

ANH



Al responder cite radicado: 20181400436082 Id: 346173
R4D Folios: 9 Fecha: 2018-12-04 15:41:25
Anexos: 0
Remitente: RENZO MAURICIO GOMEZ
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

Bogotá D.C.,

Doctor:
ALEX RICARDO COTES CANTILLO
Supervisor Contrato No. 362 de 2018
Experto G3 – Grado 06, Oficina Asesora Jurídica
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS - ANH
Avenida Calle 26 No. 59-65 Piso 2
Ciudad

Asunto: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No.10 del mes de OCTUBRE de 2018 - Contrato 362 de 2018.

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer la entrega del Informe de Cumplimiento de Actividades No. 10 del mes de Septiembre del Contrato No. 362 de 2018, el cual corresponde a las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el primero y el treinta de Septiembre de 2018;

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento.

Cordialmente,

RENZO MAURICIO GOMEZ RODRIGUEZ

C.C. 79.649.029 de Bogotá

Dirección del Contratista: Calle 56 No 38-44, Apto 201 Bogotá D.C.

Teléfono o Celular Contratista: 319 335 17 17

Correo electrónico Personal Contratista: renzo7102@gmail.com

Anexos: Se anexa informe de cumplimiento de actividades y anexos

Bogotá D.C., Diciembre 4 de 2018

Para:	Dr. ALEX RICARDO COTES CANTILLO Supervisor del Contrato 362 de 2018 Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH) Bogotá, Colombia.
De:	RENZO MAURICIO GOMEZ RODRIGUEZ
Ref:	Informe de Actividades No. 10 del Contrato 362 de 2018.

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales jurídicos para el apoyo a la gestión de la Oficina Asesora Jurídica de la ANH en la elaboración de proyecto de respuestas a consultas jurídicas de conceptos y de documentos jurídicos de carácter misional, así como brindar el apoyo en el desarrollo de los procesos de contratación y demás actividades relacionadas.

Durante el periodo comprendido entre el **1 al 31 de OCTUBRE de 2018** se llevaron a cabo las actividades que a continuación se relacionan:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

1. "Proyectar los conceptos legales y actos administrativos que se requieran en relación con las garantías, terminaciones anormales, liquidación de los contratos y resolución de controversias contractuales misionales de exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos, de conformidad con la legislación aplicable.

- Solicitud de insumos a la VAF (información y expedientes de contratos y convenios) y aclaración de acciones adelantadas en la elaboración de ESETs y Contratos de Comodato según e-mail del 01-10-18 a la Dra Martha Consuegra.
- Reunión 10 de Octubre de 2018 con la participación de funcionarios de la VAF a fin de establecer curso de acción a seguir y establecer tareas de las partes para permitir el procedimiento de los contratos de comodato sobre los bienes que se adquieren en virtud de contratos o convenios suscritos con otras entidades. Se anexa listado de asistentes.
- Asistencia el 12 de Octubre en Audiencia de Adjudicación LP 06 – 2018 en calidad de miembro del comité evaluador para el componente jurídico.
- Elaboración concepto jurídico, problema planteado: Sobre lo dispuesto en el parágrafo 1o del artículo 5o de la ley 1882 de 2018, ¿cuál es el momento y plazo que

tienen los proponentes para subsanar documentos no necesarios para el cotejo de los ofrecimientos? Según requerimiento con ID 328480, respondido con ID 330471

- Elaboración concepto jurídico sobre problema planteado: ¿Qué debe entenderse por informe de evaluación? Según requerimiento con ID 328480, respondido en tarea con respondido con ID 330471
- Elaboración concepto jurídico sobre problema planteado: ¿Cuál sería el sustento jurídico que fundamenta y legitima la figura de Auto de Archivo en tratándose de contratos y convenios donde se ha perdido la competencia temporal para proceder a su liquidación? Según requerimiento con ID 328480, respondido ID 330605 del 24 de Octubre 2018
- Elaboración concepto jurídico sobre problema planteado: ¿Es procedente otro mecanismo jurídico con miras a dejar constancia de cierre del expediente contractual? en tratándose de contratos y convenios donde se ha perdido la competencia temporal para proceder a su liquidación. Según requerimiento con ID 328480, respondido con ID 330605 del 24 de Octubre 2018
- Reunion 29 de Octubre 3ª Mesa de Trabajo para revisión de procedimientos y formatos en la liquidación de convenios y contratos donde se ha perdido la competencia temporal para liquidarlos. Se anexa listado de asistentes
- Reunión 29 de Octubre de 2018 revisión de Manual de Procedimientos de Contratación de la ANH. Se anexa listado de asistentes.
- Elaboración de Viabilidad Jurídica para proyecto de Resolución *“Por la cual se liquidan las regalías definitivas generadas por la explotación de hidrocarburos durante los meses de abril, mayo y junio de 2018, según solicitud radicada 20185210218803 Id: 331549, respondido según ID 333565.*
-

2. “Elaborar los conceptos legales y actos administrativos que deban ser expedidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, dentro de la etapa postcontractual de los contratos misionales para la exploración, explotación y evaluación técnica de hidrocarburos.

- No ha existido requerimiento sobre la presente actividad hasta la fecha en el periodo correspondiente.

3. “Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el comité de contratación de la entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la agencia”.

- No ha existido requerimiento sobre la presente actividad hasta la fecha en el periodo correspondiente.

4. Participar en los procesos de contratación usando la cuenta de la Entidad Estatal en el SECOP II, en cualquiera de las fases del proceso (creación de los proyectos de pliegos, elaboración de los pliegos definitivos, apertura y evaluación de ofertas, creación de contratos”.

- No ha existido requerimiento sobre la presente actividad hasta la fecha en el periodo correspondiente.

5. “Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y/o el comité de contratación de la entidad, y de los estudios previos presentados dentro de los procesos de contratación de la agencia”.

- IDEM numeral 3.

6. “Realizar la publicidad de los documentos del proceso contractual de la ANH en la página web de www.colombiacompra.gov.co, o la que haga sus veces”.

- No ha existido requerimiento sobre la presente actividad hasta la fecha en el periodo correspondiente. I

7. “Subir a la plataforma SECOP II, los informes mensuales de ejecución del contrato”.

No Aplica.

Atentamente,



RENZO MAURICIO GOMEZ RODRIGUEZ

Contratista

C.C. 79.649.029 de Bogotá

Celular 319 335 17 17



LISTADO DE ASISTENTES

TEMA DE LA REUNIÓN: Comodatos

LUGAR: Sala Guajiro

FECHA: 10-Oct-2018

No.	Nombre	Cargo	Dependencia y/o Entidad	Correo Electrónico	Teléfono	No. Cédula	Firma
1	Anny Castillo Citty	Contrahista	GSCMIA	anny.castillo@anh.gov.co	33082372	52234452	
2	Nelba Janel Soler Soler	Experto	GSCMIA	Nelba.soler@anh.gov.co	1321	74426110	
3	RENZO M. GÓMEZ R.	CONTABILISTA	OAJ	RENZO.GOMEZ@ANH.GOV.CO	315351211 -844	79644025	
4	Maria Fernanda Escobari	Contrahista	OAJ	mariaf.escobar@anh.gov.co	1730	34544725	
5	JUAN DAVID RAMIREZ	Analista		ivan.ramirez@anh.gov.co	1823	16097540	
6	Martha Consuegra S	Contabilista	VAE	martha.consuegra@anh.gov.co	1138	17640307	
7	Clara F. Munera A	Contrahista	OAJ	clara.munera@anh.gov.co	1737	40037748	
8	Carol M. Sandoval G	Contrahista	OAJ	carol.sandoval@anh.gov.co	3512	-	
9	Esmeralda Valencia	Contrahista	VAE-TH	esmeralda.valencia@anh.gov.co	1513	5202036	
10	Sandra Lilian Rodriguez R	Experto	VAE-TH	sandra.rodriguez@anh.gov.co	1506	52488001	
11	Juan Carlos Pate Cevallos	Gerente 18	VAE-ANH	Juan.pate@anh.gov.co	1508	-	
12	Luis Guillermo Duarte A	Técnico	VAE	luis.duarte@anh.gov.co	EXT. 1124	-	
13							

QUIEN CONVOCA LA REUNIÓN: _____ APLICA LA SIGUIENTE CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD: SI NO

CONFIDENCIALIDAD: La totalidad de los asuntos tratados, expuestos y debatidos en la presente reunión, así como las opiniones expresadas por los participantes en la misma, tienen el carácter de confidenciales, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes no divulgar ninguna información so pena de las sanciones legales a que haya lugar. De igual manera, ningún asistente está autorizado para dar declaraciones a la opinión pública a través de ningún medio, salvo autorización expresa del Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

R3DKODE-39

R4D1C4D0

RELACIÓN DE ASISTENTES

PROCEDIMIENTO DE LICITACION PUBLICA N° ANH-06-LP-2018

OBJETO: AUDIENCIA DE ADJUDICACION

FECHA: 12 DE OCTUBRE DE 2018

No. ORDEN	NOMBRE DE ASISTENTE	RAZÓN SOCIAL	NIT	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1	Monardo Ab	Sandén GP	80425 217	Cll 7 No 746	315211272	monardoab@hob.com
2	RENZO GOMEZ	RENZO COSMI	756490 21	Cl 56 # 38-44	31535177	RENZO.GOMEZ@ANH60.CO
3	Ramiro Garcia	ANH-Evaluador	91208701	Av. Calle 26 # 59-65	3106190886	ramiro.garcia@anh.gov.co
4	Dony Jimenez	ANH-Evaluador	74188008	Av. Calle 26 # 59-65	3115305780	dony.jimenez@anh.gov.co
5	Hugo Hamán Buitrago	ANH.-Geología	79958.957	Av. Calle 26 # 59-65	1118.	hugobuitrago@anh.gov.co
6	Edgar Bueno	ANH - VICE	91274.964	"		edgar.bueno@anh.gov.co
7	Walter Clary	ANH-OAJ				

R3DKODE-39

R4D1C4D0

RELACIÓN DE ASISTENTES
PROCEDIMIENTO DE LICITACION PUBLICA N° ANH-06-LP-2018

OBJETO: AUDIENCIA DE ADJUDICACION

FECHA: 12 DE OCTUBRE DE 2018

No. ORDEN	NOMBRE DE ASISTENTE	RAZÓN SOCIAL	NIT	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1.	bh					
8	Rodolfo Ardila	CEI A 210		Avenida Calle 26 #68C-61 of-632	3125392533	rodolfo.ardila@egs-sas.com
9.	Sandra Marcela Contreras	Contratista		# 411.	3125392533	Sandra.Sac@an.gov.co
10	Johanna M. Aragón	Gestor		ANH.		johanna.aragon@an.gov.co

LISTADO DE ASISTENTES

TEMA DE LA REUNIÓN: 3^{ra} MESA DE TRABAJO REVISIÓN MANUAL PROCESO LEGISLACIONES LUGAR: JULA GUAYARA FECHA: 27 Oct 2018

No.	Nombre	Cargo	Dependencia y/o Entidad	Correo Electrónico	Teléfono	No. Cédula	Firma
1	Steffi R Acevedo S.	Contratista	OAJ	steffi.acevedo@anh.gov.co	1734	1032416282	Steffi R Acevedo S.
2	Daniela Molano Murcia	Contratista	OAJ	daniela.molano@anh.gov.co	3222716319	19307413	[Firma]
3	Alex E. Cotes Cantillo	Experto 6	OAJ	alex.cotes@anh.gov.co	1704	79967338	[Firma]
4	Renzo M. Gomez R	CONTRATISTA	OAJ	RENZO.GOMEZ@ANH.GOV.CO		74649.025	[Firma]
5	CHARAFACELY MURCIA	CONTRATISTA	OAJ	charafacelymurcia@anh.gov.co	1737	40010748	CBE M.
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

QUIEN CONVOCA LA REUNIÓN: Alex Ricardo Cotes Cantillo APLICA LA SIGUIENTE CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD: SI NO

CONFIDENCIALIDAD: La totalidad de los asuntos tratados, expuestos y debatidos en la presente reunión, así como las opiniones expresadas por los participantes en la misma, tienen el carácter de confidenciales, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes no divulgar ninguna información so pena de las sanciones legales a que haya lugar. De igual manera, ningún asistente está autorizado para dar declaraciones a la opinión pública a través de ningún medio, salvo autorización expresa del Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

LUGAR:	Sala 600jini.		
FECHA:	29 - oct - 2018		
HORA INICIO:	08:00 am	HORA FIN:	09:30 am

OBJETIVO DE LA REUNIÓN	
Definir el procedimiento y documento cuando la entidad pierde competencia para liquidar	

PARTICIPANTES		
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD / ORGANIZACIÓN / AREA
Lista anexa de fecha 29-oct-2018		

AGENDA	
1	1. Sustento Jurídico auto de archivo
2	2. Definición del encabezado del Acto que declara
3	3. Cierre o archivo del expediente
4	3. Procedimiento cierre del expediente
5	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
Punto de la agenda: 1	No se encuentra sustento legal que no defina el fundamento del auto de archivo.
Punto de la agenda: 2	se definió o enunciará el respectivo documento como "ACTO QUE DECLARA LA PERDIDA DE COMPETENCIA PARA LIQUIDAR"

Punto de la agenda: 3	
<p>el tema se tratará en la mesa de trabajo #4, en virtud del concepto que se adelantó por la OAJ.</p>	
Punto de la agenda: 4	
Punto de la agenda: 5	

COMPROMISOS			
No	Descripción	Responsable	Fecha de compromiso
1	Actualizar el documento que se venía trabajando como auto de archivo, enviado		
2	de lo consolidado en reunión.		
3			
4			
5			

Se anexa lista de asistencia a la reunión y presentación.

Revisado por:		Aprobado por:	
Nombre:		Nombre:	
Cargo:		Cargo:	
Firma:		Firma:	

LISTADO DE ASISTENTES

TEMA DE LA REUNIÓN: Fomatos y Procedimiento LUGAR: Sala Guagua FECHA: 29-10-18

No.	Nombre	Cargo	Dependencia y/o Entidad	Correo Electrónico	Teléfono	No. Cédula	Firma
1	Jhanna Milena Aragón	Gestor	OAJ	jhanna.aragon@anh.gov.co	1746	52518495	Jhanna Aragón
2	Hector Rodríguez R	Controlista	OAJ	hector.rodriguez@anh.gov.co		52841190	Hector Rodríguez
3	Manbel Rodríguez M.	Técnico	OAJ	manbel.rodriguez@anh.gov.co	1706		Manbel Rodríguez
4	John Roca	Contratista	OAJ	John.Roca@anh.gov.co		902091890	John Roca
5	Liliana Cepeda P.	Contratista	OAJ	liliana.cepeda@anh.gov.co		52076367	Liliana Cepeda
6	Anderson Sanchez	II	OAJ	anderson.sanchez@anh.gov.co		74951959	Anderson Sanchez
7	Efraín Barros	Contratista	OAJ	efrain.barros@anh.gov.co		80771631	Efraín Barros
8	Liliana Forero	Experto	OAJ	liliana.forero@anh.gov.co	1708	52776680	Liliana Forero
9	RENZO H. GOMEZ R	Contratista	OAJ	RENZO.GOMEZ@anh.gov.co		7964227	Renzo Gomez
10	Milena Pimental	Experto	OAJ	milena.pimental@anh.gov.co	1702	52348837	Milena Pimental
11	Daniela Medina Jancin	Contratista	OAJ	daniela.medina@anh.gov.co	3-22716319	1930741	Daniela Medina
12	Glady Liliana Lopez	Contratista	OAJ	glady.lopez@anh.gov.co		33703950	Glady Lopez
13	Isabel Javier	Contratista	OAJ	isabel.castaneda		7981195	Isabel Javier

QUIEN CONVOCA LA REUNIÓN: _____ APLICA LA SIGUIENTE CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD: SI _____ NO _____

CONFIDENCIALIDAD: La totalidad de los asuntos tratados, expuestos y debatidos en la presente reunión, así como las opiniones expresadas por los participantes en la misma, tienen el carácter de confidenciales, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes no divulgar ninguna información so pena de las sanciones legales a que haya lugar. De igual manera, ningún asistente está autorizado para dar declaraciones a la opinión pública a través de ningún medio, salvo autorización expreso del Presidente de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

 Responder  Responder a todos  Reenviar



lunes 01/10/2018 2:51 p. m.

Renzo Mauricio Gomez Rodriguez

CONTRATOS DE COMODATO BIENES CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS

Para Martha Rosa Consuegra Solorzano

CC Clara Faczuly Munevar Amezquita; Carmen Daniela Sanchez Salamanca; Rodrigo Alzate Bedoya; Sandra Milena Rodriguez Ramirez; Luis Guillermo Duarte Angarita; Ivan David Ramirez Valencia

Respetada doctora Martha, cordial saludo

En atención al correo donde se solicitan firmados y legalizados los contratos de comodato de los bienes adquiridos en virtud de convenios interadministrativos, atentamente me permito informarle que por parte del grupo de profesionales de la OAJ designados para tal efecto, se ha venido trabajando en el tema, incluso desde la elaboración de los ESETs correspondientes, para darle celeridad a lo pertinente ya que no fueron recibidos por parte de la VAF en su oportunidad, lo cual fue socializado con funcionarios de esa vicepresidencia en la reunión efectuada el pasado 24 de septiembre, donde se hicieron algunas solicitudes a la VAF, atinentes sobre todo al aporte de los insumos e información necesarios para la terminación de los ESETs proyectados por ésta OAJ, información e insumos que se han recibido parcialmente hasta el momento, encontrándonos igualmente en espera por parte de Gestión Documental del aporte de los expedientes de los convenios varias veces solicitados, para poder definir los textos tanto de los ESETs como de las minutas de comodato correspondientes a cada convenio.

Agradeceríamos sobre manera, que en el evento de que en sus archivos reposen los expedientes de los contratos, ya sea físicos o digitales, nos puedan ser socializados a los abogados de la OAJ para continuar con el proceso correspondiente, lo cual podría hacerse a través de la doctora Clara Faczuly Munevar.

Igualmente, tal y como se mencionó en la reunión aludida, se hace necesaria la certificación de los bienes por parte del contador de la ANH, donde puedan diferenciarse los que actualmente persisten en cabeza de la ANH y cuya tenencia se encuentra en los terceros con quienes se suscribieron los convenios interadministrativos.

Quedamos atentos a lo solicitado