



Bogotá D.C., 1 de octubre de 2018

Doctor(a)

ADRIANA MARIA CHISACA HURTADO

Supervisor Contrato No. 54 de 2018

GERENCIA SEGURIDAD COMUNIDADES Y MEDIO AMBIENTE

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS - ANH

Avenida Calle 26 No. 59-65 Piso 2

Ciudad

**Asunto: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No. 8
Mes de SEPTIEMBRE de 2018 - Contrato 054 de 2018.**

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer la entrega del Informe de Cumplimiento de Actividades No. 9 de 12 del Contrato No. 054 de 2018, el cual corresponde a las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de SEPTIEMBRE de 2018;

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento(a).

Cordialmente,

PAOLA ANDREA NEIRA DUARTE

Cedula: 37.864.837 de Bucaramanga

Dirección: Calle 124 # 57 – 45 torre 4 apto 1408 Conjunto Provenza Royal

Celular: 3212729763

Correo electrónico: neiraduartepaolaandrea619@gmail.com

Anexos: Se anexa informe de cumplimiento de actividades en 2 folios.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

DEPENDENCIA	Gerencia de Seguridad, Comunidades y Medio Ambiente – SCYMA
NOMBRE DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA NEIRA DUARTE
NÚMERO DEL CONTRATO	54 de 2018
OBJETO DEL CONTRATO	<i>"Prestar servicios profesionales especializados de apoyo jurídico que se requiere para desempeñar las funciones misionales a cargo de la vicepresidencia de contratos de Hidrocarburos"</i>
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	16 de enero de 2018
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	31 de diciembre 2018
PERIODO DEL INFORME	1 al 30 de SEPTIEMBRE de 2018

1. **OBJETIVO:** Describir las actividades mensuales derivadas del cumplimiento de las obligaciones generales y específicas contempladas en el contrato indicado de manera precedente.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE CONFORMIDAD CON LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:

Cláusula Segunda: Obligaciones del Contratista – De carácter específico numeral:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
Suscribir con el Supervisor, los ANS necesarios para ejecutar el contrato	Se suscribió el acuerdo de niveles de servicio el día 28 de mayo de 2018.	1	1
Apoyar la elaboración de conceptos y recomendaciones que se deben emitir en ejercicio del seguimiento y control de los contratos de hidrocarburos, desde el componente legal y contractual	Distribución de tramites desde el 1 al 30 SEP	194	194
	Distribución en temas varios.....	102	102
	Envío de control doc (Derechos de petición)	77	77
	Total	373	373
Elaborar y gestionar con las demás dependencias de la ANH y los contratistas la suscripción de actas, otrosí, liquidaciones y demás actos contractuales que formalice decisiones en ejecución de los contratos de hidrocarburos.	No fueron solicitados este mes.	-	-

Elaborar los demás conceptos solicitados por la ANH relacionados con el seguimiento y control de los contratos de hidrocarburos.	No fueron solicitados este mes.	-	-
Proyectar respuestas a derechos de petición, consultas, requerimientos de la ciudadanía, organismos de control, de otras entidades públicas y/o de las dependencias internas de la Agencia Nacional de Hidrocarburos respecto a la inspección y seguimiento de los contratos de hidrocarburos.	No fueron solicitados este mes.	-	-
Apoyar la elaboración de conceptos para proyectos de Ley, Decretos, Resoluciones, Circulares, Directivas, Consejo Nacional de Política Económica y Social CONPES y otros instrumentos de política pública que incidan en la regulación de la actividad de exploración y producción de hidrocarburos que le sean solicitados	No fueron solicitados este mes	-	-
Elaborar informes, reportes y presentaciones que reflejen el seguimiento efectuado de los temas a su cargo.	Se envió reporte de los Derechos de Petición del mes de SEPTIEMBRE.....	1	1
	Se envía semanalmente reporte de los TRAMITES ABIERTOS a los profesionales...	3	3
	Se envía reporte quincenal de los TRAMITES INFORMATIVOS para que sean cerrados por los profesionales	2	2
	Reporte de ranking de tramites por profesional.....	1	1
Actualizar permanentemente los sistemas de información, servidores, base de datos y aplicativos de la ANH con las modificaciones, adiciones, actos contractuales y demás decisiones que se generen para cada contrato, de los temas a su cargo	Distribución de tramites desde el 1 al 30 SEP	194	194
	Distribución en temas varios.....	102	102
	Envío de control doc (Derechos de petición)	77	77
	Total	373	373
Apoyar la supervisión de los contratos administrativos que le sean asignados.	No fueron solicitados este mes	-	-
Recibir, distribuir y realizar el seguimiento a los Derechos de Petición.	Se recibieron en el mes de SPETIEMBRE solicitudes las cuales fueron reasignadas a Juan Camilo Murcia para su respectiva asignación a los abogados.	77	77
Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el superior	Realizamos 4 reuniones en el mes de SEPTIEMBRE, con el fin de revisar y analizar cada uno de los Derechos de Petición recibidos en el mes.	4	4

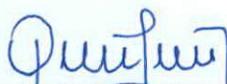
<p>inmediato necesarias para el cumplimiento al objeto del contrato</p>	<p>Se realizo solicitud a control doc. para actualizar los tramites en la bandeja del control doc. de la Dra. Adriana y la propia, para así disminuir los tramites en tránsito del año 2018.</p> <p>CONTROL DOC DRA. ADRIANA: De 915 en tránsito bajo a 492, para una reducción de 423 tramites.</p> <p>CONTROL DOC PAOLA NEIRA (Derechos d e Petición): De 66 en tránsito bajo a 40, para una reducción de 26 tramites.....</p> <p>Reunión seguimiento a tramites (Libardo).....</p> <p>Mejoramiento continuo de informe que se elaboran a partir de la matriz de PQRs y de la matriz de tramites.....</p> <p>Elaboración de Informe de Gestion del Dra. Adriana Chisaca y su respectiva presentación.....</p> <p>Elaboración de informe para el nuevo presidente el Dr. Luis Miguel Morelli.....</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
-------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

Nota: Para el cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá contar con un equipo de cómputo que cumpla con los requerimientos mínimos para ser compatibles con la infraestructura tecnológica de la ANH ... CUMPLIDO

OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA: Ninguna

Nota: La ejecución de las obligaciones contractuales establecidas a cargo del contratista, depende de las necesidades que presente el Grupo Interno de Trabajo de Seguridad, Comunidades y Medio Ambiente para el periodo de tiempo objeto del presente informe. Razón por la cual pueden presentarse escenarios en los cuales no se registre el desarrollo de actividades tendientes a dar cumplimiento a algunas obligaciones contractuales, lo que no obsta para que, en desarrollo del contrato, el contratista de cumplimiento a lo pactado.

Cordialmente;



PAOLA ANDREA NEIRA DUARTE
C.C. 37,864.837 de Bucaramanga
 Dirección: Calle 124 No. 57 – 45 Torre 4 apto 1408
 Provenza Royal – Lagos de Córdoba
 Tel: 3212729763