servidores de la ANH, toda la información de medición recopilada en los campos.**

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
may	Oficina	ANH	-	Todos	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó actualización del archivo Matriz de Hallazgos Medición 2016, en donde se lleva el seguimiento de cada uno de los hallazgos de Auditoría de Medición 2016, ingresando la acción, fecha y porcentaje de avance de cargue de la documentación (informe, acta y soportes de cierre Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	8 12
may	Oficina	ANH	-	Todos	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó búsqueda en ControlDoc de los Planes de Acción y/o soportes para el cierre de hallazgos que fueron remitidos por las Compañías Operadoras en el mes de mayo; organizó y clasificó en las respectivas carpetas en el servidor de la ANH dicha información junto con la recibida por correo electrónico y actualizó la lista de chequeo que se venía llevando para el seguimiento de	8 12

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
							las Auditorías (ID radicado plan de Acción y fecha de radicado).	
04-may	Oficina	ECOPETROL	-	La Hocha, Valdivia Almagro	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorías de medición 2016	Realizó	Se realizó el cierre a 3 trámites recibidos por ControlDoc referente a Planes de Acción y soportes de cierre Auditorías de Medición 2016: ID 255806; ID 254933; ID252579 Se organizó en el servidor la información recibida.	8 12 14
08-may	Oficina	FRONTERA ENERGY	-	Carrizales	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorías de medición 2016	Realizó	Se recibió correo con soportes de cierre hallazgos Facilidad Carrizales; se organizó la información en el servidor; se dio cierre a los hallazgos N°1, N°3, N°5, N°9, N°10; se envió correo al Operador informando el cierre de dichos hallazgos y se le solicitó ajustar los soportes de cierre de los hallazgos N°6 y N°8.	8 12
18-may	Oficina	ANH	-	-	Información Auditorías de Medición	Realizó	Se realizó solicitud de restauración de Backup de la Carpeta Z:\AA_Auditorías de Medición, a la OTI, ya que la información de fue borrada del servidor.	12
18-may	Oficina	ANH	-	-	Avances Auditorías de Medición 2016	Realizó	Se realizó actualización de las estadísticas Avances Auditorías de Medición 2016 y elaboró informe.	12
21-may	Oficina	ANH	-	-	Información Auditorías de Medición	Realizó	Se informó al Ingeniero Manuel Aldana quién es el Coordinador del Grupo de Medición, que la OTI no restauró la información de la Carpeta Auditorías de Medición.	12

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
25-may	Oficina	ANH	-	-	Información Auditorias de Medición	Realizó	Se realizó envío de correo al Ingeniero Arnoldo Morales, en el cual informó que el día viernes 18 de mayo alguien borró casi toda la información de la carpeta de las Auditorias de Medición, y se solicitó su autorización para que solo el grupo de Medición tenga los permisos de lectura y escritura de dicha carpeta, y los demás usuarios solo tengan permiso de lectura, y de esta manera asegurar la información.	12

- 13. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada y asumir el costo de los mismos (Art. 16 Decreto 723/2013), tales como: casco, gafas de seguridad, guantes de seguridad, protección auditiva, pantalón, camisa y calzado de seguridad, entre otros, de conformidad con las especificaciones técnicas que imparta la Agencia.**

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

- 14. Redactar el manejo, control y custodia de los documentos y correspondencia, de conformidad con los procedimientos y protocolo de comunicaciones establecidos por la ANH para tal fin.**

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
04-may	Oficina	ECOPETROL	-	La Hocha, Valdivia Almagro	Verificación y seguimiento al cumplimiento en los planes de mejoramiento auditorias de medición 2016	Realizó	Se realizó el cierre a 3 trámites recibidos por ControlDoc referente a Planes de Acción y soportes de cierre Auditorias de Medición 2016: ID 255806; ID 254933; ID252579 Se organizó en el servidor la información recibida.	8 12 14

Con corte a 31 de mayo se han realizado 5 trámites, de los cuales 3 se tramitaron en este período; en la bandeja de entrada está pendiente iniciar 1 trámite.

Gestión de Trámites

ELIANA BRIDGETH MARTINEZ BAUTISTA

1 0 5

Sin iniciar trámite En Tránsito Gestion Exitosa

Exitosos: 3 Sin Inicias: 1 Tránsito: 0

Total Trámites: 6

Clase de Comunicación: 2018 Mes Día

Prioridad: Seleccione Trámite

SIN ESPECIFICAR

IdControl: Numero Radicado:

Ver Todo

Estado: GESTION EXITOSA

Buscar Documentos por Filtros

+INFORMACIÓN	INFORMACION GENERAL	DETALLE
1	<p>IdControl: 278071 Radicacion: 20186010092063</p> <p>Asunto Detalle: DELEGACION COMO FACILITADOR SIGC PARA LA IMPLEMENTACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL DE LA ANH.</p> <p>Origen: Correspondencia Prioridad: NORMAL</p> <p>Fecha Radicación: mayo 9, 2018 15:22:32 Fecha Vencimiento: No Aplica</p> <p>Notificación: NOTIFICACION DE TAREA DOCUMENTAL</p> <p>Ver Copias ✓</p>	PARA SU CDCC
1	<p>IdControl: 255806 Radicacion: 20185110063812</p> <p>Asunto Detalle: RESPUESTA SOLICITUD SOPORTE CIERRE HALLAZGOS AUDITORIA MEDICION CAMPO LA HOCHA</p> <p>Origen: Correspondencia Prioridad: SIN ESPECIFICAR</p> <p>Fecha Radicación: febrero 23, 2018 13:53:49 Fecha Vencimiento: No Aplica</p> <p>Notificación: FISTICA</p>	SE RECIBE SO

Ver Copias Tareas Documentales Ver Radicados 0 Tareas Pendientes

Página 1 de 1

15. **Informar oportunamente a la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones, los hechos o circunstancias que eventualmente puedan ser considerados como incumplimientos normativos y/o contractuales de los Operadores, que generen riesgo para la explotación de un yacimiento, para el medio ambiente o para la integridad de terceros, o que generen riesgo para la normal ejecución del contrato y/o afecten su cabal cumplimiento.**

En este periodo no se realiza actividad relacionada.

16. **Suscribir con el Supervisor, los ANS (Acuerdos de Niveles de Servicio) necesarios para ejecutar el contrato.**

Se realizan las actividades de acuerdo con los requerimientos acordados.

17. **Subir a la plataforma Secop II la garantía que ampara el contrato.**

No Aplica para este período. El usuario de la entidad no se encuentra activo.

**18. Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato.**

No Aplica para este período. El usuario de la entidad no se encuentra activo.

**19. Para el cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá contar con un equipo de cómputo que cumpla con los requerimientos mínimos para ser compatible con la infraestructura tecnológica de la ANH.**

No aplica; la entidad asignó hardware.

**20. Todas las demás actividades o funciones que el Supervisor del contrato le encomiende y en general, las acciones tendientes al adecuado desarrollo del objeto contractual.**

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
07-may	Oficina	DINOPETROL	Jorge Salazar/ Osvaldo Muñoz/ Nicolás Muñoz	-	Medidores Multifásicos	Participó	Se participó en la Reunión Presentación tecnología en Medidores Multifásicos VOX-X4.	20
09-may	Oficina	ANH	Erik Tapias	-	Auditorías de Medición 2018.	Apoyó	Se apoyó en la elaboración del Formato Plan de Acción para Auditorías de Medición 2018.	20
10-may	Oficina	ANH	Erik Tapias	-	Auditorías de Medición 2018.	Apoyó	Se apoyó en la elaboración del Formato para la Matriz de las Auditorías de Medición 2018.	20
15-may	Capacitación	ANH	Javier Morales / Laura Sierra / Facilitadores SIGECO	-	Taller de Capacitación Módulo Indicadores y Actas - SIGECO	Participó	Se asistió a Taller de Capacitación Módulo Indicadores y Actas - SIGECO.	20

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
16-may	Oficina	ANH	-	-	Indicadores Proceso Control de Operaciones y gestión Volumétrica.	Realizó	Se realizó solicitud al Pasante Andres Romero, la estadística de las visitas de Fiscalización realizadas durante el primer trimestre.	20
16-may	Oficina	ANH	-	-	Curso Alturas	Realizó	Se realizó solicitud a la abogada Z. Lopez, la proyección del documento para solicitar a la VAAF el curso de alturas para el personal de la VORP; se realizó listado del personal que va a asistir a dicho curso.	20
17-may	Capacitación	ANH	Javier Morales y facilitadores SIGECO	-	Capacitación Norma ISO 9001: 2015.	Participó	Se participó en la Capacitación en la Norma ISO 9001: 2015, llevada a cabo en el ICONTEC.	20
18-may	Oficina	MME	Funcionarios del MME: Tito. Martínez/ Angela Moya/ ANH: Francisco Lagos / Javier Morales / Laura Sierra.:	-	Visita Auditoria	Participó	Se participó en la reunión Visita de Auditoria por parte de funcionarios del MME. Se entregó copia del Mapa de procesos de la ANH, Instructivos, Procedimientos y Flujogramas que se encuentran publicados en SIGECO, para el Proceso Control de Operaciones y gestión Volumétrica; se entregó copia de los borradores que se tenían de los Instructivos Formas Operacionales 7CR y 10 CR.	20
22-may	Capacitación	ANH	Javier Morales / Laura Sierra / Facilitadores SIGECO	-	Taller Modulo de Riesgos SIGECO	Participó	Se participó en el Taller de Capacitación Modulo de Riesgos - SIGECO	20
22-may	Oficina	ANH	-	-	Curso Alturas	Realizó	Se realizó envío del listado del personal de la VORP interesado en el curso de alturas, para realizar la solicitud a la VAAF.	20
23-may	Oficina	ANH	-	-	Curso Alturas	Realizó	Se realizó solicitud por correo electrónico de los documentos y exámenes requeridos para la inscripción al curso de alturas, al personal interesado.	20

Fecha	Tipo	Operador	Asistentes	Campo	Tema	Acción	Conclusiones	Objeto Contractual
24-may	Capacitación	ANH	Javier Morales y facilitadores SIGECO	-	Capacitación NTC 14001:2015.	Participó	Se participó en Capacitación de la NTC 14001:2015, realizada en el ICONTEC	20
25-may	Reunión	ANH	Juan Pablo Torne/ Arnoldo Morales y otros	-	Presentación de la tecnología de codesarrollo -Integrated Production optimization.	Participó	Se participó en la reunión de Presentación de la tecnología de codesarrollo -Integrated Production optimization. por parte de la empresa JPT en medidores de fluidos.	20
31-may	Capacitación	ANH	Javier Morales y facilitadores SIGECO	-	Capacitación NTC ISO 45000:2018	Participó	Se participó en la Capacitación de la NTC ISO 45000:2018, realizada en el ICONTEC.	20

*Eliana Martínez B.*

**ELIANA BRIDGETH MARTÍNEZ BAUTISTA**

**C.C. 1.056.799.862**

**Contrato No.161 de 2018**